Edição 720 - Editado em 68 Páginas

Boletim Oficial

Instituído pela Lei Mun. 1339 de 14/05/2002 e Regulamentado pelo decreto Mun. 10060

Telêmaco Borba, 15 de setembro de 2015

LEI Nº 2123

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2016 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

"O POVO DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, ATRAVÉS DE SEUS REPRESENTANTES NA CÂMARA LEGISLATIVA, APROVOU E EU, PREFEITO DO MUNICÍPIO, SANCIONO A SEGUINTE LEI".

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Esta Lei estabelece as Diretrizes Gerais para a elaboração do Orçamento Programa do Município de Telêmaco Borba, relativo ao Exercício Financeiro de 2016, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, inciso II, da Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988, no art. 4º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF), e nos artigos 81, incisos III e XV; 148 § 2º e 219, inciso II, da Lei Orgânica do Município de Telêmaco Borba, de 05 de abril de 1990.

§ 1º Ficam estabelecidas as diretrizes orçamentárias relativas ao exercício financeiro de 2016, compreendendo:

I - as metas e prioridades da Administração Pública Municipal;

II - a organização e a estrutura dos orçamentos;

III - as diretrizes específicas para o Poder Legislativo;

IV - as diretrizes gerais para a elaboração e execução dos orçamentos do Município e suas alterações;

V - as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;

VI - as disposições sobre a Legislação Tributária do Município;

VII - as disposições relativas à Dívida Pública Municipal; e

VIII - as disposições finais.

§ 2º Integram esta lei os seguintes anexos:

I - Anexo de Metas Fiscais, composto de:

a. demonstrativo de metas anuais;

b. avaliação do cumprimento das metas fiscais do exercício anterior;

c. demonstrativo das metas fiscais atuais comparadas com as fixadas nos três exercícios anteriores;

d. evolução do patrimônio líquido nos últimos três exercícios;

e. origem e aplicação dos recursos obtidos com a alienação de ativos;

f. receitas e despesas previdenciárias do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS;

g. projeção atuarial do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais;

h. demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita;

i. demonstrativo da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado.

II - Anexo de Riscos Fiscais, contendo Demonstrativo de Riscos Fiscais e Providências;

III - Demonstrativo de Obras em Andamento, em atendimento ao art. 45, parágrafo único, da Lei Complementar nº 101/2000;

IV - Avaliação da situação financeira e atuarial dos Planos de Previdência Social dos Servidores Municipais de Telêmaco Borba - FUNPREV.

CAPÍTULO I
METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 2º As metas e prioridades da Administração Pública Municipal para o exercício financeiro de 2016 estão estabelecidas no Anexo de Metas e Prioridades, demonstrativo integrante desta Lei, em consonância com as metas, ações e programas estabelecidos na Lei nº 2024 Plano Plurianual - PPA 2014 a 2017.

Parágrafo Único. O Projeto de Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2016 será elaborado em consonância com as metas e prioridades estabelecidas na forma do caput deste artigo.

Art. 3º A manutenção de atividades incluídas dentro da competência do Município, já existentes no seu território, bem como a conservação e recuperação de equipamentos e obras já existentes terão prioridade sobre ações de expansão e novas obras.

Art. 4º A conclusão de projetos em fase de execução pelo Município, terão preferência sobre novos projetos.

CAPÍTULO II
ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS

Art. 5º A Lei Orçamentária compreenderá o Orçamento Fiscal e o Orçamento da Seguridade Social (Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos - FUNPREV).

Art. 6º O Projeto de Lei Orçamentária do Município de Telêmaco Borba relativo ao exercício de 2016 deverá obedecer aos princípios da justiça social, do controle social, da transparência na elaboração e execução do orçamento e da economicidade, observado o seguinte:

I - o princípio da justiça social implica assegurar, na elaboração e na execução do orçamento, projetos e atividades que possam reduzir as desigualdades entre indivíduos e regiões da Cidade, bem como combater a exclusão social;

II - o princípio do controle social implica assegurar a todos os cidadãos a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento;

III - o princípio da transparência implica, além da observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização dos meios disponíveis para garantir o real acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento; e

IV - o princípio da economicidade implica na relação custo-benefício, ou seja, na eficiência dos atos de despesa, que conduz à própria eficiência da atividade administrativa.

Art. 7º Para efeito desta lei, entende-se por:

I - diretriz: o conjunto de princípios que orienta a execução dos Programas de Governo;

II - função: o maior nível de agregação das diversas áreas de despesa que competem ao setor público;

III - subfunção: uma partição da função que visa agregar determinado subconjunto da despesa do setor público;

IV - programa: o instrumento de organização da ação governamental que visa à concretização dos objetivos pretendidos, mensurados por indicadores estabelecidos no Plano Plurianual;

V - ação: especifica a forma de alcance do objetivo do programa de governo, descrevendo o produto e a meta física programada e sua finalidade, bem como os investimentos, que devem ser detalhados em unidades e medidas;

VI - atividade: o instrumento de programação para alcançar os objetivos de um programa envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente e das quais resulta um produto necessário à manutenção das ações de governo;

VII - projeto: o instrumento de programação para alcançar os objetivos de um programa envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento das ações de governo;

VIII - operação especial: o conjunto de despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações do governo, das quais não resultam em um produto e não geram contraprestação direta sob forma de bens ou serviços, representando, basicamente, o detalhamento da função Encargos Especiais;

IX - órgão orçamentário: constitui a categoria mais elevada da Classificação Institucional, ao qual são vinculadas as unidades orçamentárias responsáveis por desenvolverem um programa de trabalho definido;

X - unidade orçamentária: constitui-se em um desdobramento de um órgão orçamentário, podendo ser da administração direta ou da administração indireta, em cujo nome a lei orçamentária anual consigna, expressamente, dotações com vistas à sua manutenção e à realização de um determinado programa de trabalho;

XI - modalidade de aplicação: a especificação da forma de aplicação dos recursos orçamentários;

XII - concedente: o órgão ou entidade da Administração Pública Municipal responsável pela transferência de recursos financeiros, inclusive de descentralização de recursos orçamentários; e

XIII - convenente: as entidades da Administração Pública Municipal e entidades privadas que recebem transferências financeiras, inclusive quando decorrentes de descentralização de recursos orçamentários.

§ 1º Cada programa identificará as ações necessárias para atingir seus objetivos sob a forma de atividades, projetos ou operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º Cada atividade, projeto ou operação especial identificará a função e a subfunção às quais se vinculam.

§ 3º As categorias de programação de que trata esta lei serão identificadas no Projeto de Lei Orçamentária por programas, os quais estarão vinculados a atividades, projetos ou operações especiais mediante a indicação de suas metas físicas, sempre que possível.

Art. 8º O Orçamento Fiscal que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo até 30 de setembro de 2015, nos termos do art. 219, inciso III, da Lei Orgânica do Município, compreenderá a programação dos Poderes Legislativo e Executivo do Município, seus Órgãos, Autarquias, Institutos, Fundação e Fundos Municipais instituídos e mantidos pela Administração Pública Municipal.

Art. 9º A receita orçamentária será discriminada pelos seguintes níveis:

I - Categoria Econômica;

II - Origem;

III - Espécie;

IV - Rubrica;

V - Alínea; e

VI - Subalínea.

§ 1º A Categoria Econômica da receita, primeiro nível de classificação, está assim detalhada:

I - Receitas Correntes - 1; e

II - Receitas de Capital - 2.

§ 2º A Origem, segundo nível da classificação das receitas, identifica a procedência dos recursos públicos em relação ao fato gerador no momento em que os mesmos ingressam no patrimônio público.

§ 3º O terceiro nível, denominado Espécie, possibilita uma qualificação mais detalhada dos fatos geradores dos ingressos de tais recursos.

§ 4º O quarto nível, a Rubrica, agrega, dentro de cada espécie de receita, determinadas receitas com características próprias e semelhantes entre si.

§ 5º A Alínea, quinto nível, funciona como uma qualificação da Rubrica, apresentando o nome da receita propriamente dita e recebendo o registro pela entrada dos recursos financeiros.

§ 6º O sexto nível, a Subalínea, representa o detalhamento mais analítico das receitas públicas.

Art. 10. A despesa orçamentária será discriminada por:

I - Órgão Orçamentário;

II - Unidade Orçamentária;

III - Função;

IV - Subfunção;

V - Programa;

VI - Projeto, Atividade ou Operação Especial;

VII - Categoria Econômica;

VIII - Grupo de Natureza da Despesa;

IX - Modalidade de Aplicação;

X - Elemento de Despesa;
XI - Fonte de Recursos.
§ 1º A Categoria Econômica da despesa está assim detalhada:
I - Despesas Correntes - 3; e
II - Despesas de Capital - 4.
§ 2º Os Grupos de Natureza da Despesa constituem agregação de elementos de despesa de mesmas características quanto ao objeto de gasto, conforme a seguir discriminados:
I - pessoal e encargos sociais - 1;
II - juros e encargos da dívida - 2;
III - outras despesas correntes - 3;
IV - investimentos - 4;
V - inversões financeiras, incluídas quaisquer despesas referentes à constituição ou ao aumento de capital de empresas - 5; e
VI - amortização da dívida - 6.
§ 3º A Modalidade de Aplicação destina-se a indicar se os recursos serão aplicados:
I - diretamente, pela unidade detentora do crédito orçamentário ou, mediante descentralização de crédito orçamentário, por outro órgão ou entidade integrante do Orçamento Fiscal ou da Seguridade Social;
II - indiretamente, mediante transferência financeira, por outras esferas de governo, seus órgãos, fundos ou entidades ou por entidades privadas sem fins lucrativos.
§ 4º Na especificação da modalidade de aplicação de que trata o parágrafo anterior será observado, no mínimo, o seguinte detalhamento:
I - transferências à União - 20;
II - transferências a Estados e ao Distrito Federal - 30;
III - transferências a municípios - Fundo a Fundo - 41
IV - transferências a instituições privadas sem fins lucrativos - 50;
V - transferências a instituições privadas com fins lucrativos - 60;
VI - transferências a consórcios públicos - 71;
VII - execução orçamentária delegada a Consórcios Públicos - 72;
VIII - transferências a consórcios públicos mediante contrato de rateio à conta de recursos de que tratam os §§ 1º e 2º do art. 24 da Lei Complementar nº 141, de 2012 - 73;
IX - aplicações diretas - 90; e
X - aplicação direta decorrente de operação entre órgãos, fundos e entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social - 91.
§ 5º Fica o Poder Executivo autorizado a criar, alterar ou extinguir os códigos da modalidade de aplicação incluídos na Lei Orçamentária Anual para 2016 e em seus Créditos Adicionais.
§ 6º A especificação da despesa será apresentada por unidade orçamentária até o nível de elemento de despesa.
§ 7º A Lei Orçamentária Anual para 2016 conterá a destinação de recursos, classificados por Fontes de Recursos, regulamentados pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, do Ministério da Fazenda, e pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE/PR.
I - O Município poderá incluir, na Lei Orçamentária, outras Fontes de Recursos para atender suas peculiaridades, além das determinadas no § 7º deste artigo;
II - As fontes de recursos indicadas na Lei Orçamentária serão regulamentadas por decreto do Poder Executivo; e
III - Os recursos legalmente vinculados a finalidades específicas serão utilizados apenas para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso.
§ 8º As receitas oriundas de aplicações financeiras terão as mesmas fontes dos recursos originais.
§ 9º Durante a execução orçamentária, as fontes de recursos previstas poderão ser alteradas ou novas poderão ser incluídas, exclusivamente pela Secretaria Municipal de Finanças, mediante publicação de decreto no Boletim Oficial do Município, com as devidas justificativas.
Art. 11. Fica o Poder Executivo autorizado a proceder às atualizações dos Planos de Contas da Receita e da Despesa, durante a execução orçamentária, para atender á exigências do Tribunal de Contas do Estado - TCEPR, Secretaria do Tesouro Nacional, Ministério da Previdência ou outro que se fizer obrigatório.
Art. 12. A Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor será identificada pelo dígito 7 (sete) no que se refere ao Projeto. Quanto à categoria econômica, ao grupo de natureza da despesa, à modalidade de aplicação, ao elemento de despesa e à fonte de recursos será identificada pelo dígito 9 (nove).
Art. 13. A Reserva de Contingência prevista no art. 47 desta lei será identificada pelo dígito 9 (nove) no que se refere à categoria econômica, ao grupo de natureza da despesa, à modalidade de aplicação, ao elemento de despesa e à fonte de recursos.
Art. 14. A Lei Orçamentária discriminará em programas de trabalho específicos as dotações destinadas:
I - à participação em consórcios públicos, devendo ser relacionado a uma das modalidades de aplicação reservadas para operações envolvendo consórcios intermunicipais ou associações congêneres, segundo as conceituações contidas no Anexo II da Portaria Interministerial STN/SOF nº 163, de 04 de maio de 2001, e atualizações;
II - ao pagamento de precatórios judiciais, inclusive o cumprimento de sentenças judiciais transitadas em julgado consideradas de pequeno valor; e
III - ao pagamento dos juros, encargos e amortização da dívida fundada.
Art. 15. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incorporar na elaboração dos orçamentos, as eventuais modificações ocorridas na estrutura organizacional do Município, bem como na classificação orçamentária da receita e da despesa, por alterações na legislação federal e disposições do Tribunal de Contas do Estado - TCEPR, ocorridas após o encaminhamento ao Poder Legislativo Municipal do Projeto de Lei das Diretrizes Orçamentárias - LDO/2016.
Art. 16. O Projeto de Lei Orçamentária que o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal constituir-se-á de:

I - mensagem
II - texto da lei;
III - quadros orçamentários consolidados;
V - anexos dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta lei;
VI - tabelas explicativas, das quais além das estimativas de receita e despesa, constarão, em colunas distintas e para fins de comparação:
a) a receita arrecadada nos três últimos exercícios anterior àquele em que se elaborou a proposta;
b) a receita arrecadada nos três últimos exercícios anteriores àquele em que se elaborou a proposta;
c) a receita prevista para o exercício a que se refere a proposta;
d) a despesa realizada no exercício imediatamente anterior;
e) a despesa fixada para o exercício em que se elabora a proposta;
f) a despesa prevista para o exercício a que se refere a proposta.
VII - especificação dos programas especiais de trabalho custeados por dotações globais, em termos de metas visadas decompostas em estimativas do custo das obras a realizar e dos serviços a prestar, acompanhadas de justificação econômica, financeira, social e administrativa.
Parágrafo único. constará da proposta orçamentária, para cada unidade administrativa, descrição sucinta de suas principais finalidades, com indicação da respectiva legislação.

CAPÍTULO III
DIRETRIZES ESPECÍFICAS PARA O PODER LEGISLATIVO

Art. 17. O total da despesa do Poder Legislativo Municipal, incluídos os subsídios dos Vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar o percentual de 7% (sete por cento), relativo ao somatório da receita tributária com as transferências previstas nos arts. 153, § 5º, 158 e 159, da Constituição federal, efetivamente realizado no exercício anterior, em conformidade com o artigo 29-A, inciso I, da constituição Federal.
Art. 18. A Câmara Municipal não gastará mais de setenta por cento de sua receita com folha de pagamento, incluído o gasto com o subsídio de seus Vereadores, nos termos do artigo 29-A, § 1º da Constituição Federal.
Art. 19. A despesa total com pessoal do Legislativo Municipal inclusive a remuneração dos agentes políticos, inativos e pensionistas, encargos patronais, não serão superiores a 6% (seis por cento) da receita corrente líquida, se outro inferior não lhe for aplicável, nos termos do artigo 20, inciso III, alínea "a" da Lei nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal.
Art. 20. A proposta orçamentária do Poder Legislativo Municipal para o exercício de 2016 deverá ser encaminhada ao Executivo Municipal, para fins de incorporação à proposta geral do Município até a data de 31 de agosto de 2015.
Art. 21. Os recursos correspondentes ao duodécimo destinado ao Poder Legislativo ser-lhe-ão repassados pelo Poder Executivo até o dia 20 de cada mês, sob pena de crime de responsabilidade do Prefeito, conforme disposto no art. 29-A, § 2º, inciso II, da Constituição Federal.
Art. 22. Até o dia 10 do mês subsequente o Legislativo Municipal deverá encaminhar ao Executivo Municipal, para fins de consolidação à contabilidade geral do Município, o balancete financeiro mensal e os demonstrativos analíticos das despesas realizadas.

CAPÍTULO IV
DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES
SEÇÃO I

Diretrizes Gerais
Art. 23. O projeto de lei orçamentária para o exercício financeiro de 2016 deverá ser elaborado de forma compatível com o plano plurianual, com as diretrizes orçamentárias desta lei e com as normas da Lei Complementar 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal.
§ 1º Conterá, em anexo, demonstrativo da compatibilidade da programação dos orçamentos com os objetivos e metas constantes do documento de que trata o § 1º do art. 4º da Lei Complementar 101/2000.
Art. 24. A elaboração do projeto de lei, a aprovação e a execução da Lei Orçamentária de 2016 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.
§ 1º Será dada ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público:
I - pelo Poder Legislativo, no que lhe couber, dos instrumentos de gestão previstos no art. 48, caput, da Lei Complementar nº 101/2000.
II - pelo Poder Executivo:
a) da Lei Orçamentária Anual e seus anexos;
b) das alterações orçamentárias realizadas mediante a abertura de Créditos Adicionais;
c) do Relatório Resumido da Execução Orçamentária; e
d) do Relatório de Gestão Fiscal.
§ 2º Para o efetivo cumprimento da transparência na gestão fiscal de que trata o caput deste artigo, o Poder Executivo, por meio da Secretaria Municipal de Finanças, da Secretaria Municipal de Administração e da Controladoria-Geral do Município, deverá:
I - manter atualizado o endereço eletrônico, de livre acesso a todo cidadão, com os instrumentos de gestão descritos no art. 48, caput, da Lei Complementar nº 101/2000; e
II - providenciar as medidas previstas no inciso II, do § 1º, do citado artigo, a partir da execução da Lei Orçamentária Anual do exercício de 2016, e nos prazos definidos pela Lei Complementar nº 101/2000.
Art. 25. A proposta orçamentária será elaborada em consonância com as disposições constantes da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, tendo seu valor fixado em reais, com base na previsão de receita:
I - fornecida pelos órgãos competentes quanto as transferências legais da União e do Estado;
II - projetada, no concernente a tributos e outras receitas arrecadadas diretamente pelo Município, com base em projeções a serem realizadas considerando-se os efeitos de alterações na legislação, variação do índice de preços, crescimento econômico ou qualquer outro fator relevante e serão acompanhadas do demonstrativo de evolução nos últimos três anos e da projeção para os dois seguintes e da metodologia de cálculo e premissas utilizadas.
Parágrafo único. Não será admitida reestimativa de receita por parte do Poder Legislativo, salvo erro ou omissão de ordem técnica e legal.
Art. 26. As emendas apresentadas pelo Legislativo que proponham alteração da proposta orçamentária encaminhada pelo Poder Executivo, bem como dos Projetos de Lei relativos a Créditos Adicionais a que se referem o artigo 166 da Constituição Federal, serão apresentados na forma e no nível de detalhamento estabelecidos para a elaboração da Lei Orçamentária.
Art. 27. São nulas as emendas apresentadas à Proposta Orçamentária:
I – que não sejam compatíveis com o Plano Plurianual, com esta Lei e as que criem ou aumentem despesas;
II – que não indiquem os recursos necessários em valor equivalente à despesa criada, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas aquelas relativas às dotações de pessoal, seus encargos e ao serviço da dívida.
III – que indiquem recursos provenientes da anulação de despesas vinculadas a convênios, auxílios e termos de cooperação a serem firmados e/ou executados no decorrer do exercício de 2016.
Art. 28. Poderão ser apresentadas emendas relacionadas com a correção de erros ou omissões ou relacionadas a dispositivos do texto do Projeto de Lei.
Art. 29. A existência da meta ou prioridade constante no Anexo Metas e Prioridades desta Lei, não implica na obrigatoriedade da inclusão da sua programação na Proposta Orçamentária.
Art. 30. O Poder Executivo, deverá elaborar e publicar a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso para o exercício de 2016, nos termos do art. 8º da Lei Complementar nº 101/2000.
§ 1º O Poder Legislativo deverá enviar ao Poder Executivo, até dez dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2016, a programação de desembolso mensal para o referido exercício.
§ 2º O Poder Executivo publicará a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2016, acompanhados de demonstrativo das receitas previstas desdobradas em metas bimestrais de arrecadação, com a especificação,

em separado, quando cabível, das medidas de combate à evasão e à sonegação, da quantidade e valores de ações ajuizadas para cobrança da dívida ativa, bem como da evolução do montante dos créditos tributários passíveis de cobrança administrativa, conforme disposto no artigo 13 da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 31. A execução orçamentária será efetuada mediante o princípio da responsabilidade da gestão fiscal através de ações planejadas e transparentes que previnam riscos e corrijam desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, mediante o cumprimento de metas de resultado entre receitas e despesas e a obediência a limites e condições no que tange à renúncia de receita, geração de despesas com pessoal, seguridade social e outras, dívida consolidada, operações de crédito e inscrição em restos a pagar, normas estas constantes da Lei Complementar n.º 101/2000.

Art. 32. Se no final de cada bimestre for verificado a ocorrência de desequilíbrio entre a receita e a despesa que possam comprometer a situação financeira do Município, o Executivo e o Legislativo Municipal promoverão, por ato próprio e nos montantes necessários, nos 30 (trinta) dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira, segundo os critérios estabelecidos na Legislação vigente e nesta Lei, dando-se assim, o equilíbrio entre receitas e despesas para fins da alínea "a", inciso I, do art. 4º da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º Na hipótese da ocorrência do disposto no caput deste artigo, o Poder Executivo comunicará ao Poder Legislativo o montante que lhe caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

§ 2º No caso do Poder Legislativo não promover a limitação no prazo estabelecido no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a limitar os valores financeiros a serem repassados, segundo a realização efetiva das receitas no bimestre.

Art. 33. Não serão objeto de limitação as despesas relativas:

I – às obrigações constitucionais e legais do Município;

II – ao pagamento do serviço da dívida pública fundada, inclusive parcelamentos de débitos;

III – às despesas fixas com pessoal e encargos sociais enquanto o Município se mantiver num patamar de até 95% (noventa e cinco por cento) do limite máximo para realização de dispêndios com pessoal constante do artigo 20 da Lei Complementar nº 101/2000;

IV – às despesas vinculadas a uma determinada fonte de recurso, cujos recursos já estejam assegurados ou o respectivo cronograma de ingresso esteja sendo normalmente executado.

Art. 34. Ocorrendo a necessidade de se efetuar contenção de despesas para o restabelecimento do equilíbrio financeiro, os cortes serão aplicados, na seguinte ordem:

I – novos investimentos a serem realizados com recursos ordinários do Tesouro Municipal;

II – investimentos em execução à conta de recursos ordinários ou sustentados por fonte de recurso específica cujo cronograma de liberação não esteja sendo cumprido;

III – despesas de manutenção de atividades não essenciais desenvolvidas com recursos ordinários;

IV – outras despesas a critério do Executivo e/ou Legislativo Municipal, conforme as prioridades de cada poder, até se atingir o equilíbrio entre receitas e despesas.

Art. 35. A Lei Orçamentária não consignará recursos para início de novos projetos sem antes ter assegurado recursos suficientes para obras ou etapas de obras em andamento e para conservação do patrimônio público, salvo projetos programados com recursos de convênios e operações de crédito.

Parágrafo único. O disposto no caput deste artigo aplica-se na destinação de cada fonte de recursos, conforme vinculações legalmente estabelecidas.

Art. 36. A Lei Orçamentária de 2016 somente incluirá dotações para o pagamento de precatórios cujos processos contenham pelo menos um dos seguintes documentos:

I - certidão de trânsito em julgado dos embargos à execução no todo ou da parte não embargada; e

II - certidão de que não tenham sido opostos embargos ou qualquer impugnação aos respectivos cálculos.

Art. 37. A Procuradoria-Geral do Município encaminhará à Secretaria Municipal de Finanças, até 15 de julho do corrente exercício, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciários inscritos até 1º de julho de 2015 a serem incluídos na proposta orçamentária de 2016 devidamente atualizados, conforme determinado pelo art. 100, § 1º, da Constituição Federal e pela Emenda Constitucional nº 62/2009, especificando:

I - número e data do ajuizamento da ação originária;

II - número do precatório;

III - tipo da causa julgada (de acordo com a origem da despesa);

IV - enquadramento (alimentar ou não-alimentar);

V - data da autuação do precatório;

VI - nome do beneficiário;

VII - valor do precatório a ser pago;

VIII - data do trânsito em julgado; e

IX - número da vara ou comarca de origem.

Art. 38. A Lei Orçamentária de 2016 incluíra dotações para pagamento das obrigações de pequeno valor de que trata o art. 100, § 3º, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 62, de 9 de dezembro de 2009.

Art. 39. É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de "subvenções sociais", ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, que preencham uma das seguintes condições:

I – sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde ou educação, e estejam registradas no Conselho Municipal de Assistência Social; ou

II – atendam ao disposto no art. 204 da Constituição Federal, no art. 61 do ADCT, bem como na Lei nº 8742, de 07 de dezembro de 1993;

III – reconhecida de utilidade pública pelo Município.

Parágrafo único. Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos três anos, emitida no exercício de 2014 por três autoridades locais e comprovantes de regularidade do mandato de sua diretoria.

Art. 40. É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de "auxílios e/ou contribuições" para entidades privadas, ressalvadas as sem fins lucrativos e desde que sejam:

I – de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde ou educação;

II – de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial, ou representativas da comunidade escolar das escolas públicas municipais do ensino fundamental;

III – consórcios intermunicipais de saúde, legalmente instituídos e constituídos exclusivamente por entes públicos;

IV – Associações Comunitárias de Moradores, devidamente constituídas e registradas no Cartório de Títulos e Documentos da Comarca, no concernente a auxílios destinados ao desenvolvimento de ações de interesse comunitário.

V – que desenvolvam ações e projetos culturais, esportivos e de segurança pública, devidamente constituídas e registradas no Cartório de Títulos e Documentos da Comarca;

VI – que desenvolvam ações voltadas ao atendimento dos servidores públicos municipais, em parceria ou não com o Poder Público Municipal.

VII – reconhecida de utilidade pública pelo Município.

Art. 41. A concessão de auxílios para pessoas físicas obedecerá preferencialmente os critérios estabelecidos pelos programas sociais que originam os recursos a serem aplicados, e no caso de recursos próprios do Município, será precedida da realização de prévio levantamento cadastral objetivando a caracterização e comprovação do estado de necessidade dos beneficiados.

§ 1º Serão consideradas como carentes, pessoas cuja renda familiar "per capita" não ultrapasse na média a ½ salário mínimo por indivíduo que compõe a família.

§ 2º Independerá de comprovação de renda a concessão de auxílios em casos de emergência ou calamidade pública assim declarados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 42. Serão excluídas das limitações de que tratam os artigos 40 e 41 desta lei, os estímulos concedidos pelo município para a implantação e ampliação de empresas ou indústrias no Município, cuja concessão obedecerá a critérios definidos em lei municipal específica.

Art. 43. A proposta orçamentária do Município para o exercício de 2016 será encaminhada para apreciação do Legislativo até dia 30 de setembro de 2015.

SEÇÃO II
Diretrizes Específicas do Orçamento Fiscal

Art. 44. O Orçamento Fiscal estimará as receitas e fixará as despesas dos Poderes Legislativo e Executivo, bem como as de seus Órgãos Orçamentários e Fundos Especiais, de modo a evidenciar as políticas e programas de governo, respeitados os princípios da unidade, da universalidade, da anualidade, da exclusividade, da publicidade e da legalidade.

Art. 45. As operações de crédito previstas não poderão superar o valor das despesas de capital constantes da Proposta Orçamentária.

Art. 46. O montante das despesas fixadas acrescido da reserva de contingência não será superior ao das receitas estimadas.

Art. 47. A reserva de contingência não será inferior a 1% (Um por cento) do total da receita corrente líquida prevista e se destinará ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

Parágrafo único. A Reserva de Contingência prevista no caput será constituída, exclusivamente, pelas Fontes de Recursos 000 (Recursos Ordinários - Livres - Exercício Corrente).

Art. 48. Na fixação das despesas deverão ser observados os seguintes limites:

I – as despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino não serão inferiores ao limite disposto no artigo 212 da Constituição Federal;

II – as despesas com saúde não serão inferiores ao percentual definido no artigo 7º da Lei Complementara nº 141/2012;

III – as despesas com pessoal do Poder Executivo Municipal incluindo a remuneração de agentes políticos, inativos e pensionistas, e encargos patronais não poderão exceder a 54% (cinquenta e quatro por cento) da receita corrente líquida, se outro inferior não lhe for aplicável.

Parágrafo único. Não poderão ser fixadas despesas sem que sejam definidas as fontes de recursos.

Art. 49. Os recursos ordinários do Tesouro Municipal somente serão programados para a realização de despesas de capital após atendidas as despesas com pessoal e encargos sociais, serviço da dívida e outras despesas de custeio administrativo e operacional.

Art. 50. Além da observância das prioridades e metas fixadas nesta Lei, a Lei Orçamentária e os seus créditos adicionais somente incluirão projetos novos se estiverem adequadamente contemplados os projetos em andamento, salvo se existentes recursos especificamente assegurados para a execução daqueles.

Parágrafo Único. O Poder Executivo encaminhará ao Legislativo Municipal, até a data de envio do projeto da Lei Orçamentária Anual de 2016, relatório dos projetos em andamento.

Art. 51. As despesas com ações de expansão corresponderão às prioridades específicas indicadas no Anexo de Metas e Prioridades 2016, integrante desta Lei e à disponibilidade de recursos, as quais encontram-se ordenadas por órgãos de governo.

Art. 52. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado, nos termos da Constituição Federal, a incluir na Lei Orçamentária autorização para:

I – realizar operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da legislação vigente;

II – realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação vigente;

III – abrir créditos suplementares com limite a ser definido na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2016;

Art. 53. Para cumprimento do artigo 167, inciso VI da constituição federal, ficam os Poderes Executivo e Legislativo autorizado a realizar a transposição, o remanejamento ou a transferência recursos, de uma categoria de programação para outra, ou de um órgão para outro.

§ 1º Entende-se por Transposição a realocação de recursos entre programas de trabalho, dentro de um mesmo órgão, mesma categoria econômica da despesa e mesma fonte de recursos.

§ 2º Entende-se por Remanejamento a realocação de recursos entre órgãos, dentro da mesma fonte de recursos, independente da categoria econômica da despesa.

§ 3º Entende-se por Transferência a realocação de recursos entre categorias econômicas da despesa, dentro do mesmo órgão, mesmo programa de trabalho e mesma fonte de recursos.

Art. 54. Os créditos especiais e extraordinários, abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no exercício subsequente, por ato do Chefe do Poder Executivo.

Art. 55. Os recursos de convênios repassados pelo Município a outras entidades públicas ou privadas deverão ter sua aplicação comprovada mediante prestação de contas à Controladoria-Geral do Município.

Art. 56. Em caráter excepcional, desde que comprovado o interesse público, fica o Poder Executivo autorizado a promover ações voltadas ao desenvolvimento educacional em diversos níveis no Município.

SEÇÃO III
Diretrizes Específicas do Orçamento da Seguridade Social

Art. 57. O Orçamento e a execução Orçamentária da Seguridade Social observará as normas do Ministério da Previdência e as normas do Tribunal de Contas do Estado, específicas para os Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS.

CAPÍTULO V
DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 58. Para fins de atendimento ao disposto no art. 169, § 1, inciso II, da Constituição Federal, ficam autorizadas as concessões de quaisquer vantagens, aumentos de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações do quadro de pessoal, bem como admissões ou contratações de pessoal a qualquer título, observado o disposto na Lei Complementar nº 101/2000, bem como, ainda, as disponibilidades financeiras do Município.

Art. 59. O reajuste dos vencimentos dos servidores públicos municipais deverá observar a previsão de recursos orçamentários e financeiros constantes da Lei Orçamentária de 2016, e de seus Créditos Adicionais, em categoria de programação específica, observando os limites do art. 20, inciso III, e do art. 21 da Lei Complementar nº 101/2000.

§ 1º Ficam os Poderes Legislativo e Executivo autorizados a efetuar reajuste dos vencimentos

e proventos dos servidores públicos municipais ativos, aposentados e pensionistas, pertencentes aos quadros de pessoal, conforme disposto no art. 169, § 1º, incisos I , da Constituição Federal, referente ao período de janeiro a dezembro de 2016.

§ 2º O reajuste dos vencimentos e proventos mencionada no § 1º observará o índice concedido ao salário mínimo nacional e/ou a variação do INPC de janeiro a dezembro de 2015, ou de outro índice que vier a substituí-lo.

Art. 60. Ocorrendo a superação do patamar de 95% (noventa e cinco por cento) do limite aplicável ao Município para as despesas com pessoal, são aplicáveis aos Poderes Executivo e Legislativo as vedações constantes do § Único, Inciso I a V do art. 22 da Lei Complementar nº 101/2000.

Parágrafo único. No exercício financeiro de 2016, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa com pessoal houver extrapolado seu limite legal de comprometimento, exceto no caso previsto no art. 57, § 6º, inciso II, da Constituição Federal, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de necessidades nas áreas de saúde, vigilância, limpeza pública, serviços funerários e obras de relevantes interesses públicos que ensejam situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade.

Art. 61. O disposto no § 1º do art. 18 da Lei Complementar nº 101/2000, aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal.

Parágrafo único - Não se considera como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do caput, os contratos de terceirização relativos a execução indireta de atividades que, simultaneamente:

I – sejam acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão;

II – não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão, salvo expressa disposição legal em contrário, ou quando se tratar de cargo ou categoria extinto, total ou parcialmente; e

III - não caracterizem relação direta de emprego;

CAPÍTULO VI
DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO

Art. 62. Ocorrendo alterações na legislação tributária em vigor, decorrentes de lei aprovada até o término deste exercício, que impliquem acréscimo em relação à estimativa de receita constante do Projeto de Lei Orçamentária, fica o Poder Executivo autorizado a proceder aos devidos ajustes na execução orçamentária, observado o disposto no art. 44 desta lei.

Art. 63. Na previsão da receita, para o exercício financeiro de 2016, serão observados os incentivos e os benefícios fiscais estabelecidos em Leis Municipais, se atendidas as exigências do art. 14 da Lei Complementar nº 101/2000, conforme detalhado no Anexo de Metas Fiscais - Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita.

Art. 64. O Imposto Predial e Territorial Urbano e Taxas de 2016 terão um desconto de 10% (dez por cento) , nos termos da legislação vigente.

Art. 65. Lei que conceda ou amplie incentivo ou benefício de natureza tributária só será aprovada se atendidas as exigências do art. 14 da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 66. Os projetos de lei de concessão de anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, isenção em caráter não geral, de alteração de alíquota ou de modificação de base de cálculo que impliquem redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado, deverão atender ao disposto no art. 14 da Lei Complementar Federal nº 101/2000, devendo ser instruídos com demonstrativo evidenciando que não serão afetadas as metas de resultado nominal e primário.

Art. 67. Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos de cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em Lei, não se constituindo como renúncia de receita para efeito do disposto no art. 14, § 3o, II, da Lei Complementar Federal nº 101/2000.

Art. 68. Não será considerado para fins de previsão de receita, os valores referentes à multa incidente sobre a dívida ativa, nos termos do § 3º art. 26, da Lei Municipal nº 1190, de 31 de dezembro de 1998.

Art. 69. Os valores apurados nos arts. 64 e 68 desta Lei, não serão considerados renúncia e serão desconsiderados na previsão de receitas de 2016, nas respectivas rubricas orçamentárias.

Art. 70. A estimativa de atualização monetária da Planta Genérica de Valores poderá se dar em até 100% (cem por cento) do índice definido no artigo 127, § único da Lei nº 1190, de 31 de dezembro de 1998.

Art. 71. Para fins de aumento de arrecadação serão implementadas medidas de:

I – Revisão e ajustes no Código Tributário Municipal;

II - Revisão e ajustes na legislação tributária;

II – Cobrança Administrativa e Judicial da Dívida Ativa.

III – Aumento do número de contribuintes de ISS;

IV – Implementação de programas e ações que objetivam a otimização da arrecadação do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU e do Imposto Sobre Serviços - ISSQN.

V – Atualização dos valores venais dos imóveis e alteração nas alíquotas do Imposto Predial e Territorial Urbano-IPTU.

CAPÍTULO VII
DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 72. O Orçamento Fiscal deverá destinar recursos para o pagamento do serviço da dívida municipal.

Parágrafo único. Serão destinados recursos para o atendimento de despesas com juros, com outros encargos e com amortização da dívida somente às operações contratadas até 31 de agosto de 2015.

CAPÍTULO VIII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 73. Serão considerados, para efeitos do artigo 16 da Lei Complementar nº 101/2000, na elaboração das estimativas de impacto orçamentário-financeiro, quando da criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental, que acarretem aumento de despesa, os seguintes critérios:

I – as especificações nele contidas integrarão o processo administrativo de que trata o art. 38 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3º do art. 182 da Constituição Federal, desde que os eventuais valores parcelados não ultrapassem o exercício financeiro;

II – entende-se como despesas irrelevantes aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 74. Para efeito do disposto no art. 42 da Lei Complementar nº 101/2000:

I – considera-se contraída a obrigação no momento da formalização do contrato administrativo ou instrumento congênere;

II – no caso de despesas relativas à prestação de serviços já existentes e destinados a manutenção da administração pública, consideram-se como compromissadas apenas as prestações cujo pagamento deva se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.

Art. 75. São vedados quaisquer procedimentos, pelos ordenadores de despesas, que possibilitem a execução destas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária, em cumprimento aos arts. 15 e 16 da Lei Complementar nº 101/2000.

Parágrafo único. Serão registrados, no âmbito de cada órgão, todos os atos e fatos relativos à gestão orçamentária e financeira, sem prejuízo das responsabilidades e demais consequências advindas da inobservância do caput deste artigo.

Art. 76. Os valores das metas fiscais, em anexo, devem ser considerados como estimativa, admitindo-se variações de forma a acomodar a trajetória que as determine até o envio do Projeto de Lei Orçamentária para o exercício de 2016 ao Legislativo Municipal.

Art. 77. Os custos unitários de obras executadas com recursos do orçamento do Município, relativas à construção de prédios públicos, saneamento básico e pavimentação, terão como referência o valor do Custo Unitário constante da Planilha de Custos SINAP (Sistema Nacional de Preços), por m² e o valor do Custo Unitário constante da Planilha de Preços de Obras da Secretaria de Estado de Obras Públicas SEOP.

Art. 78. Além de observar as diretrizes estabelecidas nesta lei, a alocação dos recursos na Lei Orçamentária e em seus Créditos Adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos Programas de Governo.

Parágrafo Único. O controle de custos da execução do orçamento e avaliação de resultados será efetuado a nível de unidade orçamentária com o desdobramento nos projetos e atividades cuja execução esteja a ela subordinados.

Art. 79. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado, nos termos do art. 62 da Lei Complementar nº 101/2000, a dar apoio administrativo, ceder espaço físico, recursos humanos relativos a custeio de despesas de competência de outras esferas de governo concernentes à segurança pública, trânsito, incentivo ao emprego, previdência, arrecadação tributária, assistência social, defesa nacional, do Poder Judiciário e do Ministério Público com vistas a melhorar a qualidade no atendimento jurisdicional na Comarca, mediante prévio firmamento de convênio.

Art. 80. Se o Projeto de Lei do Orçamento de 2016 não for sancionado pelo Executivo até o dia 31 de dezembro de 2015, a programação dele constante poderá ser executada, enquanto a respectiva Lei não for sancionada, até o limite mensal de 1/12 (um doze avos) do total de cada dotação na forma do estabelecido na proposta remetida à Câmara Municipal.

Parágrafo Único. Considerar-se-á antecipação de crédito à conta da Lei Orçamentária a utilização dos recursos autorizada neste artigo.

Art. 81. Para fins de compatibilização da programação do PPA, LDO e LOA, fica o Poder Executivo autorizado a através de decreto, introduzir modificações nas ações, metas e prioridades constantes no Anexo de Metas e Prioridades dessa Lei, quando das aberturas de crédito adicionais suplementares e créditos especiais.

Parágrafo único. Para fins de compatibilização do PPA 2014-2017 com a LDO 2016, ficam alteradas as metas físicas e financeiras constantes do demonstrativo Resumo das Ações por Órgão Unidade - Físico Financeiro integrante do PPA 2014-2017.

Art. 82. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 11 de setembro de 2015.

Luiz Carlos Gibson
Prefeito

Celso Elli Burakovski
Contadoria Geral do Município

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS CONSOLIDADAS
METAS ANUAIS
2016

AMF – Demonstrativo 1 (LRF, art. 4o, § 1o) R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	2016			2017			2018		
	Valor Corrente (a)	Valor Constante	% PIB (a/%PIB) X 100	Valor Corrente (b)	Valor Constante	% PIB (b/%PIB) X 100	Valor Corrente (c)	Valor Constante	% PIB (c/%PIB) X 100
Receita Total	175.014.000,00	156.387.000,00		180.719.000,00	156.384.000,00		189.755.000,00	156.382.000,00	
Receitas Primárias (I)	162.420.000,00	144.870.000,00		170.545.000,00	147.362.000,00		179.079.000,00	147.366.000,00	
Despesa Total	175.014.000,00	156.387.000,00		180.719.000,00	156.384.000,00		189.755.000,00	156.382.000,00	
Despesas Primárias (II)	170.083.000,00	152.031.000,00		175.541.000,00	151.941.000,00		184.408.000,00	152.013.000,00	
Resultado Primário (I - II)	-7.663.000,00	-7.161.000,00		-4.996.000,00	-4.579.000,00		-5.329.000,00	-4.647.000,00	
Resultado Nominal	-1.000.000,00	-883.000,00		-1.000.000,00	-858.000,00		-1.000.000,00	-817.000,00	
Dívida Pública Consolidada	15.348.372,74	13.557.435,51		14.348.372,74	12.309.859,93		13.348.372,74	10.906.424,33	
Dívida Consolidada Líquida	15.348.372,74	13.557.345,51		14.348.372,74	12.309.859,93		13.348.372,74	10.906.424,33	

Fonte: Sistema Contábil

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR CONSOLIDADAS
2016

AMF – Demonstrativo 2 (LRF, art. 4o, § 2o, inciso I) R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	Metas Previstas em 2014 (a)	% PIB	Metas Realizadas em 2014 (b)	Variação	
				Valor (c)=(b-a)	% (c/a) x 100
Receita Total	139.451.000,00		165.878.015,87	26.427.016	18,95
Receitas Não Financeiras (I)	130.358.000,00		155.845.281,05	25.487.281	19,55
Despesa Total	139.451.000,00		141.980.608,54	2.529.609	1,81
Despesas Não Financeiras (II)	135.753.000,00		137.310.459,15	1.557.459	1,15
Resultado Primário (I - II)	-5.395.000,00		18.534.821,90	23.929.822	-443,56
Resultado Nominal	-1.000.000,00		-13.076.550,28	-12.076.550	1207,66
Dívida Pública Consolidda	20.353.087,07		16.348.372,74	-4.004.714	-19,68
Dívida Consolidada Líquida	20.353.087,07		-29.852.553,10	-50.205.640	-246,67

Fonte: Sistema Contábil

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES CONSOLIDADAS
2016

AMF - Demonstrativo 3 (LRF, ART. 4º, §2º, INCISO II) R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%	2017	%	2018	%
Receita Total	112.091.000,00		150.982.000,00	34,70	155.182.000,00	2,78	175.014.000,00	12,78	180.719.000,00	3,26	189.755.000,00	5,00
Receita Não Financeira (I)	108.834.000,00		135.335.000,00	24,35	142.101.000,00	5,00	162.420.000,00	14,30	170.545.000,00	5,00	179.079.000,00	5,00
Despesa Total	112.091.000,00		150.982.000,00	34,70	155.182.000,00	2,78	175.014.000,00	12,78	180.719.000,00	3,26	189.755.000,00	5,00
Despesa Não Financeira (II)	107.441.000,00		147.284.000,00	37,08	150.688.000,00	2,31	170.083.000,00	12,87	175.541.000,00	3,21	184.408.000,00	5,05
Resultado Primário (I - II)	1.393.000,00		-11.949.000,00	-957,79	-8.587.000,00	-28,14	-7.663.000,00	-10,76	-4.996.000,00	-34,80	-5.329.000,00	6,67
Resultado Nominal	-500.000,00		-500.000,00	0,00	-1.000.000,00	100,00	-1.000.000,00	0,00	-1.000.000,00	0,00	-1.000.000,00	0,00
Dívida Pública Consolidada	22.900.340,14		20.353.087,07	-11,12	18.418.417,90	-9,51	15.348.372,74	-16,67	14.348.372,74	-6,52	13.348.372,74	-6,97
Dívida consolidada Líquida	22.900.340,14		20.353.087,07	-11,12	18.418.417,90	-9,51	15.348.372,74	-16,67	14.348.372,74	-6,52	13.348.372,74	-6,97

ESPECIFICAÇÃO	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%	2017	%	2018	%
Receita Total	104.464.000,00		143.792.000,00	37,65	150.976.000,00	5,00	156.387.000,00	3,58	156.384.000,00	-0,00	156.382.000,00	-0,00
Receita Não Financeira (I)	101.404.000,00		128.890.000,00	27,11	138.400.000,00	7,38	144.870.000,00	4,67	147.362.000,00	1,72	147.366.000,00	0,00
Despesa Total	104.464.000,00		143.792.000,00	37,65	150.976.000,00	5,00	156.387.000,00	3,58	156.384.000,00	-0,00	156.382.000,00	-0,00
Despesa Não Financeira (II)	100.143.000,00		140.270.000,00	40,07	146.587.000,00	4,50	152.031.000,00	3,71	151.941.000,00	-0,06	152.013.000,00	0,05
Resultado Primário (I - II)	1.261.000,00		-11.380.000,00	-1.002,46	-8.187.000,00	-28,06	-7.161.000,00	-12,53	-4.579.000,00	-36,06	-4.647.000,00	1,49
Resultado Nominal	-464.000,00		-476.000,00	2,59	-976.000,00	105,04	-883.000,00	-9,53	-858.000,00	-2,83	-817.000,00	-4,78
Dívida Pública Consolidada	21.280.866,22		19.383.892,45	-8,91	17.986.736,23	-7,21	13.557.435,51	-24,63	12.309.859,93	-9,20	10.906.424,33	-11,40
Dívida consolidada Líquida	21.280.866,22		19.383.892,45	-8,91	17.986.736,23	-7,21	13.557.345,51	-24,63	12.309.859,93	-9,20	10.906.424,33	-11,40

Fonte: Sistema Contábil

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
2016

AMF - Demonstrativo 4 (LRF, art.4º, §2º, inciso III) R$ 1,00

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2014	%	2013	%	2012	%		
Patrimônio/Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Reservas	0,00		0,00		0,00			

Resultado Acumulado	368.976.609,70	100,00	334.144.893,53	100,00	306.872.249,95	100,00		
TOTAL	368.976.609,70	100,00	334.144.893,53	100,00	306.872.249,95	100,00		
Fonte: Sistema Contábil								
REGIME PREVIDENCIÁRIO								
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2014	%	2013	%	2012	%		
Patrimônio/Capital								
Reservas								
Resultado Acumulado	-132.082.628,89	100,00	-93.791.472,28	100,00	-39.299.429,83	100,00		
TOTAL	-132.082.628,89	100,00	-93.791.472,28	100,00	-39.299.429,83	100,00		
Fonte: Fundo Previdenciário do Município de Telêmaco Borba								
Nota:								
Memória de Cálculo								
Discriminação					2012		2013	2014
Saldo Patrimonial Início do Exercício					163.572.988,31		306.872.249,25	334.144.893,53
Resultado Orçamentário					-1.624.767,66		0,00	0,00
Variação Patrimonial Aumentativa					191.140.283,82		124.149.724,69	143.986.820,50
Variação Patrimonial Diminutiva					46.216.255,22		99.105.719,62	114.090.931,74
Resultado do Exercício					0,00		25.044.005,07	29.895.888,76
Ajustes de Exercícios Anteriores					0,00		2.228.639,21	4.935.827,41
Saldo Patrimonial Final do Exercício					306.872.249,25		334.144.893,53	368.976.609,70
Memória de Cálculo FUNPREV								
Discriminação					2012		2013	2014
Saldo Patrimonial Início do Exercício					23.867.476,92		-39.299.429,83	-93.761.472,28
Variação Patrimonial Aumentativa					-12.265.584,69		19.838.759,85	24.744.787,55
Variação Patrimonial Diminutiva					50.901.322,06		-74.300.802,30	-63.065.944,16
Resultado do Exercício					-63.166.906,75		-54.462.042,45	-38.321.156,61
Saldo Patrimonial Final do Exercício					-39.299.429,83		-93.761.472,28	-132.082.628,89

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS
2016

AMF - Demonstrativo 5 (LRF, art.4º, §2º, inciso III) R$ 1,00

RECEITAS REALIZADAS	2014 (a)	2013 (d)	2012
RECEITAS DE CAPITAL			
ALINAÇÃO DE ATIVOS			
Alienação de Bens Móveis	362.412,77	0,00	
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	21.499,00
TOTAL	362.412,77	0,00	21.499,00
DESPESAS LIQUIDADAS	2014 (b)	2013 (e)	2012
APLICAÇÕES DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS			
DESPESAS DE CAPITAL	46.264,40	151.548,04	0,00
Investimentos	46.264,40	151.548,04	0,00
Inversões Financeiras			
Amortização da Dívida			
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVD.	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social			
Regime Próprio dos Servidores Públicos			
TOTAL	46.264,40	151.548,04	0,00
	(c)=(a -b)+f	(f)=(d -e)+g	(g)
SALDO FINANCEIRO	468.934,80	152.786,43	131.387,06
Fonte: Sistema Contábil			

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO RPPS
2016

AMF – Demonstrativo 6 (LRF, art.4o, § 2o, inciso IV, alínea “a”) R$ 1,00

RECEITAS	**2012**	**2013**	**2014**
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	11.244.697,55	7.211.766,68	10.858.551,74
RECEITAS CORRENTES	11.244.697,55	7.211.766,68	10.858.551,74
Receita de Contribuições dos Segurados	3.711.169,69	4.297.293,29	4.886.497,52
Pessoal Civil	3.711.169,69	4.297.293,29	4.886.497,52
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	7.082.312,01	1.910.422,37	5.409.396,83
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	451.215,85	1.004.051,02	562.657,39
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	451.215,85	1.004.051,02	562.657,39
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	0,00	0,00	0,00

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	9.088.070,90	11.314.148,91	13.886.235,81
RECEITAS CORRENTES	9.088.070,90	11.314.148,91	13.886.235,81
Receita de Contribuições	9.088.070,90	11.314.148,91	13.886.235,81
Patronal	9.088.070,90	11.314.148,91	13.886.235,81
Pessoal Civil	9.088.070,90	11.314.148,91	13.886.235,81
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00
Para Cobertura de Déficit Atuarial	0,00	0,00	0,00
Em Regime de Débitos e Parcelamentos	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (III) = (I + II)	20.332.768,45	18.525.915,59	24.744.787,55
DESPESAS	**2012**	**2013**	**2014**
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)	7.496.347,65	8.773.757,84	10.342.605,58
ADMINISTRAÇÃO	458.089,36	513.818,81	500.861,94
Despesas Correntes	455.931,36	507.409,81	496.731,94
Despesas de Capital	2.158,00	6.409,00	4.130,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	7.038.258,29	8.259.939,03	9.841.743,64
Pessoal Civil	7.038.258,29	8.259.939,03	9.841.743,64
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00
RESERVA DO RPPS			
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (II)	7.496.347,65	8.773.757,84	10.342.605,58
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (III) - (I – II)	12.836.420,80	9.752.157,75	14.402.181,97
APORTES DE RECURSOS PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR	**2011**	**2012**	**2013**
TOTAL DOS APORTES PARA O RPPS	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00
Recurso para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	0,00	0,00
Recurso para Formação de Reserva	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00
Recurso para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	0,00	0,00
Recurso para Cobertura de Déficit Atuarial	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	12.836.420,80	9.752.157,75	14.402.181,97
BENS E DIREITOS DO RPPS	42.403.321,06	47.901.581,79	63.139.087,57
FONTE: SISTEMA CONTÁBIIL - FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA			

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2016
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
2013 a 2088

RREO – ANEXO XIII (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) R$ 1,00

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (“d” exerc. Anterior) + (c)
2013	13.049.340,13	6.550.271,40	6.499.068,73	48.694.806,12
2014	21.203.070,51	7.596.671,32	13.606.399,19	65.267.522,32
2015	21.540.811,87	8.944.195,31	12.596.616,56	81.780.190,22
2016	22.036.173,49	9.744.156,71	12.292.016,78	98.979.018,43
2017	22.605.118,90	10.298.829,34	12.306.289,56	117.224.049,09
2018	23.134.878,03	11.012.039,15	12.122.838,88	136.380.330,92
2019	23.685.716,84	11.664.750,63	12.020.966,21	156.584.116,98
2020	23.826.459,60	13.786.599,04	10.039.860,56	176.019.024,56
2021	24.141.881,74	15.289.815,34	8.852.066,40	195.432.232,44
2022	24.575.042,06	16.380.803,61	8.194.238,45	215.352.404,83
2023	24.956.429,37	17.660.649,97	7.295.779,40	235.569.328,52
2024	25.244.037,27	19.272.161,91	5.971.875,36	255.675.363,59
2025	24.973.358,58	22.860.749,74	2.112.608,84	273.128.494,25
2026	24.740.589,14	26.296.077,73	-1.555.488,59	287.960.715,32
2027	24.770.829,38	28.777.471,08	-4.006.641,70	301.231.716,54
2028	24.750.624,38	31.412.685,26	-6.662.060,88	312.643.558,64
2029	24.639.838,58	34.344.793,85	-9.704.955,27	321.697.216,88
2030	24.347.154,06	37.889.348,92	-13.542.194,86	327.456.855,04
2031	23.364.714,30	43.847.532,00	-20.482.817,70	326.621.448,64
2032	22.810.758,71	48.223.660,48	-25.412.901,77	320.805.833,79
2033	22.481.007,39	51.745.971,97	-29.264.964,58	310.789.219,24
2034	22.141.292,99	55.243.410,06	-33.102.117,07	296.334.455,32
2035	21.633.158,87	59.271.444,57	-37.638.285,70	276.476.236,94
2036	21.392.863,91	62.271.950,58	-40.879.086,67	252.185.724,48
2037	21.062.051,56	65.512.030,02	-44.449.978,46	222.866.889,49
2038	20.890.015,88	68.095.122,94	-47.205.107,06	189.033.795,79
2039	20.572.172,98	71.097.791,96	-50.525.618,98	149.850.204,56
2040	19.948.864,49	75.078.446,00	-55.129.581,51	103.711.635,32
2041	19.698.279,77	77.616.836,69	-57.918.556,92	52.015.776,52
2042	19.713.787,65	79.090.640,70	-59.376.853,05	-7.361.076,53

2043	19.766.927,41	80.312.223,12	-60.545.295,71	-67.906.372,24
2044	19.540.085,79	82.396.152,99	-62.856.067,20	-130.762.439,44
2045	18.985.165,78	85.496.083,55	-66.510.917,77	-197.273.357,21
2046	756.255,63	85.968.319,83	-85.212.064,20	-282.485.421,41
2047	600.226,34	86.015.957,59	-85.415.731,25	-367.901.152,66
2048	505.186,38	85.689.374,26	-85.184.187,88	-453.085.340,54
2049	333.486,41	85.474.481,10	-85.140.994,69	-538.226.335,23
2050	263.344,65	84.729.509,85	-84.466.165,20	-622.692.500,43
2051	209.730,45	83.754.111,80	-83.544.381,35	-706.236.881,79
2052	168.479,64	82.554.812,65	-82.386.333,01	-788.623.214,80
2053	141.248,65	81.125.528,35	-80.984.279,70	-869.607.494,50
2054	44.763,88	79.755.288,11	-79.710.524,23	-949.318.018,73
2055	26.320,83	77.917.848,46	-77.891.527,63	-1.027.209.546,36
2056	117,17	75.921.683,74	-75.921.566,57	-1.103.131.112,93
2057	107,29	73.648.634,68	-73.648.527,39	-1.176.779.640,32
2058	98,39	71.198.754,78	-71.198.656,39	-1.247.978.296,71
2059	90,14	68.580.303,21	-68.580.213,07	-1.316.558.509,77
2060	83,42	65.804.887,21	-65.804.803,79	-1.382.363.313,56
2061	77,00	62.884.875,48	-62.884.798,48	-1.445.248.112,04
2062	70,92	59.838.216,82	-59.838.145,90	-1.505.086.257,95
2063	65,19	56.680.038,05	-56.679.972,86	-1.561.766.230,81
2064	59,83	53.432.428,64	-53.432.368,81	-1.615.198.599,62
2065	54,87	50.119.086,47	-50.119.031,60	-1.665.317.631,22
2066	50,31	46.766.126,07	-46.766.075,76	-1.712.083.706,97
2067	46,16	43.398.530,70	-43.398.484,54	-1.755.482.191,51
2068	42,41	40.043.494,04	-40.043.451,63	-1.795.525.643,14
2069	39,05	36.730.071,35	-36.730.032,30	-1.832.255.675,44
2070	36,07	33.485.398,27	-33.485.362,20	-1.865.741.037,65
2071	33,43	30.336.348,52	-30.336.315,09	-1.896.077.352,73
2072	31,12	27.307.347,05	-27.307.315,93	-1.923.384.668,66
2073	29,09	24.422.316,97	-24.422.287,88	-1.947.806.956,54
2074	27,32	21.699.029,38	-21.699.002,06	-1.969.505.958,60
2075	25,76	19.152.924,10	-19.152.898,34	-1.988.658.856,93
2076	24,39	16.795.507,70	-16.795.483,31	-2.005.454.340,24
2077	23,17	14.633.869,14	-14.633.845,97	-2.020.088.186,22
2078	22,08	12.669.512,15	-12.669.490,07	-2.032.757.676,29
2079	21,09	10.901.815,16	-10.901.794,07	-2.043.659.470,36
2080	20,19	9.327.297,87	-9.327.277,68	-2.052.986.748,04
2081	19,36	7.938.815,78	-7.938.796,42	-2.060.925.544,45
2082	18,60	6.727.417,10	-6.727.398,50	-2.067.652.942,95
2083	17,87	5.681.642,84	-5.681.624,97	-2.073.334.567,93
2084	17,20	4.789.481,70	-4.789.464,50	-2.078.124.032,43
2085	16,56	4.038.131,80	-4.038.115,24	-2.082.162.147,67
2086	15,94	3.413.033,05	-3.413.017,11	-2.085.575.164,78
2087	15,24	2.900.507,02	-2.900.491,78	-2.085.062.639,45
2088	14,77	2.485.800,53	-2.485.785,76	-2.088.060.950,54

FONTES: Calculo Atuarial - Luciano Lemes - MIBA 1.497/RJ

Notas:

1. Projeção atuarial elaborada em04/04/2014 e oficialmente enviada para o Ministério da Previdência Social – MPS.

2. Este Demonstrativo utiliza as seguintes hipóteses:

Taxa de Juros Real = 6,00%; Capacidade Salarial = 1,00; Crescimento Real de Salários = 1,00; Recomposição dos Benefícios: para a determinação do Benefício-Pleno, conforme a Legislação foi adotada a variação do valor nominal do INPC; Capacidade de Benefícios: De forma análoga aos salários, os benefícios também sofrem a mesma influência de reajustes, sendo, neste estudo, considerado o mesmo índice adotado para a capacidade salarial; Crescimento Real dos Benefícios: hipótese não prevista em face das características do Plano;

PAULO KOROVISKI	AGOSTINHO ROMÃO	SERGIO RICARDO DZIADZIO
Superintendente Geral	CRC - PR 55566/O-6	Controle Interno

LUIZ CARLOS GIBSON

Prefeito

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
2016

AMF –Demonstrativo 7 (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V) R$ 1,00

TRIBUTO	MODALIDADE	SETORES/PROGRAMAS/ BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
			2016	2017	2018	
NÃO HÁ PREVISÃO DE ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DE RENÚNCIA DE RECEITA						
TOTAL			-	-	-	-

Fonte: Sistema Conábil

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO
2016

AMF - Demonstrativo 8 (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V) R$ 1,00

EVENTOS	Valor Previsto para 2016
Aumento Permanente da Receita	-
(-) Transferências Constitucionais	-
(-) Transferências ao FUNDEB	-
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	-
Redução Permanente de Despesa (II)	-
Margem Bruta (III) = (I+II)	-
Saldo Utilizado da Margem Bruta (IV)	-
Novas DOCC	-
Novas DOCC geradas por PPP's	-
Margem Líquida de Expansão de DOCC (III-IV)	-

Fonte: Sistema Conábil

OBS.- NÃO HÁ PREVISÃO EXPANSÃO DE DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO.

MUNICÍPIO DE TELÊMACO BORBA
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE RISCOS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS
2016

ARF (LRF, art 4º, § 3º) R$ 1,00

RISCOS FISCAIS		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
Sentenças Judiciais de pequeno valor	300.000,00	Abertura de créditos adicionais a partir da Reserva de Contingência	300.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Orgão:	**01 - PODER LEGISLATIVO**			
Unidade:	**0001 - Câmara Municipal**			
Programa:	**0101 - PROCESSO LEGISLATIVO**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
004	Atividade	Manutenção atividades funcionais do Legislativo	Unidade	51
Recurso	Ordinário Livre			5.738.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Poder Legislativo de exercer a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do Poder Público Municipal e de desempenhar as demais prerrogativas			
Produto Esperado:	Sessões realizadas.			
Função:	01 - LEGISLATIVA		Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	**5.738.000,00**
005	Atividade	Reforma e Conservação do Prédio Câmara Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00
Meta:	Reformar e manter a conservação do Prédio da Câmara Municipal.			
Produto Esperado:	Prédio Reformado/Conservado			
Função:	01 - LEGISLATIVA		Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	**50.000,00**
Total do Programa				**5.788.000,00**
Total da Unidade				**5.788.000,00**
Unidade:	**0002- Fundo Especial da Camara Municipal - FEC**			
Programa:	**0101 - PROCESSO LEGISLATIVO**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
006	Projeto	Construção de novo prédio Sede da Câmara Municipal	M²	4.000
Recurso	Ordinário Livre			604.000,00
Meta:	Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico adequado ao funcionamento das atividades do órgão.			
Produto Esperado:	Prédio construído.			
Função:	01 - LEGISLATIVA		Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA	
			Total da Ação:	604.000,00
Total do Programa				**604.000,00**
Total da Unidade				**604.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**6.392.000,00**
Orgão:	**02 - SECRETARIA GERAL DO GABINETE**			
Unidade:	**0001 - Gabinete da Secretaria Geral**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

007	Atividade	Manutenção do Gabinete Secretario SGG e do Gabinete do Prefeito	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.400.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da secretaria e do Gabinete do Prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.			
Produto Esperado:	Unidade gestora mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**2.400.000,00**
008	Atividade	Contribuições a Associações	Unidade	4
Recurso	Ordinário Livre			110.000,00
Meta:	Manter vinculo com as instituições representativas do interesse da municipalidade por meio de contribuições.			
Produto Esperado:	Vinculos com Associações mantidos			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**110.000,00**
009	Atividade	Manutenção do Funcionamento Junta de Alistamento Militar	Pessoas	550
Recurso	Ordinário Livre			28.000,00
Meta:	Atender as despesas com atividades da Junta de Alistamento Militar e facilitar aos munícipes o cumprimento de suas obrigações com o Serviço Militar.			
Produto Esperado:	Jovens em idade de alistamento militar atendidos			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**28.000,00**
010	Atividade	Telêmaco Mais Ação	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			22.000,00
Meta:	Desenvolver atividades, por meio da realização de eventos, para o atendimento a população para propiciar a integração da comunidade com a administração, visando ações que promovam inclusão social e direitos da cidadania.			
Produto Esperado:	Eventos realizados			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**22.000,00**
011	Atividade	Manutenção Convenio Funcionamentos Tiro de Guerra	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			238.000,00
Meta:	Manter convênio com o Exército Brasileiro para Funcionamento do Tiro de Guerra			
Produto Esperado:	Convênio mantido			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**238.000,00**
012	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o Gabinete do Prefeito e para as Unidades da SGG.	Unidade	10
Recurso	Ordinário Livre			82.000,00
Meta:	Manter o Gabinete do Prefeito e as unidades da SGG equipados, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**82.000,00**
253	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			687.000,00
Meta:	Manter despesas com a participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi. Implantação e manutenção de câmeras de monitoramento de forma consorciada com municípios da região. Realização de serviços de sinalização de vias urbanas através do consorcio intermunicipal. Outras ações consorciadas.			
Produto Esperado:	Participação mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**687.000,00**
Total do Programa				**3.567.000,00**
Total da Unidade				**3.567.000,00**
Unidade:	**0002 - Ouvidoria Municipal**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
014	Atividade	Manutenção das Atividades da Ouvidoria Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			86.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Ouvidoria Municipal. Modernizar as atividades da Ouvidoria Municipal.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**86.000,00**
Total do Programa				**86.000,00**
Total da Unidade				**86.000,00**
Unidade:	**0003 - Assessoria Técnica de Finanças e Legislação**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
015	Atividade	Manutenção das Atividades da Assessoria Tecnica de Finanças e Legislação	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			86.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria Tecnica de Finanças e Legislação.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**86.000,00**
Total do Programa				**86.000,00**
Total da Unidade				**86.000,00**
Unidade:	**0004 - Assessoria de Integração Comunitaria**			
Programa:	**0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
050	Atividade	Manutenção das Atividades da Assessoria de Integração Comunitaria	Unidade	39

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Recurso	Ordinário Livre			86.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria de Integração Comunitária. Manter a integração com a comunidade através das Associações de Moradores. Desenvolver atividades para o atendimento a população para propiciar a integração da comunidade com a administração, visando ações que promovam inclusão social e direitos da cidadania.			
Produto Esperado:	Associações de moradores atendidas.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**86.000,00**
Total do Programa				**86.000,00**
Total da Unidade				**86.000,00**
Unidade:	**0005 - Assessoria Especial de Ind Artesanal e Comercio**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
016	Atividade	Manuteção das Atividades da Assessoria Especial da Industria Artesanal e Comercio	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			116.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria Especial de Industria, Comércio e Turismo.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**116.000,00**
Total do Programa				**116.000,00**
Total da Unidade				**116.000,00**
Unidade:	**0006 - Assessoria Especial de Assuntos Políticos**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
017	Atividade	Manutenção das Atividades da Assessoria Especial de Assuntos Politicos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			86.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria Especial de Assuntos Políticos.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**86.000,00**
Total do Programa				**86.000,00**
Total da Unidade				**86.000,00**
Unidade:	**0008 - Serviço de Comunicação Social**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
018	Atividade	Manutenção do Serviço de Comunicação Social	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			154.000,00
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL	

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Serviço de Comunicação Social			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
			Total da Ação:	**154.000,00**
019	Atividade	Manutenção dos Serviços de Divulgação e Publicação	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			220.000,00
Meta:	Manter os serviços de divulgação dos atos da administração, publicação de matérias institucionais, visando dar transparência as ações de governo. Contratar empresa para a gerenciar os recursos destinados comunicação institucional do Município.			
Produto Esperado:	Serviço mantido.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL	
			Total da Ação:	**220.000,00**
Total do Programa				**374.000,00**
Total da Unidade				**374.000,00**
Unidade:	**0009 - Gerencia do Transporte Coletivo**			
Programa:	**1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
191	Atividade	Gerenciamento do Transporte Coletivo	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			80.000,00
Meta:	Manter as atividades do gerenciamento do transporte coletivo urbano. Executar a manutenção do veiculo de transporte de portadores de necessidades especiais.			
Produto Esperado:	Atividade mantida			
Função:	15 - URBANISMO		453 - TRANSPORTES COLETIVOS URBANOS	
			Total da Ação:	**80.000,00**
Total do Programa				**80.000,00**
Total da Unidade				**80.000,00**
Unidade:	**0010 - FUNREBOM - Fundo de Reequip Corpo de Bombeiros**			
Programa:	**0601 - SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
052	Atividade	Atividades do FUNREBOM	Unidade	1.100
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			478.000,00
Meta:	Manter funcionamento do Fundo de Reequipamento do Bombeiro, desenvolvendo as atividades de prevenção, combate à incêndios e salvamentos, necessárias à proteção e ao socorro da comunidade.			
Produto Esperado:	Ocorrências atendidas			
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		182 - DEFESA CIVIL	
			Total da Ação:	**478.000,00**
Total do Programa				**478.000,00**
Total da Unidade				**478.000,00**
Unidade:	**0011 - Fundo Municipal de Turismo**			
Programa:	**2301 - COMÉRCIO E TURISMO**			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
217	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Turismo	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			28.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento das atividades do Fundo Municipal de Turismo, visando desenvolver as políticas e ações voltadas ao desenvolvimento do turismo no município e região.			
Produto Esperado:	Unidade gestora mantida			
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		695 - TURISMO	
			Total da Ação:	28.000,00
Total do Programa				28.000,00
Total da Unidade				28.000,00
Unidade:	0012 - Fundo Municipal de Transito			
Programa:	1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
192	Atividade	Manutenção dos Serviços de Sinalização de Vias Urbanas	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			26.000,00
Meta:	Manter funcionamento dos Serviços de Sinalização de Vias Urbanas suprindo as necessiadades com despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes.			
Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	26.000,00
Total do Programa				26.000,00
Total da Unidade				26.000,00
Unidade:	0014 - Divisão de Segurança Pública e Transito			
Programa:	0601 - SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
053	Atividade	Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			502.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			98.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Segurança Pública e Transito.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	600.000,00
054	Atividade	Campanhas de Orientação e Segurança	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			32.000,00
Meta:	Manter as execução de campanha educacional relacionada a violência, segurança pública e segurança no trânsito. Manter parcerias para desenvolver programas voltados a segurança.			
Produto Esperado:	Campanha Realizada			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	32.000,00
056	Projeto	Implantação e Manutenção das Atividades da Guarda Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			358.000,00
Meta:	Manter o as despesas necessárias para a implantação e a manutemção do funcionamento da Guarda Municipal.			
Produto Esperado:	Unidade implantada/mantida			
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	358.000,00
Total do Programa				990.000,00
Total da Unidade				990.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				6.003.000,00
Orgão:	03 - GABINETE DO VICE PREFEITO			
Unidade:	0001 - Gabinete do Vice Prefeito			
Programa:	0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA			
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
020	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			196.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice-prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	196.000,00
Total do Programa				196.000,00
Total da Unidade				196.000,00
TOTAL DO ÓRGÃO				196.000,00
Orgão:		04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO		
Unidade:		0001 - Procuradoria Geral do Municipio		
Programa:		0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
021	Atividade	Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.205.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Procuradoria Geral do Muniípio. Executar a advocacia do município, por meio de sua representação judicial e extra-judicial. Assistir ao prefeito nos assuntos de natureza jurídica. Assessorar juridicamente os órgãos da estrutura administrativa do município.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	1.205.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

022	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - PGM	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			40.000,00
Meta:	Manter a Procuradoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
	Produto Esperado:	Unidade equipada		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**40.000,00**
Total do Programa				**1.245.000,00**
Total da Unidade				**1.245.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**1.245.000,00**
Orgão:	**05 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO**			
Unidade:	**0001 - Controladoria Geral do Municipio**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
023	Atividade	Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Municípic	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			410.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Controladoria geral do Município.			
	Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		124 - CONTROLE INTERNO	
			Total da Ação:	**410.000,00**
024	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - CGM	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			23.000,00
Meta:	Manter a Controladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
	Produto Esperado:	Unidade equipada		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		124 - CONTROLE INTERNO	
			Total da Ação:	**23.000,00**
Total do Programa				**433.000,00**
Total da Unidade				**433.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**433.000,00**
Orgão:	**06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**			
Unidade:	**0001 -Gabinete da Secretaria Mun de Administração**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
025	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete - Secretaria Municipal de Administraçãc	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			600.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da Secretaria Municipal de Administração.			
	Produto Esperado:	Unidade mantida.		

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**600.000,00**
026	Atividade	Manutenção das Atividades da Tecnologia da Informação e Comunicaçãc	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			856.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação. Manter o funcionamento da rede (telefonia, internet, etc.).			
	Produto Esperado:	Unidade mantida.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
			Total da Ação:	**856.000,00**
027	Atividade	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			331.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Digital.			
	Produto Esperado:	Projeto mantido.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
			Total da Ação:	**331.000,00**
029	Projeto	Infraestrutura de Tecnologia de Informação	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			207.000,00
Meta:	Atender as despesas necessarias a instalação do Centro de Tecnologia de Informação			
	Produto Esperado:	Centro de TI instalado		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
			Total da Ação:	**207.000,00**
030	Atividade	Rede de Comunicação de Dados Tercerizada	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			268.000,00
Meta:				
	Produto Esperado:	Rede de Comunicação mantida		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
			Total da Ação:	**268.000,00**
031	Atividade	Manutenção dos Serviços da Torre de TV	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			26.000,00
Meta:	Manter os serviços necessarios ao funcionaemnto da torre de retransmissão de TV. Realizar a manutenção preventiva na torre de retransmissão. Adquirir equipamentos para ampliação de canais retransmitidos.			
	Produto Esperado:	Serviço mantido		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 722 - TELECOMUNICAÇÕES	
			Total da Ação:	**26.000,00**
032	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMA	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			165.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Produto Esperado:	Unidades mantidas			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**165.000,00**
Total do Programa				**2.453.000,00**
Total da Unidade				**2.453.000,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Material e Patrimonio**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
033	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Materiais e Suprimentos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			826.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento da unidade no desenvimento das atividades principais de prover a aquisição de materiais e serviços necessários à administração municipal; exercer controle de estoque e armazenamento de materiais; providenciar a recuperação de bens e materiais; providenciar a alienação de bens e materiais sem uso ou inservíveis; exercer o controle patrimonial.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**826.000,00**
Total do Programa				**826.000,00**
Total da Unidade				**826.000,00**
Unidade:	**0003 - Divisão de Licitações**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
034	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisao de Licitações	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			474.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à unidade no desenvolvimento das atividades de promover as licitações para obras, compras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**474.000,00**
Total do Programa				**474.000,00**
Total da Unidade				**474.000,00**
Unidade:	**0004 - Divisão de Recursos Humanos**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
035	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recursos Humanos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.192.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da divisão. Manter o controle dos atos de pessoal e oportunizar o desenvolvimento da capacidade e o aperfeiçoamento dos servidores municipais.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**2.192.000,00**
036	Atividade	Capacitação de Servidores	Pessoas	120
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00
Meta:	Desenvolver qualificação profissional dos servidores municipais através de capacitação e motivação pessoal, visando qualidade na prestação dos serviços.			
Produto Esperado:	Servidores capacitados			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**100.000,00**
037	Atividade	Manutenção das Atividades de Segurança Trabalho Orientação Ocupacional	Pessoas	1.200
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00
Meta:	Atender despesa para manter assistência social, à saúde e à segurança do trabalhador.			
Produto Esperado:	Servidores atendidos.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**300.000,00**
Total do Programa				**2.592.000,00**
Total da Unidade				**2.592.000,00**
Unidade:	**0005 - Divisão de Administração**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
038	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.846.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Administração necessárias ao funcionamento da unidade nas atividades principais de controlar a tramitação de documentos e correspondências por meio de protocolo; controlar os gastos postais, de abastecimeno de água, de energia elétrica, de telefonia; providenciar a conservação interna e externa de proprios municipais; executar os serviços de vigilância, copa, higiene e limpeza dos próprios da municipalidade.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**1.846.000,00**
039	Atividade	Manutenção do Restaurante Municipal	Pessoas	600
Recurso	Ordinário Livre			1.169.000,00
Meta:	Ofertar alimentação aos servidores de menor remuneração.			
Produto Esperado:	Servidor atendido			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**1.169.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

042	Projeto	Aquisição de Equipamentos para o Arquivo Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para o funcionamento do Arquivo Municipal.			
Produto Esperado:	Arquivo Municipal equipado.			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**100.000,00**
Total do Programa				**3.115.000,00**
Total da Unidade				**3.115.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**9.460.000,00**
Orgão:	**07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**			
Unidade:	**0001 - Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
044	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMF	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			378.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			170.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças , visando a execuçao das políticas financeira, contábil e tributária do Município.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	**548.000,00**
045	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa Unidades - SMF	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			70.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	**70.000,00**
Total do Programa				**618.000,00**
Total da Unidade				**618.000,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Administração Financeira**			
Programa:	**0000 - ENCARGOS ESPECIAIS**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
001	Atividade	Amortização e Encargos da Dívida Contratual	Unidade	12
Recurso	Ordinário Livre			2.000.000,00
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS		843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	
Meta:	Realizar o pagamento mensal da dívida, juros e encargos de contratos que compõem a dívida fundada interna.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Produto Esperado:	Parcelas pagas			
			Total da Ação:	**2.000.000,00**
002	Atividade	Amortização e Encargos da Divida Parcelada INSS	Unidade	12
Recurso	Ordinário Livre			2.931.000,00
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS		843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	
Meta:	Realizar o pagamento mensal da dívida, juros e encargos da divida confessada junto ao INSS.			
Produto Esperado:	Parcelas pagas.			
			Total da Ação:	**2.931.000,00**
003	Atividade	Cumprimento de Sentenças Judiciais	R$	100.000
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00
Meta:	Realizar o pagamento de precatórios			
Produto Esperado:	Precatórios pagos			
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	**100.000,00**
Total do Programa				**5.031.000,00**
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
046	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administação Financeira	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.896.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			286.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Financeira, visando planejar e executar as políticas financeira e contábil do município, manter os registros e os controles, contábil, orçamentário, financeiro e patrimonial do município.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	**2.182.000,00**
Total do Programa				**2.182.000,00**
Total da Unidade				**7.213.000,00**
Unidade:		**0003 - Divisão de Administração Tributaria**		
Programa:		**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
047	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Tributaria	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			800.000,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			300.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Tributaria, visando a coordenação das operações de lançamento, arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa do município, manter atualizado o cadastro imobiliario e fiscal, expedir notificações para pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

	Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	
			Total da Ação:	**1.100.000,00**
048	Atividade	Premiações do IPTU	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			61.000,00
Meta:	Desenvolver campanha de premiações do IPTU como incentivo ao pagamento em dia, visando a reduzir a inadimplência e aumentar a arrecadação.			
	Produto Esperado:	Campanhas realizadas.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	
			Total da Ação:	**61.000,00**
Total do Programa				**1.161.000,00**
Total da Unidade				**1.161.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**8.992.000,00**
Orgão:		**08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**		
Unidade:		**0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP**		
Programa:		**1502 - INFRAESTRUTURA URBANA**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
180	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.302.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o apromoramento de gestão.			
	Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**1.302.000,00**
181	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
	Produto Esperado:	Unidades equipadas.		
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	**60.000,00**
Total do Programa				**1.362.000,00**
Total da Unidade				**1.362.000,00**
Unidade:	**0004 - Divisão de Obras**			
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
049	Projeto	Construção Nova Sede Administrativa (Contrapartida Financiamento)	M²	10.000
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00
Meta:	Construção do prédio da nova sede administrativa municipal. Garantir valores de contrapartida para financiamentos que viabilizem a obra.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

	Produto Esperado:	Prédio construído.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**300.000,00**
Total do Programa				**300.000,00**
Programa:	**0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
051	Projeto	Construção de Centros Comunitarios	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00
Meta:	Ampliar à comunidade o acesso aos benefícios oferecidos pelos centros comunitários, nos bairros.			
	Produto Esperado:	Centro comunitário construído.		
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**300.000,00**
Programa:	**0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
Total do Programa				**300.000,00**
Programa:	**1502 - INFRAESTRUTURA URBANA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
182	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Obras	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.019.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			254.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Obras, visando o acompanhamento das construções e a manutenção de obras públicas.			
	Produto Esperado:	Unidade mantida		
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	**2.273.000,00**
183	Atividade	Funcionamento da Central de Concreto	Unidade	15.000
Recurso	Ordinário Livre			155.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			55.000,00
Meta:	Produzir artefatos de cimento para a execução de obras, conservação e melhoria da infra-estrutura do município.			
	Produto Esperado:	Artefatos produzidos.		
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
Total da Aça	**Total da Ação:**	**Total da Ação:**	**Total da Ação:**	**210.000,00**
Total do Programa				**2.483.000,00**
Total da Unidade				**3.083.000,00**
Unidade:		**0005 - Divisão de Pavimentação e Máquinas**		
Programa:		**1502 - INFRAESTRUTURA URBANA**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

184	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			3.996.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			552.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas, visando a execução dos serviços de pavimentação, manutenção e conservação da malha viária urbana, controle e manutenção da frota municipal.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	**4.548.000,00**
185	Projeto	Construção de Galerias Pluviais	Metros	3.948
Recurso	Ordinário Livre			800.000,00
Meta:	Construir galerias pluviais em várias ruas da cidade.			
Produto Esperado:	Galerias pluviais construídas.			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	**800.000,00**
186	Projeto	Pavimentação de Vias Urbanas - Asfalto	M²	28.811
Recurso	Ordinário Livre			1.770.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			906.000,00
Meta:	Realizar a pavimentação asfáltica de vias urbanas.			
Produto Esperado:	Vias pavimentadas			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	**2.676.000,00**
188	Atividade	Manutenção e Segurança da Malha Viária Urbana	M²	25.000
Recurso	Ordinário Livre			2.048.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			452.000,00
Meta:	Realizar obras de recape asfáltico; realizar operações de tapa buracos; realizar obras especiais para melhoria e segurança do trafego no perímetro urbano (rotatorias, passarelas,etc).			
Produto Esperado:	Malha viária conservada			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	**2.500.000,00**
190	Projeto	Pavimentação Via Principal - Projeto Expansão Urbana	Km	2
Recurso	Operações de Credito			2.500.000,00
Meta:	Pavimentar a via principal do Projeto de Expansão Urbana			
Produto Esperado:	Via pavimentada.			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	
			Total da Ação:	**2.500.000,00**
Total do Programa				**13.024.000,00**
Total da Unidade				**13.024.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Unidade:	**0007 - Divisão de Serviços Públicos**			
Programa:	**1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
193	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Serviços Públicos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.265.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			551.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Serviços Públicos, visando administrar e fiscalizar os serviços públicos ofertados, fiscalizar os serviços públicos concedidos, fiscalizar os serviços de transporte municipal de passageiros.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	**2.816.000,00**
194	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Serviços Públicos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00
Meta:	Manter a Divisão de Divisão de Serviços Públicos equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidade equipada			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	**60.000,00**
195	Atividade	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			2.088.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			516.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos Serviços de Limpeza Pública.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	**2.604.000,00**
196	Atividade	Manutenção e Ampliação dos Serviços de Cemiterio	Unidade	2
Recurso	Ordinário Livre			386.000,00
Meta:	Manter as unidades de cemitério bem como executar os serviços de cemitério. Ampliar o Cemitério Jardim da Saudade.			
Produto Esperado:	Cemitérios mantidos.			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	**386.000,00**
197	Projeto	Aquisição de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			180.000,00
Meta:	Adquirir de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos para a execução de serviços públicos. Firmar convênios para aquisição de equipamentos.			
Produto Esperado:	Veículos/Equipamentos adquiridos			
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	**380.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Total do Programa				**6.246.000,00**
Total da Unidade				**6.246.000,00**
Unidade:		**0009 - Fundo Municipal de Iluminação Pública**		
Programa:		**1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
198	Atividade	Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			1.423.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento dos serviços de Iluminação Pública.			
Produto Esperado:	Serviço mantido.			
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	**1.423.000,00**
199	Projeto	Extensão de Rede Eletrica e de Iluminação Pública	Metros	595
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			741.000,00
Meta:	Ampliar rede de baixa tensão em diversas ruas para atendimento a iluminação pública.			
Produto Esperado:	Rede elétrica ampliada			
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS	
			Total da Ação:	**741.000,00**
Total do Programa				**2.164.000,00**
Total da Unidade				**2.164.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**25.879.000,00**
Orgão:		**09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INDUSTRIA CONVENCIONAL**		
Unidade:		**0001 - Gabinete do Secretário - SMTIC**		
Programa:		**2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
206	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretaric	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			650.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, visando a execução de ações voltadas para o desenvolvimento econômico, a defesa e proteção ao consumidor e na assistência ao trabalhador.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	**650.000,00**
207	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades da SMTIC	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			38.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMTIC equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Desenvolvimento Econômico e Divisão de Assistência a Comunidade, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	**38.000,00**
Total do Programa				**688.000,00**
Total da Unidade				**688.000,00**
Unidade:		**0002 - Divisão de Desenvolvimento Economico**		
Programa:		**2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
208	Atividade	Manutenção da Divisão de Desenvolvimento Economico	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			411.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Desenvolvimenrto Econômico, para desenvolver e executar políticas voltadas ao crescimento industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresas de pequeno porte, incentivo e apoio ao microempreendedor individual e ao comércio.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	**411.000,00**
209	Projeto	Expansão do Distrito Industrial	M²	98.400
Recurso	Ordinário Livre			882.000,00
Meta:	Adquirir área de terreno para expansão do Distrito Industrial e realização de serviços de terraplanagem para preparação das áreas a serem utilizadas.			
Produto Esperado:	Distrito expandido.			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	882.000,00
210	Atividade	Manutenção da Infra-Estrutura e Funcionamento do Distrito Industria	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.000.000,00
Meta:	Manter a infraestrutura e o funcionamento do Distrito Industrial			
Produto Esperado:	Distrito Industrial conservado			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	**1.000.000,00**
211	Atividade	Manutenção do Programa Empreendedorismc	Pessoas	50
Recurso	Ordinário Livre			470.000,00
Meta:	Capacitar, apoiar e promover empreendedores.			
Produto Esperado:	Empreendedores atendidos.			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	**470.000,00**
212	Atividade	Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			28.000,00
Meta:	Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o desenvolvimento econômico do setor.			
Produto Esperado:	Eventos realizados			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	**28.000,00**
213	Projeto	Programa Carga Pesada - Distrito de Serviços	M²	400.000
Recurso	Ordinário Livre			990.000,00
Meta:	Implantar centro logístico de transporte de cargas, de forma a reduzir o trafego de veícuos pesados no perímetro urbano. Apoiar as empresas do Distrito Industrial do Município.			
Produto Esperado:	Centro logístico implantado			
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL	
			Total da Ação:	**990.000,00**
Total do Programa				**3.781.000,00**
Total da Unidade				**3.781.000,00**
Unidade:		**0003 - Divisão de Assistencia a Comunidade**		
Programa:		**2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
214	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Assistencia a Comunidade	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			260.000,00
Meta:	Manter o funcionamento da Divisão de Assistencia a comunidade atendendo as despesas de pessoal e de custeio, visando propugnar pela qualificação de mão-de-obra e inserção do trabalhador no mercado de trabalho, emissão de CTPS, defesa dos direitos do consumidor. Firmar e manter convênios e/ou parcerias de interesse da administração.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
			Total da Ação:	**260.000,00**
215	Atividade	Funcionamento da Agencia do Trabalhador	Unidade	1.200
Recurso	Ordinário Livre			22.000,00
Meta:	Manter o funcionamento da Agência do Trabalhador, visando propíciar aos trabalhadores possibilidade de emprego e ingresso no mercado de trabalho. Emissão de CTPS.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas/CTPS emitidas			
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
			Total da Ação:	**22.000,00**
216	Atividade	Manuteção de Cursos Profissionalizantes e de Qualificação	Pessoas	350
Recurso	Ordinário Livre			166.000,00
Meta:	Manter cursos profissionalizantes e de qualificação. Firmar e manter convênios e/ou parcerias para o desenvolvimento de cursos profissionalizantes.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.			
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE	
			Total da Ação:	**166.000,00**
Total do Programa				**448.000,00**
Programa:		**2301 - COMÉRCIO E TURISMO**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
218	Atividade	Proteção dos Direitos do Consumidor	Unidade	1.000
Recurso	Ordinário Livre			39.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Manter o Serviço de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON			
Produto Esperado:	Atendimentos média/mês realizados			
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		Subfunção: 422 -DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	
			Total da Ação:	**39.000,00**
Total do Programa				**39.000,00**
Total da Unidade				**487.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**4.956.000,00**
Orgão:	**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO**			
Unidade:	**0001 - Gabinete do Secretário - SMECR**			
Programa:	**2701 - ESPORTE E LAZER**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
219	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMECR	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			766.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da secretaria. Promover o aprimoramento de gestão, desenvovendo ações que visam promover e incentivar a prática esportiva orientada, jogos e competições intercomunirátios, o aprendizado esportivo, a recreação e o lazer, as atividades culturais.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**766.000,00**
Total do Programa				**766.000,00**
Total da Unidade				**766.000,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Esportes**			
Programa:	**2701 - ESPORTE E LAZER**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
220	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Esportes	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.180.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Esportes, visando a promoção de atividades esportivas, tais como campeonatos, torneios e olimpiadas, e o desenvolvimento de projetos e competições.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
			Total da Ação:	**1.180.000,00**
221	Projeto	Construção e Reforma de Ginásios e Quadras de Esporte e Ampliação de Espaços Esportivos e de Lazer	Unidade	2
Ordinário Livre				1.263.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Construir e/ou ampliar ginasios e quadras de esportes; Cobertura de quadras de esportes, construir e/ou ampliar espaços esportivos e de lazer, disponibilizando espaços adequados para a prática esportiva e lazer. Firmar e manter convênios para disponibilizar espaços esportivos e de lazer.			
Produto Esperado:	Ginásios/Quadras de Esporte construidos			
Função:	ídos		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
			Total da Ação:	**1.263.000,00**
222	Projeto	Construção de campo de futebol	Unidade	2
Ordinário Livre				300.000,00
Meta:	Construir campos de futebol, disponibilizando espaço para prática de esporte e lazer.			
Produto Esperado:	Campo de furtebol construído			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
			Total da Ação:	**300.000,00**
224	Atividade	Manutenção de Espaços e Equipamentos Esportivos e de Lazer	Unidade	10,00
Ordinário Livre				110.000,00
Meta:	Manter em boas condições de uso os espaços e equipamentos destinados a pratica de esportes comunitarios e lazer. Adquirir equipamentos destinados a prática esportiva e de lazer.			
Produto Esperado:	Espaços mantidos.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
			Total da Ação:	**110.000,00**
226	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Gabinete e Div de Esportes - SMCER	Unidade	3
Recurso	Ordinário Livre			138.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMCER equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Esportes e a Divisão de Recreação Orientada, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas.			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
			Total da Ação:	**138.000,00**
Total do Programa				**2.991.000,00**
Total da Unidade				**2.991.000,00**
Unidade:		**0003 - Divisão de Recreação Orientada**		
Programa:		**2701 - ESPORTE E LAZER**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
227	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação Orientada	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			180.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Recreação Orientada, promovendo o funcionamento das atividades recreativas.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 813 - LAZER	
			Total da Ação:	**180.000,00**
Total do Programa				**180.000,00**
Total da Unidade				**180.000,00**
Unidade:		**0004 - Divisão Cultural**		
Programa:		**1301 - INCENTIVO A CULTURA**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
165	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Cultural	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			441.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão Cultural, visando a manutenção dos cursos, do Teatro da Casa da Cultura, de eventos e promoções culturais.			
Produto Esperado:	Unidade mantida.			
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	**441.000,00**
166	Atividade	Manutenção das Atividades da Banda Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			72.000,00
Meta:	Manter despesas com materiais de consumo, transporte em eventos promovidos pela Banda. Aquisição de instrumentos musicais.			
Produto Esperado:	Banda mantida			
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	**72.000,00**
167	Atividade	Manutenção da Biblioteca Municipal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			61.000,00
Meta:	Manter despesas de custeio e de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento da Biblioteca Municipal, despesas com assinaturas para a atualização do acervo de revistas e jornais. Aquirir acervo bibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro.			
Produto Esperado:	Biblioteca mantida			
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	**61.000,00**
168	Atividade	Festividades Alusivas Aniversário do Município	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			240.000,00
Meta:	Manter despesas de aquisição de material de consumo para uso na festa e despesas com a contratação de shows e estrutura.			
Produto Esperado:	Evento realizado			
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	**240.000,00**
169	Atividade	Festividades Alusivas ao Natal	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			72.000,00
Meta:	Manter a aquisição de produtos típicos natalinos e manter as despesas com eventos artisticos especiais para o Natal.			
Produto Esperado:	Evento realizado			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	**72.000,00**
170	Atividade	Realização de Eventos e Promoções Culturais	Unidade	10
Recurso	Ordinário Livre			165.000,00
Meta:	Manutençao de despesas para aquisição de materiais de consumo e de apoio a eventos e promoções culturais, contratação de grupos artisticos, transporte e locação de equipamentos para logística de eventos.			
Produto Esperado:	Eventos realizados			
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	**165.000,00**
173	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			38.000,00
Meta:	Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidade equipada.			
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
			Total da Ação:	**38.000,00**
Total do Programa				**1.089.000,00**
Total da Unidade				**1.089.000,00**
Unidade:		**0005 - Fundo Municipal do Esporte Amador**		
Programa:		**2701 - ESPORTE E LAZER**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
228	Atividade	Eventos Esportivos - FMEA	Unidade	18
Recurso	Ordinário Livre			206.000,00
Meta:	Manter incentivo ao esporte amador local, promovendo o funcionamento das atividades esportivas como, o motociclismo, auto cross, futsal e outros; manter despesas com a compra de materiais de consumo, demais despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias a realização de eventos esportivos.			
Produto Esperado:	Eventos realizados			
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO	
			Total da Ação:	**206.000,00**
Total do Programa				**206.000,00**
Total da Unidade				**206.000,00**
Unidade:		**0005 - Fundo Municipal de Cultura**		
Programa:		**1301 - INCENTIVO A CULTURA**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
174	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			66.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Municipal de Cultura.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL	
Produto Esperado:	Unidade mantida		**Total da Ação:**	**66.000,00**
Total do Programa				**66.000,00**
Total da Unidade				**66.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**5.298.000,00**
Orgão:		**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**		
Unidade:		**0001 - Gabinete do Secretário - SME**		
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
123	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			55.000,00
Recurso	Vinculado - Educação			832.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com enfase nas atividades de administrar, planejar, coordenar a Educação Municipal e assegurar o pleno funcionamento das instituições de ensino da Rede Municipal de Ensino. Manter e firmar convênios na área da educação.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**887.000,00**
124	Atividade	Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Educação	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			13.000,00
Meta:	Manter despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Conselho. Promover cursos de capacitação e formação continuada aos conselheiros. Adquirir mobiliário e equipamento de informática.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**13.000,00**
Total do Programa				**900.000,00**
Total da Unidade				**900.000,00**
Unidade:		**0002 - Divisão de Administração de Ensino**		
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
125	Projeto	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração do Ensino	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			2.591.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão. Manter oportunidades a adolescentes através do Programa Menor Aprendiz na Secretaria Municipal de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médio e Superior nas Escolas Municipais e Secretaria Municipal de Educação. Manter o controle da movimentação de pessoal das escolas e CEMEIs da rede municipal. Manter controle da alimentação escolar.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

			Total da Ação:	2.591.000,00
126	Projeto	Aquisição de veículo de apoio para o setor de Infraestrutura Escolar	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			70.000,00
Meta:	Adquirir veículo automotivo com 7 lugares para transporte e movimentação de profissionais da Rede Municipal de Ensino.			
Produto Esperado:	Veículo adquirido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	70.000,00
127	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para as Unidades Administrativas da Educação	Unidade	3
Recurso	Vinculado - Educação			100.000,00
Meta:	Manter as as unidades administravas da Educação equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	100.000,00
Total do Programa				2.761.000,00
Total da Unidade				2.761.000,00
Unidade:		0003 - Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Tecnico Pedagógico		
Programa:		1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
128	Atividade	Manutenção da Divisão de Planejamento do Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagogico	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			1.343.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Tecnico Pedagógico. Desenvolver a Proposta Pedagógica da Rede Municipal. Adquirir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferências, Fóruns e outros eventos na área da Educação.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	1.343.000,00
129	Projeto	Oferta de Formação Continuada aos Profissionais da Educação	Pessoas	980
Recurso	Vinculado - Educação			100.000,00
Meta:	Ofertar formação continuada aos profissionais da educação			
Produto Esperado:	Profissionais formados			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	100.000,00
130	Atividade	Realização de Práticas Pedagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	Pessoas	50
Recurso	Vinculado - Educação			70.000,00
Meta:	Valorizar as melhores práticas pedagógicas desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire			
Produto Esperado:	Servidores atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

			Total da Ação:	70.000,00
Total do Programa				1.513.000,00
Total da Unidade				1.513.000,00
Unidade:		0004 - Ensino Fundamental		
Programa:		1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO		
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2016
131	Atividade	Manutenção do Ensino Fundamental	Pessoas	4.900
Recurso	Vinculado - Educação			16.653.000,00
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	16.653.000,00
132	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para as unidades do Ensino Fundamenta	Unidade	23
Recurso	Vinculado - Educação			270.000,00
Meta:	Manter as as unidades do ensino fundamental equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	270.000,00
133	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental	Pessoas	4.900
Recurso	Vinculado - Educação			1.150.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	1.150.000,00
136	Atividade	Implantação e manutenção de Projeto de leitura para os alunos dos anos Iniciais do Ensino fundamental	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			46.000,00
Meta:	Implantar e manter o Projeto de Leitura para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental			
Produto Esperado:	Projeto Implantado			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	46.000,00
137	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Ensino Fundamental e EJA	Unidade	1.160
Recurso	Ordinário Livre			855.000,00
Recurso	Vinculado - Educação			450.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e alunos da Educação de Jovens e Adultos			
Produto Esperado:	Refeições Servidas			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	**1.305.000,00**
138	Atividade	Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino fundamental	Pessoas	300
Recurso	Vinculado - Educação			173.000,00
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	**173.000,00**
140	Projeto	Aquisição de microônibus com Plataforma para Transporte de Alunos da Rede Municipal de Ensinc	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			300.000,00
Meta:	Adquirir microônibus com plataforma para transporte de alunos da Rede Municipal de Ensino			
Produto Esperado:	Ônibus adquirido			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	**300.000,00**
141	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios das Escolas Municipais	Unidade	23
Recurso	Vinculado - Educação			500.000,00
Meta:	Manter e conservar dos prédios das Escolas Municipais			
Produto Esperado:	Prédios conservados			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	**500.000,00**
142	Projeto	Reforma das Escolas Municipais Castro Alves e Santos Dumont	Unidade	2
Recurso	Vinculado - Educação			1.000.000,00
Meta:	Reformar as Escolas Municipais Professor Bento Mossurunga, Arthur da Costa e silva, Santos Dumont, Castro Alves e Castelo Branco			
Produto Esperado:	Escolas reformadas			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL	
			Total da Ação:	**1.000.000,00**
146	Atividade	Manutenção da Educação Jovens e Adultos	Pessoas	100
Recurso	Vinculado - Educação			250.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
			Total da Ação:	**250.000,00**
147	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA	Pessoas	100
Recurso	Vinculado - Educação			23.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	
			Total da Ação:	**23.000,00**
Total do Programa				**21.670.000,00**
Total da Unidade				**21.670.000,00**
Unidade:		**0005 - Educação Infantil**		
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**		
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
148	Atividade	Manutenção das Atividades dos CMEIs	Pessoas	1.400
Recurso	Vinculado - Educação			6.929.000,00
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**6.929.000,00**
149	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos CMEIs	Pessoas	1.400
Recurso	Vinculado - Educação			330.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**330.000,00**
152	Atividade	Implantação e manutenção de Projeto de leitura para os alunos dos anos Iniciais do Ensino fundamental	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			10.000,00
Meta:	Implantar e manter o Projeto de Leitura para os alunos do Centro Municipal de Educação Infantil			
Produto Esperado:	Projeto Implantado			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**10.000,00**
153	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios dos CMEIs	Unidade	15
Recurso	Vinculado - Educação			350.000,00
Meta:	Manter e conservar os prédios dos CMEIs			
Produto Esperado:	Prédios conservados			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**350.000,00**
155	Projeto	Ampliação e Reforma dos CMEIs Mário Quintana e Helena Kolody	Unidade	2
Recurso	Vinculado - Educação			800.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Ampliar e Reformar os CMEIs Mário Quintana e Helena Kolody			
Produto Esperado:	CMEI ampliado/reformado			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**800.000,00**
156	Atividade	Fornecimento de Alimentação Escolar aos Alunos dos CMEIs	Unidade	1.120.000
	Vinculado - Ordinário Livre			500.000,00
Recurso	Vinculado - Educação			171.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil			
Produto Esperado:	Refeições Servidas			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**671.000,00**
157	Atividade	Manutenção das Atividades Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500
Recurso	Vinculado - Educação			1.066.000,00
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**1.066.000,00**
158	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.500
Recurso	Vinculado - Educação			345.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**345.000,00**
159	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Educação Infantil Escolas	Unidade	360.000
	Vinculado - Educação			157.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos das turmas de 4 - 5 anos da Educação Infantil das Escolas			
Produto Esperado:	Refeições Servidas			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**157.000,00**
160	Atividade	Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil	Pessoas	120
	Vinculado - Educação			100.000,00
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil			
Produto Esperado:	Alunos atendidos			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**100.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

161	Projeto	Aquisiçâo de Equipamento e Material Permanete para as unidades da Educação Infantil	Unidade	16
Meta:	Manter as as unidades do ensino fundamental equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			200.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL	
			Total da Ação:	**200.000,00**
Total do Programa				**10.958.000,00**
Total da Unidade				**10.958.000,00**
Unidade:	**0006 - Ensino Superior**			
Programa:	**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
162	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Campus - UEPG	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			440.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Campus da UEPG (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Campus funcionando			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR	
			Total da Ação:	**440.000,00**
163	Atividade	Manutenção do Pólo da Universidade Aberta - UAB	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			116.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Polo da UAB (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)			
Produto Esperado:	Polo funcionando			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR	
			Total da Ação:	**116.000,00**
Total do Programa				**556.000,00**
Total da Unidade				**556.000,00**
Unidade:	**0008 - Educação Especial**			
Programa:	**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
164	Atividade	Manutenção das Atividades do CEMAE	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Educação			35.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Centro Municipal de Atendimento Especializado (aquisição de material de consumo, equipamentos e contratação de serviços)			
Produto Esperado:	Centro funcionando			
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	
			Total da Ação:	**35.000,00**
Total do Programa				**35.000,00**
Total da Unidade				**35.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**38.393.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Orgão:	**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**			
Unidade:	**0001 - Fundo Municipal de Saude**			
Programa:	**1001 - AMPLIAÇÃO E HUMANIZAÇÃO DAS REDES DE SAÚDE**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
098	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMS	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			164.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio do Gabinete do Secretário, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**164.000,00**
099	Atividade	Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			7.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**7.000,00**
100	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Saúde Pública	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			5.816.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Saúde Pública, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**5.816.000,00**
101	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração e Programação	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			2.800.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Administração e Programação, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**2.800.000,00**
102	Atividade	Manutenção das Atividades da Rede de Urgência e Emergência	Unidade	50.000

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Recurso	Vinculado - Saúde			4.568.000,00
Meta:	Garantir o acesso da população aos serviços de Urgência e Emergência, conforme e a estruturação da Rede de Urgência e Emergência.			
Produto Esperado:	Procedimentos realizados/ano			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**4.568.000,00**
103	Atividade	Manutenção do Centro Regional da Mãe Paranaense	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			872.000,00
Meta:	Manter o Centro Regional da Mamãe Paranaense, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**872.000,00**
104	Atividade	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Bucal	Unidade	24.000
Recurso	Vinculado - Saúde			872.000,00
Meta:	Promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			
Produto Esperado:	Procedimento/ano disponibilizado.			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**872.000,00**
105	Atividade	Manuteção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Mental-CAPS	Unidade	3.600
Recurso	Vinculado - Saúde			491.000,00
Meta:	Promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.			
Produto Esperado:	Atendimentos/ano disponibilizados			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**491.000,00**
106	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro Diluidor	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			52.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Centro Diluidor, visando a produção de produtos de limpeza para utilização na SMS.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**52.000,00**
107	Atividade	Manutenção das Atividades de Atenção Básica	Percentual	74
Recurso	Vinculado - Saúde			4.860.000,00
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			
Produto Esperado:	Cobertura AB mantida/ampliada			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

			Total da Ação:	**4.860.000,00**
108	Atividade	Manutenção da Estratégia Saúde da Família	Percentual	74
Recurso	Vinculado - Saúde			5.230.000,00
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			
Produto Esperado:	Cobertura ESF mantida/ampliada			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**5.230.000,00**
109	Atividade	Manutenção das Atividades do Nucleo de Apoio a Saúde da Familia - NASF	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			262.000,00
Meta:	Manter as atividades do Núcleo de Apoio a Saúde da Família, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.			
Produto Esperado:	Nucleo mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**262.000,00**
110	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal de Saúde	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			872.000,00
Meta:	Manter e fortalecer o Consórcio Intermunicipal de Saúde, visando a atenção a saúde da população através do Centro Regional de Especialidades.			
Produto Esperado:	Consorcio mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**872.000,00**
111	Projeto	Construção/Ampliação de UBSs	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			72.000,00
Meta:	Construir ou ampliar Unidades Básicas de Saúde para garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.			
Produto Esperado:	UBS construída/ampliada			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**72.000,00**
112	Atividade	Manutenção da Estrutura Física da S M S	Unidade	17
Recurso	Vinculado - Saúde			18.000,00
Meta:	Manter em condições de funcionamento as estruturas da SMS par garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.			
Produto Esperado:	Prédio conservado.			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**18.000,00**
113	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal Antidrogas	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			54.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Fundo Municipal antidrogas, visando promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**54.000,00**
114	Projeto	Aquisição equipamentos e material permanente para as unidades da SMS	Unidade	5
Recurso	Vinculado - Saúde			179.000,00
Meta:	Manter as as unidades da Secretaria Municipal de Saúde equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades mantidas			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**179.000,00**
115	Projeto	Aquisição de veículos leves para o Programa Saúde da Família	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			50.000,00
Meta:	Adquirir veículos leves para o Programa Saúde da Família			
Produto Esperado:	Veículos adquiridos			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**50.000,00**
118	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitaria	Percentual	40
Recurso	Vinculado - Saúde			136.000,00
Meta:	Assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador. Realizar inspeção de estabelecimentos de interesse a saúde.			
Produto Esperado:	Inspeção Realizada			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
			Total da Ação:	**136.000,00**
119	Projeto	Aquisiçâo de Equipamento e Material Permanete para os Serviços de Vigilancia Sanitária	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			110.000,00
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Sanitária, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
			Total da Ação:	**110.000,00**
120	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			327.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio dso Serviços de Vigilância Epidemiológia pa assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
			Total da Ação:	**327.000,00**
121	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para os Serviços de Vigilancia Epidemiológica	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			44.000,00
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Epidemiológica, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Serviço mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
			Total da Ação:	**44.000,00**
122	Atividade	Manutenção do Programa Municipal DST/AIDS	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			110.000,00
Meta:	Manter o Programa Municipal DST/AIDS. Realizar campanhas destinadas à prevenção.			
Produto Esperado:	Programa mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
			Total da Ação:	**110.000,00**
246	Atividade	Participação no Consórcio Intergestores Paraná Saúde	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			480.000,00
Meta:	Manter as despesas para operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição de medicamentos essenciais, programados pelo Município, integrante do Consórcio.			
Produto Esperado:	Consórcio mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**480.000,00**
247	Atividade	Manutenção Programa Mais Médico	Unidade	5
Recurso	Vinculado - Saúde			270.000,00
Meta:	Ampliar o atendimento médico do SUS para trabalhar na Atenção Básica.			
Produto Esperado:	Médico mantido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**270.000,00**
257	Projeto	**Aquisição de imóveis para a SMS**	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Saúde			82.000,00
Meta:	Adquirir imóveis para a SMS			
Produto Esperado:	Imovel adquirido			
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA	
			Total da Ação:	**82.000,00**
Total do Programa				**28.798.000,00**
Total da Unidade				**28.798.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**28.798.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Orgão:	**13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**			
Unidade:	**0001 - Gabinete da Sec Municipal de Assistencia Social**			
Programa:	**0801 - APRIMORAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
057	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMAS	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.065.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e de despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com enfase no aprimoramento de gestão, visando o desenvolvimento de políticas voltadas a manter e melhorar o atendimento na área social à pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**1.065.000,00**
058	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			11.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO	
			Total da Ação:	**11.000,00**
059	Atividade	Manutenção do Conselho Municiapal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			11.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**11.000,00**
060	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal de Assistencia Social	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			11.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**11.000,00**
Total do Programa				**1.098.000,00**
Programa:	**0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
084	Atividade	Manutenção do Conselho Tutelar	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			259.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisição de material de consumo tais como alimento, expediente, limpeza, higiene e combustivel para os veiculos; aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias ao funcinamento das atividades do Conselho.			
Produto Esperado:	Conselho mantido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**259.000,00**
Total do Programa				**259.000,00**
Total da Unidade				**1.357.000,00**
Unidade:	**0004 - Fundo Municipal de Assistência Social**			
Programa:	**0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
061	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.152.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**1.152.000,00**
064	Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso	Pessoas	1.600
Recurso	Ordinário Livre			88.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte e convivência.			
Produto Esperado:	Idosos atendidos			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO	
			Total da Ação:	**88.000,00**
066	Atividade	Manutenção de Beneficios Eventuais Auxilio Funeral	Unidade	70
Recurso	Ordinário Livre			44.000,00
Meta:	Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.			
Produto Esperado:	Famílias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**44.000,00**
067	Atividade	Manutenção de Beneficios Eventuais - Auxilio Natalidade	Pessoas	400
Recurso	Ordinário Livre			26.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de enxovais para bebês, a serem fornecimentos para gestantes que frequentam os Núcleos de trabalho, em situação de vulnerabilidade socioeconomica.			
Produto Esperado:	Gestante atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

			Total da Ação:	**26.000,00**
068	Atividade	Manutenção da Central de Alimentos	Unidade	1.500
Recurso	Ordinário Livre			226.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de matéria prima para produção do leite e do pão, material de limpeza e higiene para manutenção da limpeza do local, serviços de revisões e consertos dos máquinários, aquisição de equipamentos e material permanente, para dar atendimento, através de cadastro,à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com leite de soja e pão produzido com resíduo de soja.			
Produto Esperado:	Familias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**226.000,00**
069	Atividade	Manutenção dos Cursos do CEMEP	Pessoas	225
Recurso	Ordinário Livre			88.000,00
Meta:	Manter cursos de capacitação para mulheres em situação de vulnerabilidade			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas/mês			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**88.000,00**
070	Atividade	Manutenção das Atividades dos Núcleos de Trabalho	Unidade	1.500
Recurso	Ordinário Livre			80.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de materia prima para produção de trabalhos manuais, e artesanatos, aquisição de gêneros alimenticios para fornecimento de lanches durante a realização das reuniões, outras despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material permanente necessárias ao funcionamento das atividades dos Núcleos de Trabalhos, visando atender mulheres e crianças em situação de vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e renda			
Produto Esperado:	Famílias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**80.000,00**
071	Atividade	Manutenção da Campanha do Agasalho	Unidade	1.200
Recurso	Ordinário Livre			37.000,00
Meta:	Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, através da doação de roupas e cobertores.			
Produto Esperado:	Famílias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**37.000,00**
072	Atividade	Manutenção da Fazendinha do CAIC	Pessoas	4.500
Recurso	Ordinário Livre			33.000,00
Meta:	Manter Fazendinha do CAIC , com a produção de verduras, legumes e frutas para atender setores governamentais e entidades sociais não governamentais, para enriquecer a alimentação e proporcionar melhor qualidade de vida destas pessoas			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**33.000,00**
073	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico	Pessoas	30.000

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			202.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que possuam renda percapita de ½ salário mínimos ou de até 03 salários mínimos mensais.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**202.000,00**
074	Atividade	Manutenção de Serviço de Atendimento Emergencial	Pessoas	2.000,00
Recurso	Ordinário Livre			233.000,00
Meta:	Manter atendimento à pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica (cestas básicas, vale gás, leite em pó e lonas plásticas). Atender pessoas de baixa renda com fornecimento de 2ª via de documentos e fotografias, fornecimento de passagens para pessoas com encaminhamento médico para tratamento de saude fora do municipio. Manter serviço jurídico gratuito nas áreas de família.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**233.000,00**
075	Atividade	Manutenção das Atividades dos CRAS	Pessoas	20.000
Recurso	Ordinário Livre			910.000,00
Meta:	Manter as despesas de custerio necessárias ao de unidades de CRAS – Centro de Referência da Assistência Social. Atender famílias georeferenciadas em situação de vulnerabilidade socioeconômica			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas média/ano.			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**910.000,00**
076	Atividade	Descentralização de Recursos Através de Convênios para a Realização de Ações Descentralizadas de Programas de Governo	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			77.000,00
Meta:	Descentralizar de Recursos Através de Convênios para a Realização de Ações Descentralizadas de Programas de Governo			
Produto Esperado:				
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**77.000,00**
077	Atividade	Reforma e Conservação de Proprios da Assistência Social	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			156.000,00
Meta:	Reformar e desenvolver ações visando a conservação de proprios da da Assistência Social			
Produto Esperado:	Próprios reformados			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**156.000,00**
078	Projeto	Construção e Ampliação de Proprios - Assistencia Social		1
Recurso	Ordinário Livre			358.000,00
Meta:	Construir ou ampliar próprios da Assistência Social			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Produto Esperado:	Próprios construídos			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**358.000,00**
Programa:	**0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
079	Atividade	Manutenção das Atividades do Contraturno Social	Pessoas	150
Recurso	Ordinário Livre			99.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do Contraturno Social, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, priorizando filhos de mães trabalhadoras e oferecendo as referidas crianças alimentação,			
Produto Esperado:	Criança atendida			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**99.000,00**
080	Atividade	Manutenção das Atividades do Contraturno Socio Educativo para Adolescentes de 12 a 17 Anos e do PETI.	Pessoas	60
Recurso	Ordinário Livre			74.000,00
	Vinculados - Outras Vinculações			58.000,00
Meta:	Atender adolescentes de 12 (doze) a 17 (dezete) anos, em situação de vulnerabilidade socioeconõmica e riscos de trabalho infantil.			
Produto Esperado:	Adolescente atendios média/mês			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**132.000,00**
081	Atividade	Manutenção das Atividades do CCJ	Pessoas	800
Recurso	Ordinário Livre			533.000,00
Meta:	Manuter o funcionamento do Centro de Convivência da Juventude para atender adolescentes de 12 (doze) a 17 (dezessete) anos, possibilitando a juventude produzir e acessar bens culturais e			
Produto Esperado:	Jovens atendidos.			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**533.000,00**
083	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda	Unidade	1
Meta:	objetivo de capacitar pessoas para geração de trabalho e renda.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Recurso	Ordinário Livre			529.000,00
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**529.000,00**
Total do Programa				**5.003.000,00**
Programa:	**0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
085	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Especial	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			882.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Especial.			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**882.000,00**
087	Atividade	Programa de Apoio aos Portadores de Deficiencia	Pessoas	204
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			85.000,00
Meta:	Manutenção do Programa de Apoio aos Portadores de Deficiencia, objetivandoe executar, manter e aprimorar o sistema de serviços de Assistência Social, integrando as ações da iniciativa pública ás da iniciativa privada organizada para atendimento das necessidades básicas e dos direitos do portador de deficiência. Firmar parcerias para ampliar a oferta dos serviços de assistência social ao portador de deficiência.			
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		242 - ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA	
			Total da Ação:	**85.000,00**
089	Atividade	Manutenção Serviços Medidas Socioeducativas e Liberdade Assistida	Pessoas	30
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			63.000,00
Meta:	Prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, determinadas judicialmente. Realizar acompanhamento social a adolescente durante o cumprimento de medida sócio-educativa de Liberdade Assistida e de Prestação de Serviços à Comunidade e sua inserção em outros serviços e programa s socioassistenciais e de políticas públicas setoriais. Criar condições para a construção/reconstrução de projetos de vida. Estabelecer contatos com o adolescente a partir das possibilidades e limites do trabalho a ser desenvolvido e normas que regulem o período de cumprimento da medida sócio-educativa. Contribuir para o estabelecimento da autoconfiança e a capacidade de reflexão sobre as possibilidades de autonomias. Possibilitar acessos e oportunidades para a ampliação do universo informacional e cultural e o desenvolvimento de habilidades e competências. Fortalecer a convivência familiar e comunitária.			
Produto Esperado:	Adolescente/jovem atendido			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**63.000,00**
090	Atividade	Manutenção do Albergue Noturno	Pessoas	800
Recurso	Ordinário Livre			55.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Albergue Noturno. Aquisição de material de consumo tais como: alimento, limpeza, higiene, expediente, cama, mesa e banho. Aquisição de mobiliários, eletrodomésticos, eletroeletronicos.			
Produto Esperado:	Pessoas Itinerantes Atendidas/mês			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**55.000,00**
091	Atividade	Manutenção da Atividades dos CREAS	Unidade	500
Recurso	Ordinário Livre			514.000,00
Meta:	Ofertar trabalho social especializado no SUAS a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos. Seu papel no SUAS define, igualmente, seu papel na rede de atendimento			
Produto Esperado:	Familias atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	
			Total da Ação:	**514.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

092	Atividade	Manutenção do Funcionamento das Casas Lares	Pessoas	12
Recurso	Ordinário Livre			83.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das Casas Lares, visando atender crianças de 0 (zero) a 12 (doze) anos, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e Conselho Tutelar sob Medida de Proteção e			
Produto Esperado:	Criança atendida média/mês			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**83.000,00**
093	Atividade	Manutenção do Funcionamento dos Abrigos Transitorios	Pessoas	10
Recurso	Ordinário Livre			83.000,00
Meta:	Manter o funcionamento dos Abrigos ransitórios (Feminino e Masculino), visando atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e			
Produto Esperado:	Adolescentes atendidos media/mês			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**83.000,00**
096	Atividade	Reforma e Conservação de Casas Lares	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00
Meta:	Reformar e desenvolver ações de conservção de casas lares.			
Produto Esperado:	Casa Lar reformada			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**100.000,00**
Total do Programa				**1.865.000,00**
Total da Unidade				**6.868.000,00**
Unidade:	**0005 - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**			
Programa:	**0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
082	Projeto	Repasses de Doações IRRF FMDCA	Unidade	5,00
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			56.000,00
Meta:	Repassar vaolres referentes Contribuições do IRRF ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente á entidades previamente cadastradas.			
Produto Esperado:	Entidades atendidas			
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	
			Total da Ação:	**56.000,00**
Total do Programa				**56.000,00**
Total da Unidade				**56.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**8.281.000,00**
Orgão:	**14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO, HABITAÇÃO E MEIO AMBIENTE**			
Unidade:	**0001 - Gabinete do Secretario - SMPUHMA**			
Programa:	**1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
175	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMPHUMA	Unidade	1

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Recurso	Ordinário Livre			441.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades do gabinete do secretario. Promover o aprimoramento de gestão.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	**441.000,00**
176	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades - SMPUHMA	Unidade	5
Recurso	Ordinário Livre			110.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMPUHMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades equipadas			
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	**110.000,00**
Total do Programa				**551.000,00**
Total da Unidade				**551.000,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Urbanismo**			
Programa:	**1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
177	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Urbanismo	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			621.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Urbanismo.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	**621.000,00**
Total do Programa				**621.000,00**
Total da Unidade				**621.000,00**
Unidade:	**0003 - Divisão de Projetos e Planejamento Urbano**			
Programa:	**1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
178	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Projetos e Planejamento Urbanc	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			582.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Projetos e Planejamenteo Urbano.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	**582.000,00**
179	Projeto	Aquisição de Imóveis de Interesse Público	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Meta:	Adquirir imóvel de ineresse público			
Produto Esperado:	Imóvel adquirido			
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
			Total da Ação:	**50.000,00**
Total do Programa				**632.000,00**
Total da Unidade				**632.000,00**
Unidade:	**0004 - Divisão de Habitação**			
Programa:	**1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
201	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Habitação	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			298.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Habitação.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBANA	
			Total da Ação:	**298.000,00**
Total do Programa				**298.000,00**
Total da Unidade				**298.000,00**
Unidade:	**0004 - Divisão de Meio Ambiente**			
Programa:	**1801 - GESTÃO AMBIENTAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
204	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			427.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Meio Ambiente.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	18 - GESTÃO AMBIENTAL		122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**427.000,00**
Total do Programa				**427.000,00**
Total da Unidade				**427.000,00**
Unidade:	**0005 - Fundo Municipal de Habitação**			
Programa:	**1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
202	Atividade	Manutenção do Programa Social de Lotes Urbanizados	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			65.000,00
Meta:	Manter o Programa Social de Lotes Urbanizados. Atender despesas de regularização e registro de imóveis de interesse social (destinados a famílias de baixa renda).			
Produto Esperado:	Programa mantido			
Função:	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBANA	
			Total da Ação:	**65.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

203	Projeto	Aquisição de Imóveis Destinados a Moradias de Interesse Social	Unidade	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			650.000,00
Meta:	Adquirir imóveis destinados a morádia de interesse social.			
Produto Esperado:	Imóvel adquirido			
Função:	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBANA	
			Total da Ação:	**650.000,00**
Total do Programa				**715.000,00**
Total da Unidade				**715.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**3.244.000,00**
Orgão:	**90 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA**			
Unidade:	**0090 - Reserva de Contingência**			
Programa:	**9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
229	**Reserva de Continência**	Reserva de Contingencia	Unidade	1
Recurso	Ordinário Livre			1.462.000,00
Meta:	Constituir reserva de contingência para atender passivos contingentes outros riscos e eventos fiscais imprevistos.			
Produto Esperado:	Reserva constituída			
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
			Total da Ação:	**1.462.000,00**
Total do Programa				**1.462.000,00**
Total da Unidade				**1.462.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**1.462.000,00**
Orgão:	**FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO**			
Unidade:	**0101 - Superintendencia Geral**			
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
230	Atividade	Manutenção Atividades Superintendencia Geral	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPPS			183.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**183.000,00**
Total do Programa				**183.000,00**
Total da Unidade				**183.000,00**
Unidade:	**0102 - Gerência Financeira**			

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
231	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Financeira	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPPS			207.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	**207.000,00**
Total do Programa				**207.000,00**
Total da Unidade				**207.000,00**
Unidade:	**0103 - Gerência Administrativa**			
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
232	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Administrativa	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPPS			644.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	**644.000,00**
233	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	4
Recurso	Vinculado - RPPS			30.000,00
Meta:	Manter as unidades do Fundo Previdenciário do Municípo equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.			
Produto Esperado:	Unidades mantidas			
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	
			Total da Ação:	**30.000,00**
Total do Programa				**674.000,00**
Total da Unidade				**674.000,00**
Unidade:	**0104 - Gerência de Benefícios**			
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
235	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia de Benefícios	Unidade	1
Recurso	Vinculado - RPPS			122.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.			
Produto Esperado:	Unidade mantida			
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
			Total da Ação:	**122.000,00**
236	Atividade	Manutenção dos Benefício Inativos/Pensionistas	Unidade	600

Município de Telêmaco Borba - PR
LDO 2016
Metas e Prioridades

Recurso	Vinculado - RPPS			12.084.000,00
Meta:	Atender despesas com benefícios previdenciarios relativos aos inativos, pensionistas e demais auxílios estipulados na legislação previdenciária municipal.			
Produto Esperado:	Beneficiários atendidos			
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	
			Total da Ação:	**12.084.000,00**
237	Atividade	Manutenção de Outros Beneficios Previdenciarios	Unidade	50
Recurso	Vinculado - RPPS			1.872.000,00
Meta:	Manter despesas com benefícios previdenciarios relativos a auxílios estipulados na legislação			
Produto Esperado:	Beneficiários atendidos média/mês			
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	
			Total da Ação:	**1.872.000,00**
Total do Programa				**14.078.000,00**
Total da Unidade				**14.078.000,00**
Unidade:	**0105 - Reserva Orçamentária**			
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**			
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2016**
238	**Reserva de Orçamentária**	Reserva Orçamentaria RPPS	R$	R$
Recurso	Vinculado - RPPS			10.840.000,00
Meta:	Constituir reserva de orçamentária do Regime Próprio de Previdência Social.			
Produto Esperado:	Reserva constituída			
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
			Total da Ação:	**10.840.000,00**
Total do Programa				**10.840.000,00**
Total da Unidade				**10.840.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**25.982.000,00**
TOTAL GERAL				**175.014.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Orgão:	**01 - PODER LEGISLATIVO**							
Unidade:	**0001 - Câmara Municipal**							
Programa:	**0101 - PROCESSO LEGISLATIVO**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
004	Atividade	Manutenção atividades funcionais do Legislativo	Unidade	51	51	51	51	204
Recurso	Ordinário Livre			5.093.000,00	4.901.000,00	5.738.000,00	5.156.000,00	20.888.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Poder Legislativo de exercer a fiscalização e o controle externo dos órgãos e representantes do Poder Público Municipal e de desempenhar as demais prerrogativas							
Produto Esperado:	Sessões realizadas.							
Função:	01 - LEGISLATIVA		Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA					
			Total da Ação:	**5.093.000,00**	**4.901.000,00**	**5.738.000,00**	**5.156.000,00**	**20.888.000,00**
005	Atividade	Reforma e Conservação do Prédio Câmara Municipal	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	30.000,00	50.000,00	280.000,00	360.000,00
Meta:	Reformar e manter a conservação do Prédio da Câmara Municipal.							
Produto Esperado:	Prédio Reformado/Conservado							
Função:	01 - LEGISLATIVA		Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA					
			Total da Ação:	**0,00**	**30.000,00**	**50.000,00**	**280.000,00**	360.000,00
Total do Programa				**5.093.000,00**	**4.931.000,00**	**5.788.000,00**	**5.436.000,00**	**42.136.205,00**
Total da Unidade				**5.093.000,00**	**4.931.000,00**	**5.788.000,00**	**5.436.000,00**	**21.248.000,00**
Unidade:	**0002- Fundo Especial da Camara Municipal - FEC**							
Programa:	**0101 - PROCESSO LEGISLATIVO**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
006	Projeto	Construção de novo prédio Sede da Câmara Municipal	M²	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Recurso	Ordinário Livre			295.000,00	1.157.000,00	604.000,00	1.276.000,00	3.332.000,00
Meta:	Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico Construir novo prédio sede da Câmara Municipal de Vereadores, visando disponibilizar espaço físico adequado ao funcionamento das atividades do órgão.							
Produto Esperado:	Prédio construído.							
Função:	01 - LEGISLATIVA		Subfunção: 031 - AÇÃO LEGISLATIVA					
			Total da Ação:	295.000,00	1.157.000,00	604.000,00	1.276.000,00	3.332.000,00
Total do Programa				**295.000,00**	**1.157.000,00**	**604.000,00**	**1.276.000,00**	**3.336.000,00**
Total da Unidade				**295.000,00**	**1.157.000,00**	**604.000,00**	**1.276.000,00**	**3.332.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**5.388.000,00**	**6.088.000,00**	**6.392.000,00**	**6.712.000,00**	**24.580.000,00**
Orgão:	**02 - SECRETARIA GERAL DO GABINETE**							
Unidade:	**0001 - Gabinete da Secretaria Geral**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

007	Atividade	Manutenção do Gabinete Secretario SGG e do Gabinete do Prefeito.	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			2.501.560,00	2.300.000,00	2.400.000,00	2.500.000,00	9.701.560,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da secretaria e do Gabinete do Prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.							
Produto Esperado:	Unidade gestora mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**2.501.560,00**	**2.300.000,00**	**2.400.000,00**	**2.500.000,00**	**9.701.560,00**
008	Atividade	Contribuições a Associações	Unidade	4	4	4	4	4
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	430.000,00
Meta:	Manter vinculo com as instituições representativas do interesse da municipalidade por meio de contribuições.							
Produto Esperado:	Vinculos com Associações mantidos							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.000,00**	**115.000,00**	**430.000,00**
009	Atividade	Manutenção do Funcionamento Junta de Alistamento Militar	Pessoas	550	550	550	550	2200
Recurso	Ordinário Livre			26.000,00	27.000,00	28.000,00	30.000,00	111.000,00
Meta:	Atender as despesas com atividades da Junta de Alistamento Militar e facilitar aos munícipes o cumprimento de suas obrigações com o Serviço Militar.							
Produto Esperado:	Jovens em idade de alistamento militar atendidos							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**26.000,00**	**27.000,00**	**28.000,00**	**30.000,00**	**111.000,00**
010	Atividade	Telêmaco Mais Ação	Unidade	9	5	5	5	24
Recurso	Ordinário Livre			20.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	86.000,00
Meta:	Desenvolver atividades, por meio da realização de eventos, para o atendimento a população para propiciar a integração da comunidade com a administração, visando ações que promovam inclusão social e direitos da cidadania.							
Produto Esperado:	Eventos realizados							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**20.000,00**	**21.000,00**	**22.000,00**	**23.000,00**	**86.000,00**
011	Atividade	Manutenção Convenio Funcionamentos Tiro de Guerra	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			216.000,00	285.000,00	238.000,00	250.000,00	989.000,00
Meta:	Manter convênio com o Exército Brasileiro para Funcionamento do Tiro de Guerra							
Produto Esperado:	Convênio mantido							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**216.000,00**	**285.000,00**	**238.000,00**	**250.000,00**	**989.000,00**
012	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o Gabinete do Prefeito e para as Unidades da SGG.	Unidade	10	10	10	10	10
Recurso	Ordinário Livre			120.000,00	63.000,00	82.000,00	107.000,00	372.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter o Gabinete do Prefeito e as unidades da SGG equipados, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**120.000,00**	**63.000,00**	**82.000,00**	**107.000,00**	**372.000,00**
013	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente Nova Sede da administração	Unidade	0	0	0	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	0,00	2.334.000,00	2.334.000,00
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para a Nova Sede da Administração							
Produto Esperado:	Nova Sede equipada							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	0,00	0,00	0,00	2.334.000,00	2.334.000,00
253	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi	Unidade	0	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	890.000,00	687.000,00	687.000,00	2.264.000,00
Meta:	Manter despesas com a participação no Consórcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi. Implantação e manutenção de câmeras de monitoramento de forma consorciada com municípios da região. Realização de serviços de sinalização de vias urbanas através do consórcio intermunicipal. Outras ações consorciadas.							
Produto Esperado:	Participação mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**890.000,00**	**687.000,00**	**687.000,00**	**2.264.000,00**
Total do Programa				**2.983.560,00**	**3.691.000,00**	**3.567.000,00**	**6.046.000,00**	**16.287.560,00**
Total da Unidade				**2.983.560,00**	**3.691.000,00**	**3.567.000,00**	**6.046.000,00**	**16.287.560,00**
Unidade:	**0002 - Ouvidoria Municipal**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
014	Atividade	Manutenção das Atividades da Ouvidoria Municipal	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			88.500,00	82.000,00	86.000,00	90.000,00	346.500,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Ouvidoria Municipal. Modernizar as atividades da Ouvidoria Municipal.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**88.500,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**346.500,00**
Total do Programa				**88.500,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**346.500,00**
Total da Unidade				**88.500,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**346.500,00**
Unidade:	**0003 - Assessoria Técnica de Finanças e Legislação**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
015	Atividade	Manutenção das Atividades da Assessoria Tecnica de Finanças e Legislação	Unidade	1	1	1	1	1

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre			101.000,00	82.000,00	86.000,00	90.000,00	359.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria Tecnica de Finanças e Legislação.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**101.000,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**359.000,00**
Total do Programa				**101.000,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**359.000,00**
Total da Unidade				**101.000,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**359.000,00**
Unidade:	**0004 - Assessoria de Integração Comunitaria**							
Programa:	**0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
050	Atividade	Manutenção das Atividades da Assessoria de Integração Comunitaria	Unidade	39	39	39	39	39
Recurso	Ordinário Livre			91.000,00	82.000,00	86.000,00	90.000,00	349.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria de Integração Comunitária. Manter a integração com a comunidade através das Associações de Moradores. Desenvolver atividades para o atendimento a população para propiciar a integração da comunidade com a administração, visando ações que promovam inclusão social e direitos da cidadania.							
Produto Esperado:	Associações de moradores atendidas.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**91.000,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**349.000,00**
Total do Programa				**91.000,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**349.000,00**
Total da Unidade				**91.000,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**349.000,00**
Unidade:	**0005 - Assessoria Especial de Ind Artesanal e Comercio**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
016	Atividade	Manuteção das Atividades da Assessoria Especial da Industria Artesanal e Comercio	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			148.000,00	110.000,00	116.000,00	122.000,00	496.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria Especial de Industria, Comércio e Turismo.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**148.000,00**	**110.000,00**	**116.000,00**	**122.000,00**	**496.000,00**
Total do Programa				**148.000,00**	**110.000,00**	**116.000,00**	**122.000,00**	**496.000,00**
Total da Unidade				**148.000,00**	**110.000,00**	**116.000,00**	**122.000,00**	**496.000,00**
Unidade:	**0006 - Assessoria Especial de Assuntos Políticos**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

017	Atividade	Manutenção das Atividades da Assessoria Especial de Assuntos Politicos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			88.500,00	82.000,00	86.000,00	90.000,00	346.500,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Assessoria Especial de Assuntos Políticos.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**88.500,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**346.500,00**
Total do Programa				**88.500,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**346.500,00**
Total da Unidade				**88.500,00**	**82.000,00**	**86.000,00**	**90.000,00**	**346.500,00**
Unidade:	**0008 - Serviço de Comunicação Social**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
018	Atividade	Manutenção do Serviço de Comunicação Social	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			137.300,00	147.000,00	154.000,00	162.000,00	600.300,00
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL					
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Serviço de Comunicação Social.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
			Total da Ação:	**137.300,00**	**147.000,00**	**154.000,00**	**162.000,00**	**600.300,00**
019	Atividade	Manutenção dos Serviços de Divulgação e Publicação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	210.000,00	220.000,00	231.000,00	861.000,00
Meta:	Manter os serviços de divulgação dos atos da administração, publicação de matérias institucionais, visando dar transparência as ações de governo. Contratar empresa para a gerenciar os recursos destinados comunicação institucional do Município.							
Produto Esperado:	Serviço mantido.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		131 - COMUNICAÇÃO SOCIAL					
			Total da Ação:	**200.000,00**	**210.000,00**	**220.000,00**	**231.000,00**	**861.000,00**
Total do Programa				**337.300,00**	**357.000,00**	**374.000,00**	**393.000,00**	**1.461.300,00**
Total da Unidade				**337.300,00**	**357.000,00**	**374.000,00**	**393.000,00**	1.461.300,00
Unidade:	**0009 - Gerencia do Transporte Coletivo**							
Programa:	**1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
191	Atividade	Gerenciamento do Transporte Coletivo	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			72.000,00	76.000,00	80.000,00	84.000,00	312.000,00
Meta:	Manter as atividades do gerenciamento do transporte coletivo urbano. Executar a manutenção do veiculo de transporte de portadores de necessidades especiais.							
Produto Esperado:	Atividade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		453 - TRANSPORTES COLETIVOS URBANOS					
			Total da Ação:	**72.000,00**	**76.000,00**	**80.000,00**	**84.000,00**	**312.000,00**
Total do Programa				**72.000,00**	**76.000,00**	**80.000,00**	**84.000,00**	**312.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total da Unidade				**72.000,00**	**76.000,00**	**80.000,00**	**84.000,00**	**312.000,00**
Unidade:	**0010 - FUNREBOM - Fundo de Reequip Corpo de Bombeiros**							
Programa:	**0601 - SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
052	Atividade	Atividades do FUNREBOM	Unidade	1.100	1.100	1.100	1.100	4.400
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			438.000,00	527.000,00	478.000,00	414.000,00	1.857.000,00
Meta:	Manter funcionamento do Fundo de Reequipamento do Bombeiro, desenvolvendo as atividades de prevenção, combate à incêndios e salvamentos, necessárias à proteção e ao socorro da comunidade.							
	Produto Esperado:	Ocorrências atendidas						
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		182 - DEFESA CIVIL					
			Total da Ação:	**438.000,00**	**527.000,00**	**478.000,00**	**414.000,00**	**1.857.000,00**
Total do Programa				**438.000,00**	**527.000,00**	**478.000,00**	**414.000,00**	**1.857.000,00**
Total da Unidade				**438.000,00**	**527.000,00**	**478.000,00**	**414.000,00**	**1.857.000,00**
Unidade:	**0011 - Fundo Municipal de Turismo**							
Programa:	**2301 - COMÉRCIO E TURISMO**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
217	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Turismo	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			26.000,00	27.000,00	28.000,00	30.000,00	111.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento das atividades do Fundo Municipal de Turismo, visando desenvolver as políticas e ações voltadas ao desenvolvimento do turismo no município e região.							
	Produto Esperado:	Unidade gestora mantida						
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		695 - TURISMO					
			Total da Ação:	**26.000,00**	**27.000,00**	**28.000,00**	**30.000,00**	**111.000,00**
Total do Programa				**26.000,00**	**27.000,00**	**28.000,00**	**30.000,00**	**111.000,00**
Total da Unidade				**26.000,00**	**27.000,00**	**28.000,00**	**30.000,00**	**111.000,00**
Unidade:	**0012 - Fundo Municipal de Transito**							
Programa:	**1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
192	Atividade	Manutenção dos Serviços de Sinalização de Vias Urbanas	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			180.000,00	198.499,75	26.000,00	27.000,00	431.499,75
Meta:	Manter funcionamento dos Serviços de Sinalização de Vias Urbanas suprindo as necessiadades com despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes.							
	Produto Esperado:	Serviço mantido						
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**180.000,00**	**198.499,75**	**26.000,00**	**27.000,00**	**431.499,75**
Total do Programa				**180.000,00**	**198.499,75**	**26.000,00**	**27.000,00**	**431.499,75**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total da Unidade				**180.000,00**	**198.499,75**	**26.000,00**	**27.000,00**	**431.499,75**
Unidade:	**0014 - Divisão de Segurança Pública e Transito**							
Programa:	**0601 - SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
053	Atividade	Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			558.500,00	300.000,00	502.000,00	265.000,00	1.625.500,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			88.000,00	92.000,00	98.000,00	102.000,00	380.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Segurança Pública e Transito.							
	Produto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**646.500,00**	**392.000,00**	**600.000,00**	**367.000,00**	**2.005.500,00**
054	Atividade	Campanhas de Orientação e Segurança	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			30.000,00	31.000,00	32.000,00	33.000,00	126.000,00
Meta:	Manter as execução de campanha educacional relacionada a violência, segurança pública e segurança no trânsito. Manter parcerias para desenvolver programas voltados a segurança.							
	Produto Esperado:	Campanha Realizada						
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**30.000,00**	**31.000,00**	**32.000,00**	**33.000,00**	**126.000,00**
055	Projeto	Implantação e Manutenção da Central de Monitoramento	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias com serviços, equipamentos, materiais permantentes e demais despesas de custeio necessárias para a implantação e manuteção da Central de Monitoramento.							
	Produto Esperado:	Central de Monitoramento implantada/mantida						
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
056	Projeto	Implantação e Manutenção das Atividades da Guarda Municipal	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			674,60	310.000,00	358.000,00	1.400.000,00	2.068.674,60
Meta:	Manter o as despesas necessárias para a implantação e a manutemção do funcionamento da Guarda Municipal.							
	Produto Esperado:	Unidade implantada/mantida						
Função:	06 - SEGURANÇA PÚBLICA		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**674,60**	**310.000,00**	**358.000,00**	**1.400.000,00**	**2.068.674,60**
Total do Programa				**777.174,60**	**733.000,00**	**990.000,00**	**1.800.000,00**	**4.300.174,60**
Total da Unidade				**777.174,60**	**733.000,00**	**990.000,00**	**1.800.000,00**	**4.300.174,60**
TOTAL DO ÓRGÃO				**5.331.034,60**	**6.047.499,75**	**6.003.000,00**	**9.276.000,00**	**26.657.534,35**
Orgão:	**03 - GABINETE DO VICE PREFEITO**							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Unidade:	**0001 - Gabinete do Vice Prefeito**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
020	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Vice-Prefeito	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			174.000,00	187.000,00	196.000,00	206.000,00	763.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete do vice-prefeito. Promover o aprimoramento de gestão.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**174.000,00**	**187.000,00**	**196.000,00**	**206.000,00**	**763.000,00**
Total do Programa				**174.000,00**	**187.000,00**	**196.000,00**	**206.000,00**	**763.000,00**
Total da Unidade				**174.000,00**	**187.000,00**	**196.000,00**	**206.000,00**	**763.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**174.000,00**	**187.000,00**	**196.000,00**	**206.000,00**	**763.000,00**
Orgão:	**04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO**							
Unidade:	**0001 - Procuradoria Geral do Municipio**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
021	Atividade	Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.131.500,00	1.150.000,00	1.205.000,00	1.257.000,00	4.743.500,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento das atividades da Procuradoria Geral do Muníipio. Executar a advocacia do município, por meio de sua representação judicial e extra-judicial. Assistir ao prefeito nos assuntos de natureza jurídica. Assessorar juridicamente os órgãos da estrutura administrativa do município.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**1.131.500,00**	**1.150.000,00**	**1.205.000,00**	**1.257.000,00**	**4.743.500,00**
022	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - PGM	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			30.000,00	36.000,00	40.000,00	50.000,00	156.000,00
Meta:	Manter a Procuradoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidade equipada							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**30.000,00**	**36.000,00**	**40.000,00**	**50.000,00**	**156.000,00**
Total do Programa				**1.161.500,00**	**1.186.000,00**	**1.245.000,00**	**1.307.000,00**	**4.899.500,00**
Total da Unidade				**1.161.500,00**	**1.186.000,00**	**1.245.000,00**	**1.307.000,00**	**4.899.500,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**1.161.500,00**	**1.186.000,00**	**1.245.000,00**	**1.307.000,00**	**4.899.500,00**
Orgão:	**05 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO**							
Unidade:	**0001 - Controladoria Geral do Municipio**							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
023	Atividade	Manutenção das Atividades da Controladoria Geral do Município	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			395.000,00	383.000,00	410.000,00	420.000,00	1.608.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Controladoria geral do Município.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		124 - CONTROLE INTERNO					
			Total da Ação:	**395.000,00**	**383.000,00**	**410.000,00**	**420.000,00**	**1.608.000,00**
024	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - CGM	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			10.000,00	20.000,00	23.000,00	24.000,00	77.000,00
Meta:	Manter a Controladoria Geral do Município equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidade equipada							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		124 - CONTROLE INTERNO					
			Total da Ação:	**10.000,00**	**20.000,00**	**23.000,00**	**24.000,00**	**77.000,00**
Total do Programa				**405.000,00**	**403.000,00**	**433.000,00**	**444.000,00**	**1.685.000,00**
Total da Unidade				**405.000,00**	**403.000,00**	**433.000,00**	**444.000,00**	**1.685.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**405.000,00**	**403.000,00**	**433.000,00**	**444.000,00**	**1.685.000,00**
Orgão:	**06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**							
Unidade:	**0001 -Gabinete da Secretaria Mun de Administração**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
025	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete - Secretaria Municipal de Administração	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			596.000,00	571.000,00	600.000,00	630.000,00	2.397.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da Secretaria Municipal de Administração.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**596.000,00**	**571.000,00**	**600.000,00**	**630.000,00**	**2.397.000,00**
026	Atividade	Manutenção das Atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			670.000,00	660.000,00	856.000,00	695.000,00	2.881.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Tecnologia da Informação e Comunicação. Manter o funcionamento da rede (telefonia, internet, etc.).							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
			Total da Ação:	**670.000,00**	**660.000,00**	**856.000,00**	**695.000,00**	**2.881.000,00**
027	Atividade	Manutenção do Projeto Telêmaco Borba Digital	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			280.000,00	415.000,00	331.000,00	347.000,00	1.373.000,00
Meta:	Manter as despesas necessárias ao funcionamento do Projeto Telêmaco Borba Digital.							
Produto Esperado:	Projeto mantido.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
			Total da Ação:	**280.000,00**	**415.000,00**	**331.000,00**	**347.000,00**	**1.373.000,00**
028	Projeto	Construção do Centro de Tecnologia de Informação	M²	250,00	250,00			250,00
Recurso	Ordinário Livre			75.000,00	10.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Meta:	Construir o Centro de Tecnologia de Informação.							
Produto Esperado:	Centro de TI construído							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
			Total da Ação:	**75.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**85.000,00**
029	Projeto	Infraestrutura de Tecnologia de Informação	Unidade		1	1		1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	207.000,00	0,00	207.000,00
Meta:	Atender as despesas necessarias a instalação do Centro de Tecnologia de Informação							
Produto Esperado:	Centro de TI instalado							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
			Total da Ação:	**0,00**	**0,00**	**207.000,00**	**0,00**	**207.000,00**
030	Atividade	Rede de Comunicação de Dados Tercerizada	Unidade			1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	268.000,00	300.000,00	568.000,00
Meta:								
Produto Esperado:	Rede de Comunicação mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
			Total da Ação:	**0,00**	**0,00**	**268.000,00**	**300.000,00**	**568.000,00**
031	Atividade	Manutenção dos Serviços da Torre de TV	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			218.000,00	168.000,00	26.000,00	27.000,00	439.000,00
Meta:	Manter os serviços necessarios ao funcionaemnto da torre de retransmissão de TV. Realizar a manutenção preventiva na torre de retransmissão. Adquirir equipamentos para ampliação de canais retransmitidos.							
Produto Esperado:	Serviço mantido							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 722 - TELECOMUNICAÇÕES					
			Total da Ação:	**218.000,00**	**168.000,00**	**26.000,00**	**27.000,00**	**439.000,00**
032	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMA	Unidade	5	5	5	5	5
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	218.000,00	165.000,00	174.000,00	757.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado:	Unidades mantidas							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**200.000,00**	**218.000,00**	**165.000,00**	**174.000,00**	**757.000,00**
Total do Programa				**2.039.000,00**	**2.042.000,00**	**2.453.000,00**	**2.173.000,00**	**8.707.000,00**
Total da Unidade				**2.039.000,00**	**2.042.000,00**	**2.453.000,00**	**2.173.000,00**	**8.707.000,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Material e Patrimonio**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
033	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Materiais e Suprimentos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			633.000,00	756.000,00	826.000,00	833.000,00	3.048.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento da unidade no desenvimento das atividades principais de prover a aquisição de materiais e serviços necessários à administração municipal; exercer controle de estoque e armazenamento de materiais; providenciar a recuperação de bens e materiais; providenciar a alienação de bens e materiais sem uso ou inservíveis; exercer o controle patrimonial.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**633.000,00**	**756.000,00**	**826.000,00**	**833.000,00**	**3.048.000,00**
Total do Programa				**633.000,00**	**756.000,00**	**826.000,00**	**833.000,00**	**3.048.000,00**
Total da Unidade				**633.000,00**	**756.000,00**	**826.000,00**	**833.000,00**	**3.048.000,00**
Unidade:	**0003 - Divisão de Licitações**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
034	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisao de Licitações	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			373.000,00	469.000,00	474.000,00	498.000,00	1.814.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Licitações necessárias à unidade no desenvolvimento das atividades de promover as licitações para obras, compras e serviços a serem adquiridos ou contratados pela administração municipal.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**373.000,00**	**469.000,00**	**474.000,00**	**498.000,00**	**1.814.000,00**
Total do Programa				**373.000,00**	**469.000,00**	**474.000,00**	**498.000,00**	**1.814.000,00**
Total da Unidade				**373.000,00**	**469.000,00**	**474.000,00**	**498.000,00**	**1.814.000,00**
Unidade:	**0004 - Divisão de Recursos Humanos**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
035	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recursos Humanos	Unidade	1	1	1	1	1

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre			1.680.000,00	1.816.000,00	2.192.000,00	2.002.000,00	7.690.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da divisão. Manter o controle dos atos de pessoal e oportunizar o desenvolvimento da capacidade e o aperfeiçoamento dos servidores municipais.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**1.680.000,00**	**1.816.000,00**	**2.192.000,00**	**2.002.000,00**	**7.690.000,00**
036	Atividade	Capacitação de Servidores	Pessoas	120	120	120	120	480
Recurso	Ordinário Livre			105.000,00	100.000,00	100.000,00	121.000,00	426.000,00
Meta:	Desenvolver qualificação profissional dos servidores municipais através de capacitação e motivação pessoal, visando qualidade na prestação dos serviços.							
Produto Esperado:	Servidores capacitados							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**105.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**121.000,00**	**426.000,00**
037	Atividade	Manutenção das Atividades de Segurança Trabalho Orientação Ocupacional	Pessoas	1.200	1.200	1.200	1.200	4.800
Recurso	Ordinário Livre			336.000,00	400.000,00	300.000,00	390.000,00	1.426.000,00
Meta:	Atender despesa para manter assistência social, à saúde e à segurança do trabalhador.							
Produto Esperado:	Servidores atendidos.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**336.000,00**	**400.000,00**	**300.000,00**	**390.000,00**	**1.426.000,00**
Total do Programa				**2.121.000,00**	**2.316.000,00**	**2.592.000,00**	**2.513.000,00**	**9.542.000,00**
Total da Unidade				**2.121.000,00**	**2.316.000,00**	**2.592.000,00**	**2.513.000,00**	**9.542.000,00**
Unidade:	**0005 - Divisão de Administração**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
038	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.976.000,00	1.923.000,00	1.846.000,00	1.886.000,00	7.631.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Administração necessárias ao funcionamento da unidade nas atividades principais de controlar a tramitação de documentos e correspondências por meio de protocolo; controlar os gastos postais, de abastecimeno de água, de energia elétrica, de telefonia; providenciar a conservação interna e externa de proprios municipais; executar os serviços de vigilância, copa, higiene e limpeza dos próprios da municipalidade.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**1.976.000,00**	**1.923.000,00**	**1.846.000,00**	**1.886.000,00**	**7.631.000,00**
039	Atividade	Manutenção do Restaurante Municipal	Pessoas	600	600	600	600	600
Recurso	Ordinário Livre			851.615,00	1.018.000,00	1.169.000,00	1.230.000,00	4.268.615,00
Meta:	Ofertar alimentação aos servidores de menor remuneração.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado:	Servidor atendido							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**851.615,00**	**1.018.000,00**	**1.169.000,00**	**1.230.000,00**	**4.268.615,00**
040	Projeto	Nova unidade de Abastecimento de Combustível	Unidade	1	1	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			20.000,00	40.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Meta:	Instalar nova unidade de abastecimento de combustível							
Produto Esperado:	Unidade instalada.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**20.000,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
041	Projeto	Conclusão da Construção do Arquivo Municipal	M²	700,00	700,00	0,00	0,00	700,00
Recurso	Ordinário Livre			250.000,00	100.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Meta:	Connclusão do Arquivo Municipal							
Produto Esperado:	Arquivo concluído							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**250.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**350.000,00**
042	Projeto	Aquisição de Equipamentos para o Arquivo Municipal	Unidade	0	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	250.000,00	100.000,00	200.000,00	550.000,00
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para o funcionamento do Arquivo Municipal.							
Produto Esperado:	Arquivo Municipal equipado.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**250.000,00**	**100.000,00**	**200.000,00**	**550.000,00**
043	Projeto	Construção e Implantação do Restaurante Municipal	M²	0,00	350,00	0,00	0,00	350,00
Recurso	Ordinário Livre			0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta:	Construir e implantar nova unidade com refeitório para o restaurante municipal.							
Produto Esperado:	Restaurante Municipal construído.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Total do Programa				**3.097.615,00**	**3.431.000,00**	**3.115.000,00**	**3.316.000,00**	**12.959.615,00**
Total da Unidade				**3.097.615,00**	**3.431.000,00**	**3.115.000,00**	**3.316.000,00**	**12.959.615,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**8.263.615,00**	**9.014.000,00**	**9.460.000,00**	**9.333.000,00**	**36.070.615,00**
Orgão:	**07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**							
Unidade:	**0001 - Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
044	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMF	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			336.000,00	363.000,00	378.000,00	399.000,00	1.476.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			154.000,00	162.000,00	170.000,00	178.000,00	664.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Gabinete da Secretaria Municipal de Finanças , visando a execuçao das políticas financeira, contábil e tributária do Município.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**490.000,00**	**525.000,00**	**548.000,00**	**577.000,00**	**2.140.000,00**
045	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para sa Unidades - SMF	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Ordinário Livre			55.000,00	55.000,00	70.000,00	70.000,00	250.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**55.000,00**	**55.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**250.000,00**
Total do Programa				**545.000,00**	**580.000,00**	**618.000,00**	**647.000,00**	**2.390.000,00**
Total da Unidade				**545.000,00**	**580.000,00**	**618.000,00**	**647.000,00**	**2.390.000,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Administração Financeira**							
Programa:	**0000 - ENCARGOS ESPECIAIS**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
001	Atividade	Amortização e Encargos da Dívida Contratual	Unidade	12	12	12	12	48
Recurso	Ordinário Livre			2.000.000,00	2.455.000,00	2.000.000,00	2.708.000,00	9.163.000,00
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS		843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA					
Meta:	Realizar o pagamento mensal da dívida, juros e encargos de contratos que compõem a dívida fundada interna.							
Produto Esperado:	Parcelas pagas							
			Total da Ação:	**2.000.000,00**	**2.455.000,00**	**2.000.000,00**	**2.708.000,00**	**9.163.000,00**
002	Atividade	Amortização e Encargos da Divida Parcelada INSS	Unidade	12	12	12	12	48
Recurso	Ordinário Livre			2.792.000,00	2.039.000,00	2.931.000,00	2.248.000,00	10.010.000,00
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS		843 - SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA					
Meta:	Realizar o pagamento mensal da dívida, juros e encargos da divida confessada junto ao INSS.							
Produto Esperado:	Parcelas pagas.							
			Total da Ação:	**2.792.000,00**	**2.039.000,00**	**2.931.000,00**	**2.248.000,00**	**10.010.000,00**
003	Atividade	Cumprimento de Sentenças Judiciais	R$	150.000	100.000	100.000	100.000	450.000
Recurso	Ordinário Livre			150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	450.000,00
Meta:	Realizar o pagamento de precatórios							
Produto Esperado:	Precatórios pagos							
Função:	28 - ENCARGOS ESPECIAIS		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**150.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	**450.000,00**
Total do Programa				**4.942.000,00**	**4.594.000,00**	**5.031.000,00**	**5.056.000,00**	**19.623.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
046	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administação Financeira	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			2.484.780,00	1.864.000,00	1.896.000,00	1.993.000,00	8.237.780,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			359.820,00	409.000,00	286.000,00	300.000,00	1.354.820,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Financeira, visando planejar e executar as políticas financeira e contábil do município, manter os registros e os controles, contábil, orçamentário, financeiro e patrimonial do município.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**2.844.600,00**	**2.273.000,00**	**2.182.000,00**	**2.293.000,00**	**9.592.600,00**
Total do Programa				**2.844.600,00**	**2.273.000,00**	**2.182.000,00**	**2.293.000,00**	**8.237.780,00**
Total da Unidade				**7.786.600,00**	**6.867.000,00**	**7.213.000,00**	**7.349.000,00**	**29.215.600,00**
Unidade:		**0003 - Divisão de Administração Tributaria**						
Programa:		**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
047	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração Tributaria	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			888.164,00	554.000,00	800.000,00	580.000,00	2.822.164,00
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			170.000,00	224.000,00	300.000,00	80.000,00	774.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Administração Tributaria, visando a coordenação das operações de lançamento, arrecadação e fiscalização dos tributos e receitas municipais, controlar o lançamento e o recebimanto da dívida ativa do município, manter atualizado o cadastro imobiliario e fiscal, expedir notificações para pagamento de débitos e emitir certidões negativas de débitos.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS					
			Total da Ação:	**1.058.164,00**	**778.000,00**	**1.100.000,00**	**660.000,00**	**3.596.164,00**
048	Atividade	Premiações do IPTU	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			55.000,00	58.000,00	61.000,00	64.000,00	238.000,00
Meta:	Desenvolver campanha de premiações do IPTU como incentivo ao pagamento em dia, visando a reduizir a inadimplência e aumentar a arrecadação.							
Produto Esperado:	Campanhas realizadas.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		129 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS					
			Total da Ação:	**55.000,00**	**58.000,00**	**61.000,00**	**64.000,00**	**238.000,00**
Total do Programa				**1.113.164,00**	**836.000,00**	**1.161.000,00**	**724.000,00**	**3.834.164,00**
Total da Unidade				**1.113.164,00**	**836.000,00**	**1.161.000,00**	**724.000,00**	**3.834.164,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**9.444.764,00**	**8.283.000,00**	**8.992.000,00**	**8.720.000,00**	**35.439.764,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Orgão:		**08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**						
Unidade:		**0001 - Gabinete do Secretário - SMOSP**						
Programa:		**1502 - INFRAESTRUTURA URBANA**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
180	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMOSP	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.323.000,00	1.223.000,00	1.302.000,00	1.367.000,00	5.215.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias as atividades do Gabinete da Secretaria , visando o apromoramento de gestão.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**1.323.000,00**	**1.223.000,00**	**1.302.000,00**	**1.367.000,00**	**5.215.000,00**
181	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade - SMOSP	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Ordinário Livre			646.895,00	200.000,00	60.000,00	300.000,00	1.206.895,00
	Vinculado - Outras Vinculações			205.998,48	0,00	0,00	278.000,00	483.998,48
Meta:	Manter as as unidades da SMOSP equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Obras e Divisão de Pavimentação e Máquinas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas.							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**852.893,48**	**200.000,00**	**60.000,00**	**578.000,00**	**1.690.893,48**
Total do Programa				**2.175.893,48**	**1.423.000,00**	**1.362.000,00**	**1.945.000,00**	**6.905.893,48**
Total da Unidade				**2.175.893,48**	**1.423.000,00**	**1.362.000,00**	**1.945.000,00**	**6.905.893,48**
Unidade:	**0004 - Divisão de Obras**							
Programa:	**0401 -GESTÃO ADMINISTRATIVA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
049	Projeto	Construção Nova Sede Administrativa (Contrapartida Financiamento)	M²	0	10.000	10.000	0	10.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	500.000,00	300.000,00	0,00	800.000,00
Meta:	Construção do prédio da nova sede administrativa municipal. Garantir valores de contrapartida para financiamentos que viabilizem a obra.							
Produto Esperado:	Prédio construído.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**500.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**800.000,00**
Total do Programa				**0,00**	**500.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**800.000,00**
Programa:	**0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
051	Projeto	Construção de Centros Comunitarios	Unidade	1	0	1	0	2
Recurso	Ordinário Livre			300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	600.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Ampliar à comunidade o acesso aos benefícios oferecidos pelos centros comunitários, nos bairros.							
Produto Esperado:	Centro comunitário construído.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**0,00**	**600.000,00**
Programa:	**0402 - INTEGRAÇÃO COMUNITARIA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
245	Atividade	Reforma e Conservação do Centro comunitário do Jardim Bandeirantes	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Meta:	Conservar e reformar o Centro comunitário do Jardim Bandeirantes.							
Produto Esperado:	Centro comunitário reformado.							
Função:	04 - ADMINISTRAÇÃO		Subfunção: 244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
Total do Programa				**340.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**0,00**	**640.000,00**
Programa:	**1502 - INFRAESTRUTURA URBANA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
182	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Obras	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.815.000,00	1.802.000,00	2.019.000,00	2.031.000,00	7.667.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			330.000,00	322.000,00	254.000,00	266.000,00	1.172.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Obras, visando o acompanhamento das construções e a manutenção de obras públicas.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**2.145.000,00**	**2.124.000,00**	**2.273.000,00**	**2.297.000,00**	**8.839.000,00**
183	Atividade	Funcionamento da Central de Concreto	Unidade	15.000	15.000	15.000	15.000	60.000
Recurso	Ordinário Livre			129.000,00	136.000,00	155.000,00	149.000,00	569.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			50.000,00	52.000,00	55.000,00	58.000,00	215.000,00
Meta:	Produzir artefatos de cimento para a execução de obras, conservação e melhoria da infra-estrutura do município.							
Produto Esperado:	Artefatos produzidos.							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**179.000,00**	**188.000,00**	**210.000,00**	**207.000,00**	**784.000,00**
252	Projeto	Construção de Rede de Esgoto no Bairro Parque Limeira area 6	Metros	10.948	0	0	0	10.948
Recurso	Ordinário Livre			1.767.420,26	0,00	0,00	0,00	1.767.420,26
Meta:	Construir Rede de Esgoto no Bairro Parque Limeira area 6							
Produto Esperado:	Rede de esgoto construída							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	**1.767.420,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.767.420,26**
Total do Programa				**4.091.420,26**	**2.312.000,00**	**2.483.000,00**	**2.504.000,00**	**11.390.420,26**
Programa:	**1801 - GESTÃO AMBIENTAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
205	Projeto	Construção de Parque Linear	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
Meta:	Construir parque linear, visando a preservação do meio ambiente.							
	Produto Esperado:	Parque construído						
Função:	18 - GESTÃO AMBIENTAL		541 - Preservação e Conservação Ambiental					
			Total da Ação:	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
Total do Programa				**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
Total da Unidade				**4.731.420,26**	**2.812.000,00**	**3.083.000,00**	**2.504.000,00**	**13.130.420,26**
Unidade:		**0005 - Divisão de Pavimentação e Máquinas**						
Programa:		**1502 - INFRAESTRUTURA URBANA**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
184	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			3.364.157,02	3.766.000,00	3.996.000,00	4.242.000,00	15.368.157,02
	Vinculado - Outras Vinculações			1.173.000,00	525.000,00	552.000,00	578.000,00	2.828.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Pavimentação e Máquinas, visando a execução dos serviços de pavimentação, manutenção e conservação da malha viária urbana, controle e manutenção da frota municipal.							
	Produto Esperado:	Unidade mantida						
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**4.537.157,02**	**4.291.000,00**	**4.548.000,00**	**4.820.000,00**	**18.196.157,02**
185	Projeto	Construção de Galerias Pluviais	Metros	3.839	4.861	3.948	5.360	18.008
Recurso	Ordinário Livre			529.531,00	775.000,00	800.000,00	1.086.000,00	3.190.531,00
	Vinculado - Outras Vinculações			249.000,00	210.000,00	0,00	0,00	459.000,00
Meta:	Construir galerias pluviais em várias ruas da cidade.							
	Produto Esperado:	Galerias pluviais construídas.						
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**778.531,00**	**985.000,00**	**800.000,00**	**1.086.000,00**	**3.649.531,00**
186	Projeto	Pavimentação de Vias Urbanas - Asfalto	M²	5.800	11.600	28.811	34.313	80.524
Recurso	Ordinário Livre			0,00	879.047,30	1.770.000,00	2.199.000,00	4.848.047,30
	Vinculado - Outras Vinculações			0,00	3.819.000,00	906.000,00	988.000,00	5.713.000,00
	Operações de Credito			2.400.000,00	2.705.000,00	0,00	0,00	5.105.000,00
Meta:	Realizar a pavimentação asfáltica de vias urbanas.							
	Produto Esperado:	Vias pavimentadas						

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**2.400.000,00**	**7.403.047,30**	**2.676.000,00**	**3.187.000,00**	**15.666.047,30**
187	Projeto	Pavimentação de Vias Urbanas -Calçamento Poliedrico	M²	199.000	226.000	0	19.500	444.500
Recurso	Ordinário Livre			985.000,00	1.460.000,00	0,00	519.000,00	2.964.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			698.000,00	40.000,00	0,00	54.000,00	792.000,00
	Operações de Credito			5.345.000,00	5.345.000,00	0,00	0,00	10.690.000,00
Meta:	Realizar obras de calçamento poliédrico em vias urbanas.							
	Produto Esperado:	Calçamento realizado						
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**7.028.000,00**	**6.845.000,00**	**0,00**	**573.000,00**	**14.446.000,00**
188	Atividade	Manutenção e Segurança da Malha Viária Urbana	M²	6.900	19.200	25.000	25.700	76.800
Recurso	Ordinário Livre			0,00	1.876.000,00	2.048.000,00	3.669.000,00	7.593.000,00
	Vinculado - Outras Vinculações			1.971.959,32	525.000,00	452.000,00	578.000,00	3.526.959,32
Meta:	Realizar obras de recape asfáltico; realizar operações de tapa buracos; realizar obras especiais para melhoria e segurança do trafego no perímetro urbano (rotatorias, passarelas,etc).							
	Produto Esperado:	Malha viária conservada						
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**1.971.959,32**	**2.401.000,00**	**2.500.000,00**	**4.247.000,00**	**11.119.959,32**
189	Projeto	Aquisição de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviarios	Unidade	1	0	0	1	2
Recurso	Ordinário Livre			237.979,80	0,00	0,00	248.000,00	485.979,80
	Vinculado - Outras Vinculações			44.020,20	0,00		116.000,00	160.020,20
Meta:	Adquirir de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos Rodoviários para a execução de obras e serviços públicos. Firmar convênios para aquisição de equipamentos.							
	Produto Esperado:	Veículos/máquinas/equipamentos adquiridos.						
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**282.000,00**	**0,00**	**0,00**	**364.000,00**	**646.000,00**
190	Projeto	Pavimentação Via Principal - Projeto Expansão Urbana	Km	0	2	2	0	4
Recurso	Operações de Credito			0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	5.000.000,00
Meta:	Pavimentar a via principal do Projeto de Expansão Urbana							
	Produto Esperado:	Via pavimentada.						
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA					
			Total da Ação:	**0,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**0,00**	**5.000.000,00**
Total do Programa				**16.997.647,34**	**24.425.047,30**	**13.024.000,00**	**14.277.000,00**	**68.723.694,64**
Total da Unidade				**16.997.647,34**	**24.425.047,30**	**13.024.000,00**	**14.277.000,00**	**68.723.694,64**
Unidade:	**0007 - Divisão de Serviços Públicos**							
Programa:	**1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

193	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Serviços Públicos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			2.942.990,18	3.687.000,00	2.265.000,00	2.619.000,00	11.513.990,18
	Vinculado - Outras Vinculações			500.000,00	683.000,00	551.000,00	578.000,00	2.312.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Serviços Públicos, visando administrar e fiscalizar os serviços públicos ofertados, fiscalizar os serviços públicos concedidos, fiscalizar os serviços de transporte municipal de passageiros.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**3.442.990,18**	**4.370.000,00**	**2.816.000,00**	**3.197.000,00**	**13.825.990,18**
194	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Serviços Públicos	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			10.469,00	60.000,00	60.000,00	116.000,00	246.469,00
	Vinculado - Outras Vinculações							0,00
Meta:	Manter a Divisão de Divisão de Serviços Públicos equipada, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidade equipada							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**10.469,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**116.000,00**	**246.469,00**
195	Atividade	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			774.900,00	844.000,00	2.088.000,00	906.000,00	4.612.900,00
	Vinculado - Outras Vinculações			150.000,00	0,00	516.000,00	174.000,00	840.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento dos Serviços de Limpeza Pública.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**924.900,00**	**844.000,00**	**2.604.000,00**	**1.080.000,00**	**5.452.900,00**
196	Atividade	Manutenção e Ampliação dos Serviços de Cemiterio	Unidade	2	2	2	2	2
Recurso	Ordinário Livre			750.000,00	368.000,00	386.000,00	405.000,00	1.909.000,00
Meta:	Manter as unidades de cemitério bem como executar os serviços de cemitério. Ampliar o Cemitério Jardim da Saudade.							
Produto Esperado:	Cemitérios mantidos.							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**750.000,00**	**368.000,00**	**386.000,00**	**405.000,00**	**1.909.000,00**
197	Projeto	Aquisição de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos	Unidade	1	1	1	0	3
Recurso	Ordinário Livre			249.978,00	245.000,00	200.000,00	0,00	694.978,00
	Vinculado - Outras Vinculações			55.022,00	105.000,00	180.000,00	0,00	340.022,00
Meta:	Adquirir de Veículos Pesados, Máquinas e Equipamentos para a execução de serviços públicos. Firmar convênios para aquisição de equipamentos.							
Produto Esperado:	Veículos/Equipamentos adquiridos							
Função:	15 - URBANISMO		Subfunção: 452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**305.000,00**	**350.000,00**	**380.000,00**	**0,00**	**1.035.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total do Programa				**5.433.359,18**	**5.992.000,00**	**6.246.000,00**	**4.798.000,00**	**22.469.359,18**
Total da Unidade				**5.433.359,18**	**5.992.000,00**	**6.246.000,00**	**4.798.000,00**	**22.469.359,18**
Unidade:		**0009 - Fundo Municipal de Iluminação Pública**						
Programa:		**1503 - SERVIÇOS PÚBLICOS**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
198	Atividade	Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			1.591.000,00	1.355.000,00	1.423.000,00	1.494.000,00	5.863.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento dos serviços de Iluminação Pública.							
Produto Esperado:	Serviço mantido.							
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**1.591.000,00**	**1.355.000,00**	**1.423.000,00**	**1.494.000,00**	**5.863.000,00**
199	Projeto	Extensão de Rede Eletrica e de Iluminação Pública	Metros	300	560	595	624	2.079
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			372.000,00	706.000,00	741.000,00	778.000,00	2.597.000,00
Meta:	Ampliar rede de baixa tensão em diversas ruas para atendimento a iluminação pública.							
Produto Esperado:	Rede elétrica ampliada							
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**372.000,00**	**706.000,00**	**741.000,00**	**778.000,00**	**2.597.000,00**
200	Projeto	Rede Eletrica e de Iluminação Pública - Projeto de Expansão Urbana	Metros	2.000	0	0	0	2.000
Recurso	Vinculado - Outras Vinculações			1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Meta:	Instalar rede de baixa tensão na via principal do Projeto de Expansão Urbana para atendimento a iluminação pública.							
Produto Esperado:	Rede elétrica instalada							
Função:	15 - URBANISMO		452 - SERVIÇOS URBANOS					
			Total da Ação:	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**
Total do Programa				**2.963.000,00**	**2.061.000,00**	**2.164.000,00**	**2.272.000,00**	**9.460.000,00**
Total da Unidade				**2.963.000,00**	**2.061.000,00**	**2.164.000,00**	**2.272.000,00**	**9.460.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**32.301.320,26**	**36.713.047,30**	**25.879.000,00**	**25.796.000,00**	**120.689.367,56**
Orgão:		**09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E INDUSTRIA CONVENCIONAL**						
Unidade:		**0001 - Gabinete do Secretário - SMTIC**						
Programa:		**2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
206	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			546.520,00	596.000,00	650.000,00	708.000,00	2.500.520,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais, despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, visando a execução de ações voltadas para o desenvolvimento econômico, a defesa e proteção ao consumidor e na assistência ao trabalhador.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**546.520,00**	**596.000,00**	**650.000,00**	**708.000,00**	**2.500.520,00**
207	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades da SMTIC	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	105.000,00	38.000,00	40.000,00	283.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMTIC equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Desenvolvimento Econômico e Divisão de Assistência a Comunidade, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas.							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**100.000,00**	**105.000,00**	**38.000,00**	**40.000,00**	**283.000,00**
Total do Programa				**646.520,00**	**701.000,00**	**688.000,00**	**748.000,00**	**2.783.520,00**
Total da Unidade				**646.520,00**	**701.000,00**	**688.000,00**	**748.000,00**	**2.783.520,00**
Unidade:		**0002 - Divisão de Desenvolvimento Economico**						
Programa:		**2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
208	Atividade	Manutenção da Divisão de Desenvolvimento Economico	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			398.000,00	392.000,00	411.000,00	431.000,00	1.632.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Desenvolvimenrto Econômico, para desenvolver e executar políticas voltadas ao crescimento industrial no Município, incentivar a criação de microempresas e empresas de pequeno porte, incentivo e apoio ao microempreendedor individual e ao comércio.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**398.000,00**	**392.000,00**	**411.000,00**	**431.000,00**	**1.632.000,00**
209	Projeto	Expansão do Distrito Industrial	M²	98.400	98.400	98.400	98.400	393.600
Recurso	Ordinário Livre			800.000,00	840.000,00	882.000,00	926.000,00	3.448.000,00
Meta:	Adquirir área de terreno para expansão do Distrito Industrial e realização de serviços de terraplanagem para preparação das áreas a serem utilizadas.							
Produto Esperado:	Distrito expandido.							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	800.000,00	840.000,00	882.000,00	926.000,00	3.448.000,00
210	Atividade	Manutenção da Infra-Estrutura e Funcionamento do Distrito Industrial	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			921.000,00	880.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	3.901.000,00
Meta:	Manter a infraestrutura e o funcionamento do Distrito Industrial							
Produto Esperado:	Distrito Industrial conservado							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**921.000,00**	**880.000,00**	**1.000.000,00**	**1.100.000,00**	**3.901.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

211	Atividade	Manutenção do Programa Empreendedorismo	Pessoas	50	50	50	50	200
Recurso	Ordinário Livre			721.000,00	428.000,00	470.000,00	515.000,00	2.134.000,00
Meta:	Capacitar, apoiar e promover empreendedores.							
Produto Esperado:	Empreendedores atendidos.							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**721.000,00**	**428.000,00**	**470.000,00**	**515.000,00**	**2.134.000,00**
212	Atividade	Exposições e Feiras da Industria e/ou Setor da Madeira	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			25.000,00	26.000,00	28.000,00	29.000,00	108.000,00
Meta:	Realizar exposições e feiras da indústria e/ou setor da madeira, visando o desenvolvimento econômico do setor.							
Produto Esperado:	Eventos realizados							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**25.000,00**	**26.000,00**	**28.000,00**	**29.000,00**	**108.000,00**
213	Projeto	Programa Carga Pesada - Distrito de Serviços	M²	400.000	400.000	400.000	0	400.000
Recurso	Ordinário Livre			230.000,00	990.000,00	990.000,00	0,00	2.210.000,00
Meta:	Implantar centro logístico de transporte de cargas, de forma a reduzir o trafego de veícuos pesados no perímetro urbano. Apoiar as empresas do Distrito Industrial do Município.							
Produto Esperado:	Centro logístico implantado							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**230.000,00**	**990.000,00**	**990.000,00**	**0,00**	**2.210.000,00**
249	Atividade	Convenio de Cooperação Técnica e Financeira SEBRAE	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Meta:	Manter convenio de Cooperação Técnica e Financeira SEBRAE							
Produto Esperado:	Convênio mantido							
Função:	22 - INDÚSTRIA		Subfunção: 661 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL					
			Total da Ação:	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Total do Programa				**3.125.000,00**	**3.556.000,00**	**3.781.000,00**	**3.001.000,00**	**13.463.000,00**
Total da Unidade				**3.125.000,00**	**3.556.000,00**	**3.781.000,00**	**3.001.000,00**	**13.463.000,00**
Unidade:		**0003 - Divisão de Assistencia a Comunidade**						
Programa:		**2201 - DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
214	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Assistencia a Comunidade	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			291.000,00	248.000,00	260.000,00	273.000,00	1.072.000,00
Meta:	Manter o funcionamento da Divisão de Assistencia a comunidade atendendo as despesas de pessoal e de custeio, visando propugnar pela qualificação de mão-de-obra e inserção do trabalhador no mercado de trabalho, emissão de CTPS, defesa dos direitos do consumidor. Firmar e manter convênios e/ou parcerias de interesse da administração.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE					
			Total da Ação:	**291.000,00**	**248.000,00**	**260.000,00**	**273.000,00**	**1.072.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

215	Atividade	Funcionamento da Agencia do Trabalhador	Unidade	1.200	1.200	1.200	1.200	4.800
Recurso	Ordinário Livre			15.000,00	21.000,00	22.000,00	23.000,00	81.000,00
Meta:	Manter o funcionamento da Agência do Trabalhador, visando propíciar aos trabalhadores possibilidade de emprego e ingresso no mercado de trabalho. Emissão de CTPS.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas/CTPS emitidas							
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE					
			Total da Ação:	**15.000,00**	**21.000,00**	**22.000,00**	**23.000,00**	**81.000,00**
216	Atividade	Manuteção de Cursos Profissionalizantes e de Qualificação	Pessoas	350	350	350	350	1.400
Recurso	Ordinário Livre			155.000,00	140.000,00	166.000,00	174.000,00	635.000,00
Meta:	Manter cursos profissionalizantes e de qualificação. Firmar e manter convênios e/ou parcerias para o desenvolvimento de cursos profissionalizantes.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.							
Função:	11 - TRABALHO		Subfunção: 333 - EMPREGABILIDADE					
			Total da Ação:	**155.000,00**	**140.000,00**	**166.000,00**	**174.000,00**	**635.000,00**
Total do Programa				**461.000,00**	**409.000,00**	**448.000,00**	**470.000,00**	**1.788.000,00**
Programa:		**2301 - COMÉRCIO E TURISMO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
218	Atividade	Proteção dos Direitos do Consumidor	Unidade	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000
Recurso	Ordinário Livre			35.000,00	20.000,00	39.000,00	41.000,00	135.000,00
Meta:	Manter o Serviço de Proteção dos Direitos do Consumidor - PROCON							
Produto Esperado:	Atendimentos média/mês realizados							
Função:	23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS		Subfunção: 422 -DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS					
			Total da Ação:	**35.000,00**	**20.000,00**	**39.000,00**	**41.000,00**	**135.000,00**
Total do Programa				**35.000,00**	**20.000,00**	**39.000,00**	**41.000,00**	**135.000,00**
Total da Unidade				**496.000,00**	**429.000,00**	**487.000,00**	**511.000,00**	**1.923.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**4.267.520,00**	**4.686.000,00**	**4.956.000,00**	**4.260.000,00**	**18.169.520,00**
Orgão:	**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO**							
Unidade:	**0001 - Gabinete do Secretário - SMECR**							
Programa:	**2701 - ESPORTE E LAZER**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
219	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete Secretario - SMCER	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			822.100,00	682.000,00	766.000,00	752.000,00	3.022.100,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e demais despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do gabinete da secretaria. Promover o aprimoramento de gestão, desenvovendo ações que visam promover e incentivar a prática esportiva orientada, jogos e competições intercomunirátios, o aprendizado esportivo, a recreação e o lazer, as atividades culturais.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**822.100,00**	**682.000,00**	**766.000,00**	**752.000,00**	**3.022.100,00**
Total do Programa				**822.100,00**	**682.000,00**	**766.000,00**	**752.000,00**	**3.022.100,00**
Total da Unidade				**822.100,00**	**682.000,00**	**766.000,00**	**752.000,00**	**3.022.100,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Esportes**							
Programa:	**2701 - ESPORTE E LAZER**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
220	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Esportes	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.276.181,70	1.124.000,00	1.180.000,00	1.238.000,00	4.818.181,70
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Esportes, visando a promoção de atividades esportivas, tais como campeonatos, torneios e olimpiadas, e o desenvolvimento de projetos e competições.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**1.276.181,70**	**1.124.000,00**	**1.180.000,00**	**1.238.000,00**	**4.818.181,70**
221	Projeto	Construção e Reforma de Ginásios e Quadras de Esporte e Ampliação de Espaços Esportivos e de Lazer	Unidade	1	1	2	1	3
Ordinário Livre				920.000,00	596.000,00	1.263.000,00	100.000,00	2.879.000,00
Meta:	Construir e/ou ampliar ginasios e quadras de esportes; Cobertura de quadras de esportes, disponibilizando espaços adequados para a prática esportiva e lazer. Firmar e manter convênios para							
Produto Esperado:	Ginásios/Quadras de Esporte construidos							
Função:	ídos		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**920.000,00**	**596.000,00**	**1.263.000,00**	**100.000,00**	**2.879.000,00**
222	Projeto	Construção de campo de futebol	Unidade	1	1	2	0	2
Ordinário Livre				150.000,00	250.000,00	300.000,00	0,00	700.000,00
Meta:	Construir campos de futebol, disponibilizando espaço para prática de esporte e lazer.							
Produto Esperado:	Campo de furtebol construído							
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**150.000,00**	**250.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**700.000,00**
223	Projeto	Conclusão da Modernização da Concha Acustica	M²	1.546,82	0,00	0,00	0,00	1.546,82
Ordinário Livre				1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**
224	Atividade	Manutenção de Espaços e Equipamentos Esportivos e de Lazer	Unidade	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Ordinário Livre				100.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	431.000,00
Meta:	Manter em boas condições de uso os espaços e equipamentos destinados a pratica de esportes comunitarios e lazer. Adquirir equipamentos destinados a prática esportiva e de lazer.							
Produto Esperado:	Espaços mantidos.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.000,00**	**116.000,00**	**431.000,00**
225	Projeto	Aquisição de Ônibus Rodoviários	Unidade	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Recurso	Ordinário Livre			280.000,00	0,00	0,00	0,00	280.000,00
Meta:	Adquirir ônibus riodoviário para uso da secretaria em viagens intermunicipais e interestaduais.							
Produto Esperado:	Ônibus adquirido							
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**280.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**280.000,00**
226	Projeto	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Unidade - Gabinete e Div de Esportes - SMCER	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Ordinário Livre			125.000,00	131.000,00	138.000,00	145.000,00	539.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMCER equipadas, sendo o Gabinete do Secretário, Divisão de Esportes e a Divisão de Recreação Orientada, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas.							
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**125.000,00**	**131.000,00**	**138.000,00**	**145.000,00**	**539.000,00**
Total do Programa				**3.851.181,70**	**2.206.000,00**	**2.991.000,00**	**1.599.000,00**	**10.647.181,70**
Total da Unidade				**3.851.181,70**	**2.206.000,00**	**2.991.000,00**	**1.599.000,00**	**10.647.181,70**
Unidade:		**0003 - Divisão de Recreação Orientada**						
Programa:		**2701 - ESPORTE E LAZER**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
227	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Recreação Orientada	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			251.000,00	188.000,00	180.000,00	189.000,00	808.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades da Divisão de Recreação Orientada, promovendo o funcionamento das atividades recreativas.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 813 - LAZER					
			Total da Ação:	**251.000,00**	**188.000,00**	**180.000,00**	**189.000,00**	**808.000,00**
Total do Programa				**251.000,00**	**188.000,00**	**180.000,00**	**189.000,00**	**808.000,00**
Total da Unidade				**251.000,00**	**188.000,00**	**180.000,00**	**189.000,00**	**808.000,00**
Unidade:		**0004 - Divisão Cultural**						
Programa:		**1301 - INCENTIVO A CULTURA**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
165	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão Cultural	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			513.340,00	463.000,00	441.000,00	463.000,00	1.880.340,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão Cultural, visando a manutenção dos cursos, do Teatro da Casa da Cultura, de eventos e promoções culturais.							
Produto Esperado:	Unidade mantida.							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**513.340,00**	**463.000,00**	**441.000,00**	**463.000,00**	**1.880.340,00**
166	Atividade	Manutenção das Atividades da Banda Municipal	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			65.000,00	68.000,00	72.000,00	75.000,00	280.000,00
Meta:	Manter despesas com materiais de consumo, transporte em eventos promovidos pela Banda. Aquisição de instrumentos musicais.							
Produto Esperado:	Banda mantida							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**65.000,00**	**68.000,00**	**72.000,00**	**75.000,00**	**280.000,00**
167	Atividade	Manutenção da Biblioteca Municipal	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			55.000,00	58.000,00	61.000,00	64.000,00	238.000,00
Meta:	Manter despesas de custeio e de equipamentos e materiais permanentes, necessárias ao funcionamento da Biblioteca Municipal, despesas com assinaturas para a atualização do acervo de revistas e jornais. Aquirir acervo bibliográfico, mobiliário e computadores para equipar o telecentro.							
Produto Esperado:	Biblioteca mantida							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**55.000,00**	**58.000,00**	**61.000,00**	**64.000,00**	**238.000,00**
168	Atividade	Festividades Alusivas Aniversário do Município	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			690.000,00	380.000,00	240.000,00	140.000,00	1.450.000,00
Meta:	Manter despesas de aquisição de material de consumo para uso na festa e despesas com a contratação de shows e estrutura.							
Produto Esperado:	Evento realizado							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**690.000,00**	**380.000,00**	**240.000,00**	**140.000,00**	**1.450.000,00**
169	Atividade	Festividades Alusivas ao Natal	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			65.000,00	68.000,00	72.000,00	75.000,00	280.000,00
Meta:	Manter a aquisição de produtos típicos natalinos e manter as despesas com eventos artisticos especiais para o Natal.							
Produto Esperado:	Evento realizado							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**65.000,00**	**68.000,00**	**72.000,00**	**75.000,00**	**280.000,00**
170	Atividade	Realização de Eventos e Promoções Culturais	Unidade	10	10	10	10	40
Recurso	Ordinário Livre			230.000,00	158.000,00	165.000,00	174.000,00	727.000,00
Meta:	Manutençao de despesas para aquisição de materiais de consumo e de apoio a eventos e promoções culturais, contratação de grupos artisticos, transporte e locação de equipamentos para logística de eventos.							
Produto Esperado:	Eventos realizados							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**230.000,00**	**158.000,00**	**165.000,00**	**174.000,00**	**727.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

171	Projeto	Reforma da Casa da Cultura	Unidade	0	1	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Meta:	Reformar a Casa da Cultura							
Produto Esperado:	Casa da Cultura reformada							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**
172	Projeto	Construção do Centro de Eventos (Contrapartida)	Unidade	0	1	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Meta:	Garantir contrapartida para a construção do Centro de Eventos							
Produto Esperado:	Centro de Eventos construído.							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**
173	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			35.000,00	37.000,00	38.000,00	40.000,00	150.000,00
Meta:	Manter as a Divisão de Cultural, bem como a Casa da Cultura equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidade equipada.							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
			Total da Ação:	**35.000,00**	**37.000,00**	**38.000,00**	**40.000,00**	**150.000,00**
Total do Programa				**1.653.340,00**	**2.232.000,00**	**1.089.000,00**	**1.031.000,00**	**6.005.340,00**
Total da Unidade				**1.653.340,00**	**2.232.000,00**	**1.089.000,00**	**1.031.000,00**	**6.005.340,00**
Unidade:		**0005 - Fundo Municipal do Esporte Amador**						
Programa:		**2701 - ESPORTE E LAZER**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
228	Atividade	Eventos Esportivos - FMEA	Unidade	18	18	18	18	72
Recurso	Ordinário Livre			367.400,00	196.000,00	206.000,00	216.000,00	985.400,00
Meta:	Manter incentivo ao esporte amador local, promovendo o funcionamento das atividades esportivas como, o motociclismo, auto cross, futsal e outros; manter despesas com a compra de materiais de consumo, demais despesas de custeio e de aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias a realização de eventos esportivos.							
Produto Esperado:	Eventos realizados							
Função:	27 - DESPORTO E LAZER		Subfunção: 812 - DESPORTO COMUNITÁRIO					
			Total da Ação:	**367.400,00**	**196.000,00**	**206.000,00**	**216.000,00**	**985.400,00**
Total do Programa				**367.400,00**	**196.000,00**	**206.000,00**	**216.000,00**	**985.400,00**
Total da Unidade				**367.400,00**	**196.000,00**	**206.000,00**	**216.000,00**	**985.400,00**
Unidade:		**0005 - Fundo Municipal de Cultura**						
Programa:		**1301 - INCENTIVO A CULTURA**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

174	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Fundo Municipal de Cultura	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00	63.000,00	66.000,00	69.000,00	258.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Fundo Municipal de Cultura.							
Função:	13 - CULTURA		Subfunção: 392 - DIFUSÃO CULTURAL					
Produto Esperado:	Unidade mantida		**Total da Ação:**	**60.000,00**	**63.000,00**	**66.000,00**	**69.000,00**	**258.000,00**
Total do Programa				**60.000,00**	**63.000,00**	**66.000,00**	**69.000,00**	**258.000,00**
Total da Unidade				**60.000,00**	**63.000,00**	**66.000,00**	**69.000,00**	**258.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**7.005.021,70**	**5.567.000,00**	**5.298.000,00**	**3.856.000,00**	**21.726.021,70**
Orgão:		**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**						
Unidade:		**0001 - Gabinete do Secretário - SME**						
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
123	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			22.000,00	97.928,00	55.000,00	58.000,00	232.928,00
Recurso	Vinculado - Educação			817.094,19	793.000,00	832.000,00	874.000,00	3.316.094,19
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com enfase nas atividades de administrar, planejar, coordenar a Educação Municipal e assegurar o pleno funcionamento das instituições de ensino da Rede Municipal de Ensino. Manter e firmar convênios na área da educação.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**839.094,19**	**890.928,00**	**887.000,00**	**932.000,00**	**3.549.022,19**
124	Atividade	Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Educação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Educação			12.000,00	13.000,00	13.000,00	14.000,00	52.000,00
Meta:	Manter despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Conselho. Promover cursos de capacitação e formação continuada aos conselheiros. Adquirir mobiliário e equipamento de informática.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**12.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**14.000,00**	**52.000,00**
Total do Programa				**851.094,19**	**903.928,00**	**900.000,00**	**946.000,00**	**3.601.022,19**
Total da Unidade				**851.094,19**	**903.928,00**	**900.000,00**	**946.000,00**	**3.601.022,19**
Unidade:		**0002 - Divisão de Administração de Ensino**						
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

125	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração do Ensino	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
	Vinculado - Educação			2.381.363,65	2.740.500,00	2.591.000,00	2.689.000,00	10.401.863,65
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão. Manter oportunidades a adolescentes através do Programa Menor Aprendiz na Secretaria Municipal de Educação. Manter oportunidades, através de estágio, a estudantes do Ensino Médio e Superior nas Escolas Municipais e Secretaria Municipal de Educação. Manter o controle da movimentação de pessoal das escolas e CEMEIs da rede municipal. Manter controle da alimentação escolar.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**2.402.363,65**	**2.740.500,00**	**2.591.000,00**	**2.689.000,00**	**10.422.863,65**
126	Projeto	Aquisição de veículo de apoio para o setor de Infraestrutura Escolar	Unidade	1	0	1	0	2
Recurso	Vinculado - Educação			150.000,00	0,00	70.000,00	0,00	220.000,00
Meta:	Adquirir veículo de apoio para o setor de Infraestrutura Escolar							
Produto Esperado:	Veículo adquirido							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção:122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**150.000,00**	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**220.000,00**
127	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para as Unidades Administrativas da Educação	Unidade	3	3	3	3	3
Recurso	Vinculado - Educação			50.000,00	52.000,00	100.000,00	58.000,00	260.000,00
Meta:	Manter as as unidades administravas da Educação equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**50.000,00**	**52.000,00**	**100.000,00**	**58.000,00**	**260.000,00**
Total do Programa				**2.602.363,65**	**2.792.500,00**	**2.761.000,00**	**2.747.000,00**	**10.902.863,65**
Total da Unidade				**2.602.363,65**	**2.792.500,00**	**2.761.000,00**	**2.747.000,00**	**10.902.863,65**
Unidade:		**0003 - Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Tecnico Pedagógico**						
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
128	Atividade	Manutenção da Divisão de Planejamento do Ensino e Aperfeiçoamento Técnico Pedagogico	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Educação			1.310.000,00	1.350.000,00	1.343.000,00	1.313.000,00	5.316.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Planejamento de Ensino e Aperfeiçoamento Tecnico Pedagógico. Desenvolver a Proposta Pedagógica da Rede Municipal. Adquirir material pedagógico e acervo bibliográfico. Promover Seminários, Congressos, Conferências, Fóruns e outros eventos na área da Educação.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	**1.310.000,00**	**1.350.000,00**	**1.343.000,00**	**1.313.000,00**	**5.316.000,00**
129	Projeto	Oferta de Formação Continuada aos Profissionais da Educação	Pessoas	900	950	980	1.000	3.830
Recurso	Vinculado - Educação			30.000,00	34.000,00	100.000,00	45.000,00	209.000,00
Meta:	Ofertar formação continuada aos profissionais da educação							
Produto Esperado:	Profissionais formados							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**30.000,00**	**34.000,00**	**100.000,00**	**45.000,00**	**209.000,00**
130	Atividade	Realização de Práticas Pedagógicas por meio do Prêmio Professor Paulo Freire	Pessoas	50	50	50	50	200
Recurso	Vinculado - Educação			63.000,00	46.000,00	70.000,00	53.000,00	232.000,00
Meta:	Valorizar as melhores práticas pedagógicas desenvolvidas na Rede Municipal de Ensino por meio do Prêmio Professor Paulo Freire							
Produto Esperado:	Servidores atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**63.000,00**	**46.000,00**	**70.000,00**	**53.000,00**	**232.000,00**
Total do Programa				**1.403.000,00**	**1.430.000,00**	**1.513.000,00**	**1.411.000,00**	**5.757.000,00**
Total da Unidade				**1.403.000,00**	**1.430.000,00**	**1.513.000,00**	**1.411.000,00**	**5.757.000,00**
Unidade:		**0004 - Ensino Fundamental**						
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
131	Atividade	Manutenção do Ensino Fundamental	Pessoas	4.900	4.900	4.900	5.000	19.700
Recurso	Vinculado - Educação			16.029.835,18	15.557.922,21	16.653.000,00	15.179.000,00	63.419.757,39
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**16.029.835,18**	**15.557.922,21**	**16.653.000,00**	**15.179.000,00**	**63.419.757,39**
132	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para as unidades do Ensino Fundamental	Unidade	23	23	23	24	24
Recurso	Vinculado - Educação			403.890,94	50.000,00	270.000,00	174.000,00	897.890,94
Meta:	Manter as as unidades do ensino fundamental equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**403.890,94**	**50.000,00**	**270.000,00**	**174.000,00**	**897.890,94**
133	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental	Unidade	4.900	4.900	4.900	5.000	19.700
Recurso	Vinculado - Educação			915.790,69	223.000,00	1.150.000,00	1.250.000,00	3.538.790,69

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**915.790,69**	**223.000,00**	**1.150.000,00**	**1.250.000,00**	**3.538.790,69**
135	Projeto	Contratação de professores para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental para ampliação da hora atividade de 20% para 33%	Unidade	0	0	0	17	17
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	0,00	0,00	410.000,00	410.000,00
Meta:	Contratar professores para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental para ampliação da hora atividade de 20% para 33%							
Produto Esperado:	Professores contratados							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**410.000,00**	**410.000,00**
136	Atividade	Implantação e manutenção de Projeto de leitura para os alunos dos anos Iniciais do Ensino fundamental	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Educação			40.000,00	43.000,00	46.000,00	49.000,00	178.000,00
Meta:	Implantar e manter o Projeto de Leitura para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental							
Produto Esperado:	Projeto Implantado							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	40.000,00	43.000,00	46.000,00	49.000,00	178.000,00
137	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Ensino Fundamental e EJA	Unidade	1.120.000	1.120.000	1.120.000	1.160.000	4.520.000
Recurso	Ordinário Livre			411.000,00	854.500,00	855.000,00	476.000,00	2.596.500,00
Recurso	Vinculado - Educação			857.930,80	495.000,00	450.000,00	496.000,00	2.298.930,80
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e alunos da Educação de Jovens e Adultos							
Produto Esperado:	Refeições Servidas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**1.268.930,80**	**1.349.500,00**	**1.305.000,00**	**972.000,00**	**4.895.430,80**
138	Atividade	Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino fundamental	Pessoas	300	300	300	300	1.200
Recurso	Vinculado - Educação			172.250,07	161.000,00	173.000,00	186.000,00	692.250,07
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**172.250,07**	**161.000,00**	**173.000,00**	**186.000,00**	**692.250,07**
139	Projeto	Aquisição de Microônibus Adaptado para Transporte de Alunos com Necessidades Educacionais Especiais	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Adquirir microônibus adaptado para transporte de alunos com Necessidades Educacionais Especiais							
Produto Esperado:	Ônibus adquirido							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**
140	Projeto	Aquisição de microônibus com Plataforma para Transporte de Alunos da Rede Municipal de Ensino	Unidade	0	1	0	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	150.000,00	300.000,00	0,00	450.000,00
Meta:	Adquirir microônibus com plataforma para transporte de alunos da Rede Municipal de Ensino							
Produto Esperado:	Ônibus adquirido							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**150.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**450.000,00**
141	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios das Escolas Municipais	Unidade	23	23	23	24	24
Recurso	Vinculado - Educação			350.000,00	225.282,96	500.000,00	440.000,00	1.515.282,96
Meta:	Manter e conservar dos prédios das Escolas Municipais							
Produto Esperado:	Prédios conservados							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**350.000,00**	**225.282,96**	**500.000,00**	**440.000,00**	**1.515.282,96**
142	Projeto	Reforma das Escolas Municipais Professor Bento Mossurunga, Arthur da Costa e silva, Santos Dumont, Castro Alves e Castelo Branco	Unidade	1	1	2	1	5
Recurso	Vinculado - Educação			1.200.000,00	350.000,00	1.000.000,00	200.000,00	2.750.000,00
Meta:	Reformar as Escolas Municipais Professor Bento Mossurunga, Arthur da Costa e silva, Santos Dumont, Castro Alves e Castelo Branco							
Produto Esperado:	Escolas reformadas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**1.200.000,00**	**350.000,00**	**1.000.000,00**	**200.000,00**	**2.750.000,00**
145	Projeto	Ampliação da Escolas Municipais Dr. Euclides Marcola e São Silvestre	Unidade	1	1	0	0	2
Recurso	Vinculado - Educação			200.000,00	1.969.524,74	0,00	0,00	2.169.524,74
Meta:	Ampliar e reformar a Escola Municipal São Silvestre e Dr. Euclides Marcola							
Produto Esperado:	Escolas ampliadas/reformadas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**200.000,00**	**1.969.524,74**	**0,00**	**0,00**	**2.169.524,74**
146	Atividade	Manutenção da Educação Jovens e Adultos	Pessoas	100	100	100	100	400
Recurso	Vinculado - Educação			240.000,00	260.000,00	250.000,00	300.000,00	1.050.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS					

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
			Total da Ação:	**240.000,00**	**260.000,00**	**250.000,00**	**300.000,00**	**1.050.000,00**
147	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da EJA	Pessoas	100	100	100	100	400
Recurso	Vinculado - Educação			41.975,62	22.000,00	23.000,00	24.000,00	110.975,62
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação de Jovens e Adultos							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 366 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS					
			Total da Ação:	**41.975,62**	**22.000,00**	**23.000,00**	**24.000,00**	**110.975,62**
241	Projeto	Reforma e Ampliação da Escola Municipal D. Pedro I	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			445.604,67	0,00	0,00	0,00	445.604,67
Meta:	Ampliar e reformar a Escola Municipal D. Pedro I							
Produto Esperado:	Escolas ampliadas/reformadas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**445.604,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**445.604,67**
241	Projeto	Conclusão da Construção da Quadra Poliesportiva da Escola Municipal Péricles Pacheco da Silva	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			47.807,19	0,00	0,00	0,00	47.807,19
Meta:	Concluir a construção da quadra poliesportiva da Escola Municipal Péricles Pacheco da Silva							
Produto Esperado:	Escolas ampliadas/reformadas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**47.807,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**47.807,19**
241	Projeto	Construção Escola Mãe do Perpetuo Socorro	Unidade	0	1	0	0	1
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta:	Construir a Escola Mãe do Perpetuo Socorro							
Produto Esperado:	Escolas construídas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 361 - ENSINO FUNDAMENTAL					
			Total da Ação:	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Total do Programa				**21.756.085,16**	**20.461.229,91**	**21.670.000,00**	**19.184.000,00**	**169.386.607,80**
Total da Unidade				**21.756.085,16**	**20.461.229,91**	**21.670.000,00**	**19.184.000,00**	**83.071.315,07**
Unidade:		**0005 - Educação Infantil**						
Programa:		**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**						
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
148	Atividade	Manutenção das Atividades dos CMEIs	Pessoas	1.115	1.400	1.400	1.400	5.315
Recurso	Vinculado - Educação			7.787.472,00	7.487.764,13	6.929.000,00	5.760.000,00	27.964.236,13

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**7.787.472,00**	**7.487.764,13**	**6.929.000,00**	**5.760.000,00**	**27.964.236,13**
149	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos dos CMEIs	Pessoas	1.115	1.400	1.400	1.400	5.315
Recurso	Vinculado - Educação			223.000,00	300.000,00	330.000,00	350.000,00	1.203.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**223.000,00**	**300.000,00**	**330.000,00**	**350.000,00**	**1.203.000,00**
151	Atividade	Contratação de professores para os CMEIs para ampliação da hora atividade de 20% para 33%	Unidade	0	0	0	9	9
Recurso	Vinculado - Educação			0,00	0,00	0,00	440.000,00	440.000,00
Meta:	Contratar professores os Centros Municipais de Educação Infantil para ampliação da hora atividade de 20% para 33%							
Produto Esperado:	Professores contratados							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**440.000,00**	**440.000,00**
152	Atividade	Implantação e manutenção de Projeto de leitura para os alunos dos anos Iniciais do Ensino fundamental	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Educação			5.000,00	5.000,00	10.000,00	6.000,00	26.000,00
Meta:	Implantar e manter o Projeto de Leitura para os alunos do Centro Municipal de Educação Infantil							
Produto Esperado:	Projeto Implantado							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**5.000,00**	**5.000,00**	**10.000,00**	**6.000,00**	**26.000,00**
153	Atividade	Manutenção e conservação dos prédios dos CMEIs	Unidade	14	16	15	16	16
Recurso	Vinculado - Educação			477.615,39	70.000,00	350.000,00	360.000,00	1.257.615,39
Meta:	Manter e conservar os prédios dos CMEIs							
Produto Esperado:	Prédios conservados							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**477.615,39**	**70.000,00**	**350.000,00**	**360.000,00**	**1.257.615,39**
155	Projeto	Ampliação e Reforma dos CMEIs Mamãe Martha Margarida, Anita Malfatti, José Paulo Paes, Mário Quintana, Vinícius de Moraes e Helena Kolody	Unidade	2	2	2	0	6
Recurso	Vinculado - Educação			200.000,00	447.752,82	800.000,00	0,00	1.447.752,82
Meta:	Ampliar e Reformar os CMEIs Mamãe Martha Margarida, Anita Malfatti, José Paulo Paes, Mário Quintana, Vinícius de Moraes e Helena Kolody							
Produto Esperado:	CMEI ampliado/reformado							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**200.000,00**	**447.752,82**	**800.000,00**	**0,00**	**1.447.752,82**
156	Atividade	Fornecimento de Alimentação Escolar aos Alunos dos CMEIs	Unidade	892.000	1.120.000	1.120.000	1.120.000	4.252.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.000.000,00
	Vinculado - Educação			545.000,00	471.000,00	171.000,00	520.000,00	1.707.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil							
Produto Esperado:	Refeições Servidas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**545.000,00**	**971.000,00**	**671.000,00**	**520.000,00**	**2.707.000,00**
157	Atividade	Manutenção das Atividades Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.400	1.500	1.500	1.500	5.900
Recurso	Vinculado - Educação			2.402.743,72	1.561.000,00	1.066.000,00	1.117.000,00	6.146.743,72
Meta:	Prover condições de atendimentos aos alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais (aquisição de material de consumo, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**2.402.743,72**	**1.561.000,00**	**1.066.000,00**	**1.117.000,00**	**6.146.743,72**
158	Atividade	Aquisição de kits de uniformes para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais	Pessoas	1.400	1.500	1.500	1.500	5.900
Recurso	Vinculado - Educação			280.000,00	320.000,00	345.000,00	360.000,00	1.305.000,00
Meta:	Adquirir uniforme escolar para os alunos da Educação Infantil - turmas de 4 a 5 anos das Escolas Municipais							
Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**280.000,00**	**320.000,00**	**345.000,00**	**360.000,00**	**1.305.000,00**
159	Atividade	Manutenção da Alimentação Escolar - Educação Infantil Escolas	Unidade	310.000	340.000	360.000	360.000	1.370.000
Recurso	Ordinário Livre			0,00	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
	Vinculado - Educação			105.000,00	150.000,00	157.000,00	165.000,00	577.000,00
Meta:	Fornecer alimentação escolar para os alunos das turmas de 4 - 5 anos da Educação Infantil das Escolas							
Produto Esperado:	Refeições Servidas							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**105.000,00**	**258.000,00**	**157.000,00**	**165.000,00**	**685.000,00**
160	Atividade	Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil	Pessoas	120	120	120	120	480
	Vinculado - Educação			60.000,00	65.000,00	100.000,00	75.000,00	300.000,00
Meta:	Fornecer Transporte Escolar para os alunos da Educação Infantil							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado:	Alunos atendidos							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**60.000,00**	**65.000,00**	**100.000,00**	**75.000,00**	**300.000,00**
161	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para as unidades da Educação Infantil	Unidade	14	16	16	16	16
Meta:	Manter as as unidades do ensino fundamental equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas			397.469,10	105.000,00	200.000,00	116.000,00	818.469,10
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**397.469,10**	**105.000,00**	**200.000,00**	**116.000,00**	**818.469,10**
240	Projeto	Construção de CMEI Tatiana Belinki no Bairro Nossa Senhora de Fátima	Unidade	0	1	0	0	1
Meta:	Contruir unidade de CMEI Tatiana Belinki no Bairro Nossa Senhora de Fátima							
Produto Esperado:	CMEI construído			0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
242	Projeto	Conclusão da Construção do CMEI Maria Mazzetti	Unidade	1	1	0	0	1
Meta:	Contruir unidade de CMEI Maria Mazzetti							
Produto Esperado:	CMEI construído			262.374,12	5.000,00	0,00	0,00	267.374,12
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**262.374,12**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**267.374,12**
243	Projeto	Construção de Muro de Arrimo do CMEI Maria Mazzetti no bairro alto das Oliveiras	Unidade	1	0	0	0	1
Meta:	Construir de Muro de Arrimo do CMEI Maria Mazzetti no bairro alto das Oliveiras							
Produto Esperado:	Muro construído			320.166,01	0,00	0,00	0,00	320.166,01
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 365 - EDUCAÇÃO INFANTIL					
			Total da Ação:	**320.166,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**320.166,01**
Total do Programa				**13.065.840,34**	**11.600.516,95**	**10.958.000,00**	**9.269.000,00**	**44.893.357,29**
Total da Unidade				**13.065.840,34**	**11.600.516,95**	**10.958.000,00**	**9.269.000,00**	**44.893.357,29**
Unidade:	**0006 - Ensino Superior**							
Programa:	**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
162	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Campus - UEPG	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			380.000,00	408.000,00	440.000,00	470.000,00	1.698.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Campus da UEPG (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Campus funcionando							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR					
			Total da Ação:	**380.000,00**	**408.000,00**	**440.000,00**	**470.000,00**	**1.698.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

163	Atividade	Manutenção do Pólo da Universidade Aberta - UAB	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			102.000,00	108.000,00	116.000,00	125.000,00	451.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Polo da UAB (aquisição de material de consumo, equipamentos, contratação de serviços e provimento de profissionais)							
Produto Esperado:	Polo funcionando							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 364 - ENSINO SUPERIOR					
			Total da Ação:	**102.000,00**	**108.000,00**	**116.000,00**	**125.000,00**	**451.000,00**
Total do Programa				**482.000,00**	**516.000,00**	**556.000,00**	**595.000,00**	**2.149.000,00**
Total da Unidade				**482.000,00**	**516.000,00**	**556.000,00**	**595.000,00**	**2.149.000,00**
Unidade:	**0008 - Educação Especial**							
Programa:	**1201 - EXCELÊNCIA EM EDUCAÇÃO**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
164	Atividade	Manutenção das Atividades do CEMAE	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Educação			26.000,00	28.000,00	35.000,00	30.000,00	119.000,00
Meta:	Prover condições para o funcionamento do Centro Municipal de Atendimento Especializado (aquisição de material de consumo, equipamentos e contratação de serviços)							
Produto Esperado:	Centro funcionando							
Função:	12 - EDUCAÇÃO		Subfunção: 367 - EDUCAÇÃO ESPECIAL					
			Total da Ação:	**26.000,00**	**28.000,00**	**35.000,00**	**30.000,00**	**119.000,00**
Total do Programa				**26.000,00**	**28.000,00**	**35.000,00**	**30.000,00**	**119.000,00**
Total da Unidade				**26.000,00**	**28.000,00**	**35.000,00**	**30.000,00**	**119.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**40.186.383,34**	**37.732.174,86**	**38.393.000,00**	**34.182.000,00**	**150.493.558,20**
Orgão:	**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**							
Unidade:	**0001 - Fundo Municipal de Saude**							
Programa:	**1001 - AMPLIAÇÃO E HUMANIZAÇÃO DAS REDES DE SAÚDE**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
098	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMS	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			150.000,00	157.000,00	164.000,00	170.000,00	641.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio do Gabinete do Secretário, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**150.000,00**	**157.000,00**	**164.000,00**	**170.000,00**	**641.000,00**
099	Atividade	Funcionamento do Conselho Municipal de Saúde	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			6.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	26.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento das atividades do Conselho Municipal de Saúde, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**6.000,00**	**6.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**26.000,00**
100	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Saúde Pública	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			180.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.180.000,00
	Vinculado - Saúde			3.946.000,00	1.854.637,30	5.816.000,00	2.792.000,00	14.408.637,30
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Saúde Pública, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**4.126.000,00**	**3.854.637,30**	**5.816.000,00**	**2.792.000,00**	**16.588.637,30**
101	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Administração e Programação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			2.883.000,00	533.850,00	0,00	0,00	3.416.850,00
	Vinculado - Saúde			2.430.700,00	741.150,00	2.800.000,00	2.906.000,00	8.877.850,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio da Divisão de Administração e Programação, visando o aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão descentralizada e regionalizada, Gestão do Planejamento e da informação em saúde, Gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão Participativa e do Controle Social.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**5.313.700,00**	**1.275.000,00**	**2.800.000,00**	**2.906.000,00**	**12.294.700,00**
102	Atividade	Manutenção das Atividades da Rede de Urgência e Emergência	Unidade	50.000	50.000	50.000	50.000	200.000
Recurso	Ordinário Livre			100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
	Vinculado - Saúde			3.129.900,00	2.695.000,00	4.568.000,00	4.820.000,00	15.212.900,00
Meta:	Garantir o acesso da população aos serviços de Urgência e Emergência, conforme e a estruturação da Rede de Urgência e Emergência.							
Produto Esperado:	Procedimentos realizados/ano							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**3.229.900,00**	**2.695.000,00**	**4.568.000,00**	**4.820.000,00**	**15.312.900,00**
103	Atividade	Manutenção do Centro Regional da Mãe Paranaense	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			1.769.400,00	1.983.000,00	872.000,00	911.000,00	5.535.400,00
Meta:	Manter o Centro Regional da Mamãe Paranaense, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**1.769.400,00**	**1.983.000,00**	**872.000,00**	**911.000,00**	**5.535.400,00**
104	Atividade	Manutenção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Bucal	Unidade	24.000	24.000	24.000	24.000	96.000
Recurso	Vinculado - Saúde			2.075.500,00	2.838.000,00	872.000,00	910.000,00	6.695.500,00
Meta:	Promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Procedimento/ano disponibilizado.							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**2.075.500,00**	**2.838.000,00**	**872.000,00**	**910.000,00**	**6.695.500,00**
105	Atividade	Manuteção e Aperfeiçoamento dos Serviços de Saúde Mental-CAPS	Unidade	3.600	3.600	3.600	3.600	14.400
Recurso	Vinculado - Saúde			777.000,00	500.000,00	491.000,00	512.000,00	2.280.000,00
Meta:	Promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.							
Produto Esperado:	Atendimentos/ano disponibilizados							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**777.000,00**	**500.000,00**	**491.000,00**	**512.000,00**	**2.280.000,00**
106	Atividade	Manutenção das Atividades do Centro Diluidor	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			155.000,00	157.000,00	52.000,00	55.000,00	419.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Centro Diluidor, visando a produção de produtos de limpeza para utilização na SMS.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**155.000,00**	**157.000,00**	**52.000,00**	**55.000,00**	**419.000,00**
107	Atividade	Manutenção das Atividades de Atenção Básica	Percentual	70	72	74	77	77
Recurso	Ordinário Livre			200.000,00	705.000,00	0,00	0,00	905.000,00
	Vinculado - Saúde			4.625.114,04	3.333.578,10	4.860.000,00	4.121.000,00	16.939.692,14
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Cobertura AB mantida/ampliada							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**4.825.114,04**	**4.038.578,10**	**4.860.000,00**	**4.121.000,00**	17.844.692,14
108	Atividade	Manutenção da Estratégia Saúde da Família	Percentual	70	72	74	77	77
Recurso	Ordinário Livre			1.659.288,62	0,00	0,00	0,00	1.659.288,62
	Vinculado - Saúde			4.331.481,97	4.648.000,00	5.230.000,00	4.553.000,00	18.762.481,97
Meta:	Aumentar a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Produto Esperado:	Cobertura ESF mantida/ampliada							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**5.990.770,59**	**4.648.000,00**	**5.230.000,00**	**4.553.000,00**	**20.421.770,59**
109	Atividade	Manutenção das Atividades do Nucleo de Apoio a Saúde da Familia - NASF	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			388.000,00	284.000,00	262.000,00	273.000,00	1.207.000,00
Meta:	Manter as atividades do Núcleo de Apoio a Saúde da Família, visando promover a atenção integral à saúde da população através das Equipes da APS, Saúde da Família e NASF e Saúde Bucal priorizando a organização das redes prioritárias de saúde.							
Produto Esperado:	Nucleo mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**388.000,00**	**284.000,00**	**262.000,00**	**273.000,00**	**1.207.000,00**
110	Atividade	Participação no Consórcio Intermunicipal de Saúde	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
	Vinculado - Saúde			800.000,00	1.191.000,00	872.000,00	910.000,00	3.773.000,00
Meta:	Manter e fortalecer o Consórcio Intermunicipal de Saúde, visando a atenção a saúde da população através do Centro Regional de Especialidades.							
Produto Esperado:	Consorcio mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**880.000,00**	**1.191.000,00**	**872.000,00**	**910.000,00**	**3.853.000,00**
111	Projeto	Construção/Ampliação de Unidades de Saúde	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			0,00	314.620,68	0,00	0,00	314.620,68
	Vinculado - Saúde			1.023.400,00	490.000,00	72.000,00	910.000,00	2.495.400,00
Meta:	Construir ou ampliar Unidades de Saúde para garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.							
Produto Esperado:	UBS construída/ampliada							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**1.023.400,00**	**804.620,68**	**72.000,00**	**910.000,00**	**2.810.020,68**
112	Atividade	Manutenção da Estrutura Física da S M S	Unidade	15	16	17	18	14
Recurso	Vinculado - Saúde			1.439.125,24	110.000,00	18.000,00	228.000,00	1.795.125,24
Meta:	Manter em condições de funcionamento as estruturas da SMS par garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Secretaria Municipal de Saúde.							
Produto Esperado:	Prédio conservado.							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**1.439.125,24**	**110.000,00**	**18.000,00**	**228.000,00**	**1.795.125,24**
113	Atividade	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal Antidrogas	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			50.000,00	52.000,00	54.000,00	56.000,00	212.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter o funcionamento das atividades do Fundo Municipal antidrogas, visando promover a atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, seguido da adesão à assistência em Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria Estadual de Saúde e pelo Ministério da Saúde.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**50.000,00**	**52.000,00**	**54.000,00**	**56.000,00**	**212.000,00**
114	Projeto	Aquisição equipamentos e material permanente para as unidades da SMS	Unidade	5	5	5	5	5
Recurso	Ordinário Livre			156.000,00	0,00	0,00	0,00	156.000,00
	Vinculado - Saúde			574.285,55	482.000,00	179.000,00	370.000,00	1.605.285,55
Meta:	Manter as as unidades da Secretaria Municipal de Saúde equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades mantidas							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**730.285,55**	**482.000,00**	**179.000,00**	**370.000,00**	**1.761.285,55**
115	Projeto	Aquisição de veículos leves para o Programa Saúde da Família	Unidade	3	3	1	3	10
Recurso	Vinculado - Saúde			120.000,00	120.000,00	50.000,00	120.000,00	410.000,00
Meta:	Adquirir veículos leves para o Programa Saúde da Família							
Produto Esperado:	Veículos adquiridos							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**120.000,00**	**120.000,00**	**50.000,00**	**120.000,00**	**410.000,00**
116	Projeto	Aquisição de ambulância	Unidade	1	1	0	0	2
Recurso	Ordinário Livre			158.900,00	0,00	0,00	0,00	158.900,00
	Vinculado - Saúde			200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Meta:	Adquirir ambulância para o transporte local e intermunicipal.							
Produto Esperado:	Ambulância adquirida							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**358.900,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**558.900,00**
117	Projeto	Aquisição de ônibus	Unidade	2	1	0	0	3
Recurso	Ordinário Livre			343.000,00	0,00	0,00	0,00	343.000,00
	Vinculado - Saúde			355.000,00	355.000,00	0,00	0,00	710.000,00
Meta:	Adquirir duas unidades de microonibus destinados ao TFD - Tratamento Fora do Município.							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**698.000,00**	**355.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.053.000,00**
118	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitaria	Percentual	40	40	40	40	40
Recurso	Vinculado - Saúde			125.000,00	130.000,00	136.000,00	142.000,00	533.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador. Realizar inspeção de estabelecimentos de interesse a saúde.							
Produto Esperado:	Inspeção Realizada							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
			Total da Ação:	**125.000,00**	**130.000,00**	**136.000,00**	**142.000,00**	**533.000,00**
119	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para os Serviços de Vigilancia Sanitária	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			288.000,00	105.000,00	110.000,00	116.000,00	619.000,00
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Sanitária, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Serviço mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 304 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
			Total da Ação:	**288.000,00**	**105.000,00**	**110.000,00**	**116.000,00**	**619.000,00**
120	Atividade	Manutenção dos Serviços de Vigilância Epidemiológica	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			300.000,00	313.000,00	327.000,00	341.000,00	1.281.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio dso Serviços de Vigilância Epidemiológia pa assegurar a execução das ações de vigilância em saúde, e a integração das equipes da Vigilância Epidemiológica e Sanitária com as equipes Saúde da Família na atenção a vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis, das não transmissíveis e das imunopreveníveis, bem como às emergências; e que juntas fortaleçam a promoção da saúde, a Vigilância em Saúde Ambiental e da Saúde do Trabalhador.							
Produto Esperado:	Serviço mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA					
			Total da Ação:	**300.000,00**	**313.000,00**	**327.000,00**	**341.000,00**	**1.281.000,00**
121	Projeto	Aquisição de Equipamento e Material Permanete para os Serviços de Vigilancia Epidemiológica	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			224.486,78	42.000,00	44.000,00	46.000,00	356.486,78
Meta:	Manter a infraestrutura dos Serviços de Vigilância Epidemiológica, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Serviço mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA					
			Total da Ação:	**224.486,78**	**42.000,00**	**44.000,00**	**46.000,00**	**356.486,78**
122	Atividade	Manutenção do Programa Municipal DST/AIDS	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			170.000,00	113.833,47	110.000,00	115.000,00	508.833,47
Meta:	Manter o Programa Municipal DST/AIDS. Realizar campanhas destinadas à prevenção.							
Produto Esperado:	Programa mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 305 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA					
			Total da Ação:	**170.000,00**	**113.833,47**	**110.000,00**	**115.000,00**	**508.833,47**
244	Projeto	Conclusão da Unidade de Pronto Atendimento - UPA	Unidade	1	1	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			349.971,64	0,00	0,00	0,00	349.971,64

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Vinculado - Saúde			0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Meta:	Concluir da Unidade de Pronto Atendimento - UPA							
Produto Esperado:	Unidade de saúde construída							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**349.971,64**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**359.971,64**
246	Atividade	Participação no Consórcio Intergestores Paraná Saúde	Unidade	0	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - Saúde			0,00	480.000,00	480.000,00	529.000,00	1.489.000,00
Meta:	Manter as despesas para operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição de medicamentos essenciais, programados pelo Município, integrante do Consórcio.							
Produto Esperado:	Consórcio mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**0,00**	**480.000,00**	**480.000,00**	**529.000,00**	**1.489.000,00**
247	Atividade	Manutenção Programa Mais Médico	Unidade	0	5	5	5	5
Recurso	Vinculado - Saúde			0,00	270.000,00	270.000,00	196.000,00	736.000,00
Meta:	Ampliar o atendimento médico do SUS para trabalhar na Atenção Básica.							
Produto Esperado:	Médico mantido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**0,00**	**270.000,00**	**270.000,00**	**196.000,00**	**736.000,00**
251	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a UPA	Unidade	1	1	0	0	1
Recurso	Vinculado - Saúde			600.000,00	610.000,00	0,00	0,00	1.210.000,00
Meta:	Adquirir equipamentos e material permanente para a UPA							
Produto Esperado:	Unidades equipadas							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**600.000,00**	**610.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.210.000,00**
254	Projeto	Construção de Unidade do SAMU (Serviço de Atendimento Médico de Urgência.	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Ordinário Livre			314.620,68	0,00	0,00	0,00	314.620,68
Meta:	Construir Unidade do SAMU (Serviço de Atendimento Médico de Urgência.							
Produto Esperado:	Unidade de saúde construída							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**314.620,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**314.620,68**
257	Projeto	Aquisição de Imoveis para SMS	Unidade	0	1	1	0	2
Recurso	Ordinário Livre			0,00	80.000,00	82.000,00	0,00	162.000,00
Meta:	Adquirir Imoveis para utilização da SMS							
Produto Esperado:	Imóvel adquirido							
Função:	10 - SAÚDE		Subfunção: 301 - ATENÇÃO BÁSICA					
			Total da Ação:	**0,00**	**80.000,00**	**82.000,00**	**0,00**	**162.000,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total do Programa				**36.478.174,52**	**27.904.669,55**	**28.798.000,00**	**26.109.000,00**	**119.289.844,07**
Total da Unidade				**36.478.174,52**	**27.904.669,55**	**28.798.000,00**	**26.109.000,00**	**119.289.844,07**
TOTAL DO ÓRGÃO				**36.478.174,52**	**27.904.669,55**	**28.798.000,00**	**26.109.000,00**	**119.289.844,07**
Orgão:	**13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**							
Unidade:	**0001 - Gabinete da Sec Municipal de Assistencia Social**							
Programa:	**0801 - APRIMORAMENTO DE GESTÃO - ASSISTENCIA SOCIAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
057	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMAS	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			802.000,00	777.000,00	1.065.000,00	587.000,00	3.231.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e de despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Gabinete da Secretaria, com enfase no aprimoramento de gestão, visando o desenvolvimento de políticas voltadas a manter e melhorar o atendimento na área social à pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**802.000,00**	**777.000,00**	**1.065.000,00**	**587.000,00**	**3.231.000,00**
058	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			10.000,00	10.000,00	11.000,00	12.000,00	43.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO					
			Total da Ação:	**10.000,00**	**10.000,00**	**11.000,00**	**12.000,00**	**43.000,00**
059	Atividade	Manutenção do Conselho Municiapal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			10.000,00	10.000,00	11.000,00	12.000,00	43.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**10.000,00**	**10.000,00**	**11.000,00**	**12.000,00**	**43.000,00**
060	Atividade	Manutenção do Conselho Municipal de Assistencia Social	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			10.000,00	10.000,00	11.000,00	12.000,00	43.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de material de consumo necessário para a realização de reuniões e conferências. Subsidiar passagens e meio de locomoção para conselheiros participarem de eventos fora do município. Manter despesas com material gráfico para divulgação.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	10.000,00	10.000,00	11.000,00	12.000,00	43.000,00
Total do Programa				832.000,00	807.000,00	1.098.000,00	623.000,00	3.360.000,00
Programa:	0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2014	2015	2016	2017	TOTAL
084	Atividade	Manutenção do Conselho Tutelar	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			235.000,00	247.000,00	259.000,00	272.000,00	1.013.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais dos conselheiros; com aquisição de material de consumo tais como alimento, expediente, limpeza, higiene e combustivel para os veiculos; aquisição de equipamentos e material permanente, necessárias ao funcinamento das atividades do Conselho.							
Produto Esperado:	Conselho mantido							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	235.000,00	247.000,00	259.000,00	272.000,00	1.013.000,00
Total do Programa				235.000,00	247.000,00	259.000,00	272.000,00	1.013.000,00
Total da Unidade				1.067.000,00	1.054.000,00	1.357.000,00	895.000,00	4.373.000,00
Unidade:	0004 - Fundo Municipal de Assistência Social							
Programa:	0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA							
Código	Tipo	Nome da Ação	Unidade de Medida	2014	2015	2016	2017	TOTAL
061	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Básica	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.108.000,00	1.007.000,00	1.152.000,00	1.210.000,00	4.477.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Básica.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	1.108.000,00	1.007.000,00	1.152.000,00	1.210.000,00	4.477.000,00
062	Atividade	Manutenção das Despesas de Pessoal para Funcionamento do CCJ	Pessoas	800	0	0	800	1.600
Recurso	Ordinário Livre			297.000,00	0,00	0,00	338.000,00	635.000,00
Meta:	Manter despesas de pessoal e encargos sociais necessárias ao funcionamento do Centro de Convivência da Juventude para atender adolescentes de 12 (doze) a (17) dezessete anos, possibilitando a juventude produzir e acessar bens culturais e artísticos, participar de atividades esportivas, tecnológicas, profissionalizantes, entre outras.							
Produto Esperado:	Jovens atendidos							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	297.000,00	0,00	0,00	338.000,00	635.000,00
063	Atividade	Manutenção das Despesas de Pessoal para Funcionamento do CRAS	Pessoas	15.000	0	0	20.000	20.000
Recurso	Ordinário Livre			697.100,00	0,00	0,00	692.000,00	1.389.100,00
Meta:	Manter despesas de pessoal e encargos sociais para o funcionamento das unidades de CRAS – Centro de Referência da Assistência Social. Atender famílias georeferenciadas em situação de vulnerabilidade socioeconômica.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

			Total da Ação:	697.100,00	0,00	0,00	692.000,00	1.389.100,00
064	Atividade	Manutenção do Centro de Convivência do Idoso	Pessoas	1.600	1.600	1.600	1.600	6.400
Recurso	Ordinário Livre			60.000,00	64.000,00	88.000,00	93.000,00	305.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de material de consumo como alimentos, higiene, limpeza, expediente; manutenção e conservação da piscina; revisões e consertos de aparelhos da academia; revisões e consertos de aparelhos eletronicos e eletrodomesticos, para dar atendimento ao idoso com atividades de lazer, recreação, saúde, capacitação, esporte e convivência.							
Produto Esperado:	Idosos atendidos							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO					
			Total da Ação:	60.000,00	64.000,00	88.000,00	93.000,00	305.000,00
065	Atividade	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vinculo	Pessoas	600	0	0	600	1.200
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			191.069,12	0,00	0,00	45.000,00	236.069,12
Meta:	Manter as despesas necessárias ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vinculo, com atenção a pessoa idosa.							
Produto Esperado:	Idosos atendidos							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 241 - ASSISTÊNCIA AO IDOSO					
			Total da Ação:	191.069,12	0,00	0,00	45.000,00	236.069,12
066	Atividade	Manutenção de Beneficios Eventuais Auxilio Funeral	Unidade	70	70	70	70	280
Recurso	Ordinário Livre			40.000,00	42.000,00	44.000,00	46.000,00	172.000,00
Meta:	Manter Auxílio Funeral , com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com benefício eventual de fornecimento de urna, traslado, viagem (quando necessária) e sepultamento.							
Produto Esperado:	Famílias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	40.000,00	42.000,00	44.000,00	46.000,00	172.000,00
067	Atividade	Manut de Beneficios Eventuais - Auxilio Natalidade	Pessoas	400	400	400	400	1.600
Recurso	Ordinário Livre			24.000,00	25.000,00	26.000,00	28.000,00	103.000,00
Meta:	Manter despesas com aquisição de enxovais para bebês, a serem fornecimentos para gestantes que frequentam os Núcleos de trabalho, em situação de vulnerabilidade socioeconomica.							
Produto Esperado:	Gestante atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	24.000,00	25.000,00	26.000,00	28.000,00	103.000,00
068	Atividade	Manutenção da Central de Alimentos	Unidade	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000
Recurso	Ordinário Livre			195.000,00	195.000,00	226.000,00	237.000,00	853.000,00
Meta:	Manter as despesas com aquisição de matéria prima para produção do leite e do pão, material de limpeza e higiene para manutenção da limpeza do local, serviços de revisões e consertos dos máquinários, aquisição de equipamentos e material permanente, para dar atendimento, através de cadastro,à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com leite de soja e pão produzido com resíduo de soja.							
Produto Esperado:	Familias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	195.000,00	195.000,00	226.000,00	237.000,00	853.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

069	Atividade	Manutenção dos Cursos do CEMEP	Pessoas	225	225	225	225	900
Recurso	Ordinário Livre			70.000,00	84.000,00	88.000,00	93.000,00	335.000,00
Meta:	Manter cursos de capacitação para mulheres em situação de vulnerabilidade							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas/mês							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**70.000,00**	**84.000,00**	**88.000,00**	**93.000,00**	**335.000,00**
070	Atividade	Manutenção das Atividades dos Núcleos de Trabalho	Unidade	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000,00
Recurso	Ordinário Livre			74.172,21	95.000,00	80.000,00	85.000,00	334.172,21
Meta:	Manter despesas com aquisição de materia prima para produção de trabalhos manuais, e artesanatos, aquisição de gêneros alimenticios para fornecimento de lanches durante a realização das reuniões, outras despesas de custeio e aquisição de equipamentos e material permanente necessárias ao funcionamento das atividades dos Núcleos de Trabalhos, visando atender mulheres e crianças em situação de vulnerabilidade socioeconomica, com enfase na geração de trabalho e renda							
Produto Esperado:	Famílias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**74.172,21**	**95.000,00**	**80.000,00**	**85.000,00**	**334.172,21**
071	Atividade	Manutenção da Campanha do Agasalho	Unidade	1.200	1.200	1.200	1.200	4.800,00
Recurso	Ordinário Livre			34.000,00	36.000,00	37.000,00	39.000,00	146.000,00
Meta:	Manter Campanha do Agasalho, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, através da doação de roupas e cobertores.							
Produto Esperado:	Famílias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**34.000,00**	**36.000,00**	**37.000,00**	**39.000,00**	**146.000,00**
072	Atividade	Manutenção da Fazendinha do CAIC	Pessoas	4.500	4.500	4.500	4.500	18.000,00
Recurso	Ordinário Livre			42.000,00	92.000,00	33.000,00	35.000,00	202.000,00
Meta:	Manter Fazendinha do CAIC , com a produção de verduras, legumes e frutas para atender setores governamentais e entidades sociais não governamentais, para enriquecer a alimentação e proporcionar melhor qualidade de vida destas pessoas							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas.							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**42.000,00**	**92.000,00**	**33.000,00**	**35.000,00**	**202.000,00**
073	Atividade	Manutenção do Funcionamento do Cadastro Unico	Pessoas	30.000	30.000	30.000	30.000	120.000,00
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			590.006,45	186.000,00	202.000,00	212.000,00	1.190.006,45
Meta:	Manter o funcionamento do Cadastro Único, com atendimento à famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que possuam renda percapita de ½ salário mínimos ou de até 03 salários mínimos mensais.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**590.006,45**	**186.000,00**	**202.000,00**	**212.000,00**	**1.190.006,45**
074	Atividade	Manutenção de Serviço de Atendimento Emergencial	Pessoas	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00
Recurso	Ordinário Livre			212.000,00	202.000,00	233.000,00	244.000,00	891.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter atendimento à pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica (cestas básicas, vale gás, leite em pó e lonas plásticas). Atender pessoas de baixa renda com fornecimento de 2ª via de documentos e fotografias, fornecimento de passagens para pessoas com encaminhamento médico para tratamento de saude fora do municipio. Manter serviço jurídico gratuito nas áreas de família.							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**212.000,00**	**202.000,00**	**233.000,00**	**244.000,00**	**891.000,00**
075	Atividade	Manutenção das Atividades dos CRAS	Pessoas	15.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Recurso	Ordinário Livre			579.284,84	767.000,00	910.000,00	264.000,00	2.520.284,84
	Vinculado-Outras vinculações			0,00	209.254,00	0,00	264.000,00	473.254,00
Meta:	Manter as despesas de custerio necessárias ao de unidades de CRAS – Centro de Referência da Assistência Social. Atender famílias georeferenciadas em situação de vulnerabilidade socioeconômica							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas média/ano.							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**579.284,84**	**976.254,00**	**910.000,00**	**528.000,00**	**2.993.538,84**
076	Atividade	Descentralização de Recursos Através de Convênios para a Realização de Ações Descentralizadas de Programas de Governo	Unidade	5	5	5	5	5
Recurso	Ordinário Livre			70.000,00	74.000,00	77.000,00	81.000,00	302.000,00
Meta:	Descentralizar de Recursos Através de Convênios para a Realização de Ações Descentralizadas de Programas de Governo							
Produto Esperado:	Entidades atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**70.000,00**	**74.000,00**	**77.000,00**	**81.000,00**	**302.000,00**
077	Atividade	Reforma e Conservação de Proprios da Assistência Social	Unidade	2	5	5	5	17
Recurso	Ordinário Livre			35.000,00	149.000,00	156.000,00	164.000,00	504.000,00
Meta:	Reformar e desenvolver ações visando a conservação de proprios da da Assistência Social							
Produto Esperado:	Próprios reformados							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**35.000,00**	**149.000,00**	**156.000,00**	**164.000,00**	**504.000,00**
078	Projeto	Construção e Ampliação de Proprios - Assistencia Social		1	2	1	1	5
Recurso	Ordinário Livre			251.000,00	50.000,00	358.000,00	376.000,00	1.035.000,00
Meta:	Construir ou ampliar próprios da Assistência Social							
Produto Esperado:	Próprios construídos							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**251.000,00**	**50.000,00**	**358.000,00**	**376.000,00**	**1.035.000,00**
079	Atividade	Manutenção das Atividades do Contraturno Social	Pessoas	150	150	150	150	600
Recurso	Ordinário Livre			90.000,00	94.000,00	99.000,00	104.000,00	387.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

	Vinculados - Outras Vinculações			0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Meta:	Manter o funcionamento do Contraturno Social, visando atender crianças de 06 (seis) a 12 (doze) anos, priorizando filhos de mães trabalhadoras e oferecendo as referidas crianças alimentação,							
Produto Esperado:	Criança atendida							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**90.000,00**	**124.000,00**	**99.000,00**	**104.000,00**	**417.000,00**
080	Atividade	Manutenção das Atividades do Contraturno Socio Educativo para Adolescentes de 12 a 17 Anos e do PETI.	Pessoas	60	60	60	60	60
Recurso	Ordinário Livre			85.000,00	100.000,00	74.000,00	58.000,00	317.000,00
	Vinculados - Outras Vinculações			0,00	30.000,00	58.000,00	0,00	88.000,00
Meta:	Atender adolescentes de 12 (doze) a 17 (dezete) anos, em situação de vulnerabilidade socioeconõmica e riscos de trabalho infantil.							
Produto Esperado:	Adolescente atendios média/mês							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**85.000,00**	**130.000,00**	**132.000,00**	**58.000,00**	**405.000,00**
081	Atividade	Manutenção das Atividades do CCJ	Pessoas	800	800	800	800	3.200
Recurso	Ordinário Livre			402.000,00	487.000,00	533.000,00	221.000,00	1.643.000,00
Meta:	Manuter o funcionamento do Centro de Convivência da Juventude para atender adolescentes de 12 (doze) a 17 (dezessete) anos, possibilitando a juventude produzir e acessar bens culturais e							
Produto Esperado:	Jovens atendidos.							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**402.000,00**	**487.000,00**	**533.000,00**	**221.000,00**	**1.643.000,00**
083	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Capacitação e Geração de Trabalho e Renda	Unidade	1	1	1	1	1
Meta:	de capacitar pessoas para geração de trabalho e renda.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Recurso	Ordinário Livre			567.570,00	504.000,00	529.000,00	556.000,00	2.156.570,00
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**567.570,00**	**504.000,00**	**529.000,00**	**556.000,00**	**2.156.570,00**
259	Projeto	Reforma e Conservação das Instalações do Programa Liberdade Cidadã	Unidade	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Meta:	Reformaras Instalações do Programa Liberdade Cidadã							
Produto Esperado:	Prédio reformado/conservado.							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Total do Programa				**5.714.202,62**	**4.622.254,00**	**5.003.000,00**	**5.485.000,00**	**20.824.456,62**
Programa:	**0803 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL**							
085	Atividade	Manutenção da Divisão de Proteção Social Especial	Unidade	1	1	1	1	1

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Recurso	Ordinário Livre			1.458.060,00	1.935.000,00	882.000,00	926.000,00	5.201.060,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio necessárias ao funcionamento da Divisão de Proteção Social Especial.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**1.458.060,00**	**1.935.000,00**	**882.000,00**	**926.000,00**	**5.201.060,00**
086	Atividade	Manutenção das Despesas de Pessoal para Funcionamento do CREAS	Pessoas	650	0	0	650	1.300
Recurso	Ordinário Livre			386.310,00	0,00	0,00	446.000,00	832.310,00
Meta:	Manter despesas de pessoal e encargos sociais para funcionamnto de CREAS. Atender pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Serviços continuados e especializados a individuos e							
Produto Esperado:	Pessoas atendidas/ano							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**386.310,00**	**0,00**	**0,00**	**446.000,00**	**832.310,00**
087	Atividade	Programa de Apoio aos Portadores de Deficiencia	Pessoas	204	204	204	204	204
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			207.467,12	115.000,00	85.000,00	89.000,00	496.467,12
Meta:	Manutenção do Programa de Apoio aos Portadores de Deficiencia, objetivandoe executar, manter e aprimorar o sistema de serviços de Assistência Social, integrando as ações da iniciativa pública ás da iniciativa privada organizada para atendimento das necessidades básicas e dos direitos do portador de deficiência. Firmar parcerias para ampliar a oferta dos serviços de assistência social ao portador de deficiência.							
Produto Esperado:	Pessoaas atendidas.							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		242 - ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA					
			Total da Ação:	**207.467,12**	**115.000,00**	**85.000,00**	**89.000,00**	**496.467,12**
088	Atividade	Manutenção do Programa de Erradição do trabalho Infantil-PETI	Pessoas	30	0	0	30	120
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			54.019,87	0,00	0,00	16.000,00	70.019,87
Meta:	Manter do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI, Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vinculos.							
Produto Esperado:	Crianças atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**54.019,87**	**0,00**	**0,00**	**16.000,00**	**70.019,87**
089	Atividade	Manutenção Serviços Medidas Socioeducativas e Liberdade Assistida	Pessoas	30	30	30	30	30
Recurso	Ordinário Livre			0,00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
	Vinculados - Outras Vinculações			51.893,33	27.000,00	63.000,00	31.000,00	172.893,33

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, determinadas judicialmente. Realizar acompanhamento social a adolescente durante o cumprimento de medida sócio-educativa de Liberdade Assistida e de Prestação de Serviços à Comunidade e sua inserção em outros serviços e programa s socioassistenciais e de políticas públicas setoriais. Criar condições para a construção/reconstrução de projetos de vida. Estabelecer contatos com o adolescente a partir das possibilidades e limites do trabalho a ser desenvolvido e normas que regulem o período de cumprimento da medida sócio-educativa. Contribuir para o estabelecimento da autoconfiança e a capacidade de reflexão sobre as possibilidades de autonomias. Possibilitar acessos e oportunidades para a ampliação do universo informacional e cultural e o desenvolvimento de habilidades e competências. Fortalecer a convivência familiar e comunitária.							
Produto Esperado:	Adolescente/jovem atendido							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**51.893,33**	**78.000,00**	**63.000,00**	**31.000,00**	**223.893,33**
090	Atividade	Manutenção do Albergue Noturno	Pessoas	800	800	800	800	800
Recurso	Ordinário Livre			50.000,00	53.000,00	55.000,00	58.000,00	216.000,00
Meta:	Manter as despesas de custeio necessárias ao funcionamento do Albergue Noturno. Aquisição de material de consumo tais como: alimento, limpeza, higiene, expediente, cama, mesa e banho. Aquisição de mobiliários, eletrodomésticos, eletroeletronicos.							
Produto Esperado:	Pessoas Itinerantes Atendidas/mês							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**50.000,00**	**53.000,00**	**55.000,00**	**58.000,00**	**216.000,00**
091	Atividade	Manutenção da Atividades dos CREAS	Unidade	500	500	500	500	2.000
Recurso	Ordinário Livre			389.801,95	365.000,00	514.000,00	95.000,00	1.363.801,95
	Vinculados - Outras Vinculações			0,00	194.300,00	0,00	0,00	194.300,00
Meta:	Ofertar trabalho social especializado no SUAS a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos. Seu papel no SUAS define, igualmente, seu papel na rede de atendimento							
Produto Esperado:	Familias atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		244 - ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA					
			Total da Ação:	**389.801,95**	**559.300,00**	**514.000,00**	**95.000,00**	**1.558.101,95**
092	Atividade	Manutenção do Funcionamento das Casas Lares	Pessoas	12	12	12	12	12
Recurso	Ordinário Livre			75.000,00	79.000,00	83.000,00	87.000,00	324.000,00
Meta:	Manter o funcionamento das Casas Lares, visando atender crianças de 0 (zero) a 12 (doze) anos, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e Conselho Tutelar sob Medida de Proteção e que se encontram em situação de risco físico ou emocional. Adquirir mobiliário e equipamentos.							
Produto Esperado:	Criança atendida média/mês							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**75.000,00**	**79.000,00**	**83.000,00**	**87.000,00**	**324.000,00**
093	Atividade	Manutenção do Funcionamento dos Abrigos Transitorios	Pessoas	10	10	10	10	10
Recurso	Ordinário Livre			57.000,00	79.000,00	83.000,00	87.000,00	306.000,00
Meta:	Manter o funcionamento dos Abrigos ransitórios (Feminino e Masculino), visando atender adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e Conselho Tutelar sob Medida de Proteção e que se encontram em situação de risco físico ou emocional							
Produto Esperado:	Adolescentes atendidos media/mês							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**57.000,00**	**79.000,00**	**83.000,00**	**87.000,00**	**306.000,00**
094	Atividade	Manutenção do Programa Liberdade Cidadã	Pessoas	30	0	0	30	30
Recurso	Ordinário Livre			7.000,00	0,00	0,00	35.000,00	42.000,00
Meta:	Atender adolescentes em conflito com alei, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e Ministério Público para o cumprimento de Medidas Sócio Educativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço a Comunidade							
Produto Esperado:	Adolescentes atendidos média/mês							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**	**42.000,00**
095	Atividade	Manutenção do Programa Adolescente Cidadã	Unidade	9	0	0	9	9
Recurso	Ordinário Livre			4.000,00	0,00	0,00	20.000,00	24.000,00
Meta:	Manter o Programa Adolescente Cidadã, visando atender adolescentes de 13 (treze) a 18 (dezoito) anos do sexo feminino, encaminhados pela Vara da Infância e Juventude e Conselho Tutelar, vítimas de violência de referência física ou emocional							
Produto Esperado:	Adolescentes atendidas média/mês							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**24.000,00**
096	Atividade	Reforma e Conservação de Casas Lares	Unidade	0	0	1	0	1
Recurso	Ordinário Livre			0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Meta:	Reformar e desenvolver ações de conservção de casas lares.							
Produto Esperado:	Casa Lar reformada							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**
Total do Programa				**2.740.552,27**	**2.898.300,00**	**1.865.000,00**	**1.890.000,00**	**9.393.852,27**
Total da Unidade				**8.454.754,89**	**7.520.554,00**	**6.868.000,00**	**7.375.000,00**	**30.218.308,89**
Unidade:	**0004 - Fundo Municipal de Assistência Social**							
Programa:	**0802 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
082	Projeto	Repasses de Doações IRRF FMDCA	Unidade	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Recurso	Vinculados - Outras Vinculações			339.996,01	50.000,00	56.000,00	59.000,00	504.996,01
Meta:	Repassar vaolres referentes Contribuições do IRRF ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente á entidades previamente cadastradas.							
Produto Esperado:	Entidades atendidas							
Função:	08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL		243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE					
			Total da Ação:	**339.996,01**	**50.000,00**	**56.000,00**	**59.000,00**	**504.996,01**
Total do Programa				**339.996,01**	**50.000,00**	**56.000,00**	**59.000,00**	**504.996,01**
Total da Unidade				**339.996,01**	**50.000,00**	**56.000,00**	**59.000,00**	**504.996,01**
TOTAL DO ÓRGÃO				**9.861.750,90**	**8.624.554,00**	**8.281.000,00**	**8.329.000,00**	**35.096.304,90**
Orgão:	**14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO, HABITAÇÃO E MEIO AMBIENTE**							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Unidade:	**0001 - Gabinete do Secretario - SMPUHMA**							
Programa:	**1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
175	Atividade	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretario - SMPHUMA	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			314.000,00	420.000,00	441.000,00	463.000,00	1.638.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades do gabinete do secretario. Promover o aprimoramento de gestão.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO					
			Total da Ação:	**314.000,00**	**420.000,00**	**441.000,00**	**463.000,00**	**1.638.000,00**
176	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para as Unidades - SMPUHMA	Unidade	5	5	5	5	5
Recurso	Ordinário Livre			165.000,00	55.000,00	110.000,00	66.000,00	396.000,00
Meta:	Manter as as unidades da SMPUHMA equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades equipadas							
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO					
			Total da Ação:	**165.000,00**	**55.000,00**	**110.000,00**	**66.000,00**	**396.000,00**
Total do Programa				**479.000,00**	**475.000,00**	**551.000,00**	**529.000,00**	**2.034.000,00**
Total da Unidade				**479.000,00**	**475.000,00**	**551.000,00**	**529.000,00**	**2.034.000,00**
Unidade:	**0002 - Divisão de Urbanismo**							
Programa:	**1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
177	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Urbanismo	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			528.581,00	639.000,00	621.000,00	704.000,00	2.492.581,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Urbanismo.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO					
			Total da Ação:	**528.581,00**	**639.000,00**	**621.000,00**	**704.000,00**	**2.492.581,00**
Total do Programa				**528.581,00**	**639.000,00**	**621.000,00**	**704.000,00**	**2.492.581,00**
Total da Unidade				**528.581,00**	**639.000,00**	**621.000,00**	**704.000,00**	**2.492.581,00**
Unidade:	**0003 - Divisão de Projetos e Planejamento Urbano**							
Programa:	**1501 - PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
178	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Projetos e Planejamento Urbano	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			371.014,80	507.000,00	582.000,00	559.000,00	2.019.014,80

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Projetos e Planejamenteo Urbano.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO					
			Total da Ação:	**371.014,80**	**507.000,00**	**582.000,00**	**559.000,00**	**2.019.014,80**
179	Projeto	Aquisição de Imóveis de Interesse Público	Unidade	1	1	1	1	4
Recurso	Ordinário Livre			1.410.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1.560.000,00
Meta:	Adquirir imóvel de ineresse público							
Produto Esperado:	Imóvel adquirido							
Função:	15 - URBANISMO		121 - PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO					
			Total da Ação:	**1.410.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**1.560.000,00**
Total do Programa				**1.781.014,80**	**557.000,00**	**632.000,00**	**609.000,00**	**3.579.014,80**
Total da Unidade				**1.781.014,80**	**557.000,00**	**632.000,00**	**609.000,00**	**3.579.014,80**
Unidade:	**0004 - Divisão de Habitação**							
Programa:	**1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
201	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Habitação	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			253.000,00	284.000,00	298.000,00	313.000,00	1.148.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Habitação.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBANA					
			Total da Ação:	**253.000,00**	**284.000,00**	**298.000,00**	**313.000,00**	**1.148.000,00**
Total do Programa				**253.000,00**	**284.000,00**	**298.000,00**	**313.000,00**	**1.148.000,00**
Total da Unidade				**253.000,00**	**284.000,00**	**298.000,00**	**313.000,00**	**1.148.000,00**
Unidade:	**0004 - Divisão de Meio Ambiente**							
Programa:	**1801 - GESTÃO AMBIENTAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
204	Atividade	Manutenção das Atividades da Divisão de Meio Ambiente	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			346.093,97	407.000,00	427.000,00	448.000,00	1.628.093,97
	Vinculado - Outras vinculações			135.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessarias ao funcionaemtno das atividades da Divisão de Meio Ambiente.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	18 - GESTÃO AMBIENTAL		122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**481.093,97**	**407.000,00**	**427.000,00**	**448.000,00**	**1.763.093,97**
Total do Programa				**481.093,97**	**407.000,00**	**427.000,00**	**448.000,00**	**1.763.093,97**
Total da Unidade				**481.093,97**	**407.000,00**	**427.000,00**	**448.000,00**	**1.763.093,97**
Unidade:	**0005 - Fundo Municipal de Habitação**							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Programa:	**1601 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
202	Atividade	Manutenção do Programa Social de Lotes Urbanizados	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			59.000,00	62.000,00	65.000,00	68.000,00	254.000,00
Meta:	Manter o Programa Social de Lotes Urbanizados. Atender despesas de regularização e registro de imóveis de interesse social (destinados a famílias de baixa renda).							
Produto Esperado:	Programa mantido							
Função:	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBANA					
			Total da Ação:	**59.000,00**	**62.000,00**	**65.000,00**	**68.000,00**	**254.000,00**
203	Projeto	Aquisição de Imóveis Destinados a Moradias de Interesse Social	Unidade	1	1	1	0	3
Recurso	Vinculado - Outras vinculações			700.000,00	1.138.343,90	650.000,00	0,00	2.488.343,90
Meta:	Adquirir imóveis destinados a morádia de interesse social.							
Produto Esperado:	Imóvel adquirido							
Função:	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBANA					
			Total da Ação:	**700.000,00**	**1.138.343,90**	**650.000,00**	**0,00**	**2.488.343,90**
255	Projeto	Apoio Financeiro ao Programa Minha Casa, Minha Vida – Residencial Atlântico	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - Outras vinculações			429.016,63	0,00	0,00	0,00	429.016,63
Meta:	Manter convênio com a CEF visando apoio financeiro ao Programa Minha Casa, Minha Vida – Residencial Atlântico							
Produto Esperado:	Convênio mantido							
Função:	16 - HABITAÇÃO		482 - HABITAÇÃO URBANA					
			Total da Ação:	**429.016,63**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**429.016,63**
Total do Programa				**1.188.016,63**	**1.200.343,90**	**715.000,00**	**68.000,00**	**3.171.360,53**
Total da Unidade				**1.188.016,63**	**1.200.343,90**	**715.000,00**	**68.000,00**	**3.171.360,53**
TOTAL DO ÓRGÃO				**4.710.706,40**	**3.562.343,90**	**3.244.000,00**	**2.671.000,00**	**14.188.050,30**
Orgão:	**90 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA**							
Unidade:	**0090 - Reserva de Contingência**							
Programa:	**9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
229	**Reserva de Continência**	Reserva de Contingencia	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Ordinário Livre			1.280,00	1.287.000,00	1.462.000,00	1.419.000,00	4.169.280,00
Meta:	Constituir reserva de contingência para atender passivos contingentes outros riscos e eventos fiscais imprevistos.							
Produto Esperado:	Reserva constituída							
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
			Total da Ação:	**1.280,00**	**1.287.000,00**	**1.462.000,00**	**1.419.000,00**	**4.169.280,00**
Total do Programa				**1.280,00**	**1.287.000,00**	**1.462.000,00**	**1.419.000,00**	**4.169.280,00**

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Total da Unidade				**1.280,00**	**1.287.000,00**	**1.462.000,00**	**1.419.000,00**	**4.169.280,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**1.280,00**	**1.287.000,00**	**1.462.000,00**	**1.419.000,00**	**4.169.280,00**
Orgão:	**FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO**							
Unidade:	**0101 - Superintendencia Geral**							
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
230	Atividade	Manutenção Atividades Superintendencia Geral	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			166.000,00	174.000,00	183.000,00	192.000,00	715.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**166.000,00**	**174.000,00**	**183.000,00**	**192.000,00**	**715.000,00**
Total do Programa				**166.000,00**	**174.000,00**	**183.000,00**	**192.000,00**	**715.000,00**
Total da Unidade				**166.000,00**	**174.000,00**	**183.000,00**	**192.000,00**	**715.000,00**
Unidade:	**0102 - Gerência Financeira**							
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
231	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Financeira	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			188.000,00	197.000,00	207.000,00	218.000,00	810.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**188.000,00**	**197.000,00**	**207.000,00**	**218.000,00**	**810.000,00**
Total do Programa				**188.000,00**	**197.000,00**	**207.000,00**	**218.000,00**	**810.000,00**
Total da Unidade				**188.000,00**	**197.000,00**	**207.000,00**	**218.000,00**	**810.000,00**
Unidade:	**0103 - Gerência Administrativa**							
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
232	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia Administrativa	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			584.000,00	613.000,00	644.000,00	676.000,00	2.517.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**584.000,00**	**613.000,00**	**644.000,00**	**676.000,00**	**2.517.000,00**
233	Projeto	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Unidade	Unidade	4	4	4	4	4
Recurso	Vinculado - RPPS			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Meta:	Manter as unidades do Fundo Previdenciário do Municípo equipadas, suprindo as necessidades com a aquisição de veículos leves, equipamentos e material permanente.							
Produto Esperado:	Unidades mantidas							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**120.000,00**
234	Projeto	Reforma da Sede do FUNPREV	Unidade	1	0	0	0	1
Recurso	Vinculado - RPPS			50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Meta:	Reformar e desenvolver ações de conservação do prédio do Funprev.							
Produto Esperado:	Prédio refomado							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 123 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA					
			Total da Ação:	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
Total do Programa				**664.000,00**	**643.000,00**	**674.000,00**	**706.000,00**	**2.687.000,00**
Total da Unidade				**664.000,00**	**643.000,00**	**674.000,00**	**706.000,00**	**2.687.000,00**
Unidade:	**0104 - Gerência de Benefícios**							
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**							
Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
235	Atividade	Manutenção Atividades Gerencia de Benefícios	Unidade	1	1	1	1	1
Recurso	Vinculado - RPPS			110.000,00	116.000,00	122.000,00	128.000,00	476.000,00
Meta:	Manter as despesas de pessoal e encargos sociais e despesas de custeio, necessárias ao funcionamento das atividades da unidade.							
Produto Esperado:	Unidade mantida							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL					
			Total da Ação:	**110.000,00**	**116.000,00**	**122.000,00**	**128.000,00**	**476.000,00**
236	Atividade	Manutenção dos Benefício Inativos/Pensionistas	Unidade	600	600	600	600	600
Recurso	Vinculado - RPPS			10.054.000,00	10.556.000,00	12.084.000,00	11.638.000,00	44.332.000,00
Meta:	Atender despesas com benefícios previdenciarios relativos aos inativos, pensionistas e demais auxílios estipulados na legislação previdenciária municipal.							
Produto Esperado:	Beneficiários atendidos							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO					
			Total da Ação:	**10.054.000,00**	**10.556.000,00**	**12.084.000,00**	**11.638.000,00**	**44.332.000,00**
237	Atividade	Manutenção de Outros Beneficios Previdenciarios	Unidade	50	50	50	50	50
Recurso	Vinculado - RPPS			1.698.000,00	1.784.000,00	1.872.000,00	1.966.000,00	7.320.000,00
Meta:	Manter despesas com benefícios previdenciarios relativos a auxílios estipulados na legislação							
Produto Esperado:	Beneficiários atendidos média/mês							
Função:	09 - PREVIDÊNCIA SOCIAL		Subfunção: 272 - PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO					
			Total da Ação:	**1.698.000,00**	**1.784.000,00**	**1.872.000,00**	**1.966.000,00**	**7.320.000,00**
Total do Programa				**11.862.000,00**	**12.456.000,00**	**14.078.000,00**	**13.732.000,00**	**52.128.000,00**
Total da Unidade				**11.862.000,00**	**12.456.000,00**	**14.078.000,00**	**13.732.000,00**	**52.128.000,00**
Unidade:	**0105 - Reserva Orçamentária**							
Programa:	**0901 - PREVIDENCIA SOCIAL DO SERVIDOR MUNICIPAL**							

Município de Telêmaco Borba - PR
PPA 2014-2017
Resumo das Ações por Orgão / Unidade - Físico / Financeiro

Código	**Tipo**	**Nome da Ação**	**Unidade de Medida**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**TOTAL**
238	**Reserva de Orçamentária**	Reserva Orçamentaria RPPS	R$	R$	R$	R$	R$	R$
Recurso	Vinculado - RPPS			9.536.000,00	10.066.000,00	10.840.000,00	11.098.000,00	41.540.000,00
Meta:	Constituir reserva de orçamentária do Regime Próprio de Previdência Social.							
Produto Esperado:	Reserva constituída							
Função:	99 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		Subfunção: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
			Total da Ação:	**9.536.000,00**	**10.066.000,00**	**10.840.000,00**	**11.098.000,00**	**41.540.000,00**
Total do Programa				**9.536.000,00**	**10.066.000,00**	**10.840.000,00**	**11.098.000,00**	**41.540.000,00**
Total da Unidade				**9.536.000,00**	**10.066.000,00**	**10.840.000,00**	**11.098.000,00**	**41.540.000,00**
TOTAL DO ÓRGÃO				**22.416.000,00**	**23.536.000,00**	**25.982.000,00**	**25.946.000,00**	**97.880.000,00**
TOTAL GERAL				**187.396.070,72**	**180.821.289,36**	**175.014.000,00**	**168.566.000,00**	**711.797.360,08**

D E C R E T O N.º 2 2 3 2 4

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

R E S O L V E

Art. 1º NOMEAR, os servidores relacionados nos anexos, que fazem parte integrante deste Decreto, a partir de 16 de setembro de 2015, aprovados no Concurso Público Municipal nº 01/2015, conforme trata o Edital de Convocação n.º 01/2015.

Art. 2º Os nomeados relacionados no anexo deverão tomar posse no prazo de 30 dias.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 14 de setembro de 2015.

André Luiz Battezzati
Procurador Geral do Município

Luiz Carlos Gibson
Prefeito

RELAÇÃO DE SERVIDORES A SEREM NOMEADOS
Edital de Convocação n.º 01/2015 - Concurso Público Municipal n.º 01/2015

N.º ORDEM	MATR	NOME_FUNC	CARGO	AREA DE ATUAÇÃO	AREA DE ABRANGÊNCIA	NÍVEL	PADRÃO/ NÍVEL VENC.	DATA_ NOMEAÇÃO
1	10447	LUIZ EDUARDO CORRÊA DE SIQUEIRA	Técnico Municipal de Nível Superior I	Medicina		XIV	A	16/09/2015

Total : 01 Nomeação

D E C R E T O N.º 2 2 3 2 8

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas,

R E S O L V E

Art. 1º NOMEAR, os servidores relacionados nos anexos, que fazem parte integrante deste Decreto, a partir de 16 de setembro de 2015, aprovados no Concurso Público Municipal nº 01/2011, conforme trata o Edital de Convocação n.º 69/2015.

Art. 2º Os nomeados relacionados no anexo deverão tomar posse no prazo de 30 dias.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, EM TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 14 de setembro de 2015.

André Luiz Battezzati
Procurador Geral do Município

Luiz Carlos Gibson
Prefeito

RELAÇÃO DE SERVIDORES A SEREM NOMEADOS
Edital de Convocação n.º 69/2015 - Concurso Público Municipal n.º 01/2011

N.º ORDEM	MATR	NOME_FUNC	CARGO	AREA DE ATUAÇÃO	AREA DE ABRANGÊNCIA	NÍVEL	PADRÃO/ NÍVEL VENC.	DATA NOMEAÇÃO
1	10430	AMABILY DA SILVA LAVERDE	Técnico Municipal de Nível Superior I	Enfermagem		XIV	A	16/09/2015
2	10431	MARIANE LOPACINSKI	Técnico Municipal de Nível Superior I	Farmácia		XIV	A	16/09/2015
3	10432	MELYANE DOS SANTOS ZELA	Agente Administrativo I	Administrativo, Contábil, Financeiro		XI	A	16/09/2015
4	10433	STRAEL SUZANE ANTOCSKO	Agente Administrativo I	Administrativo, Contábil, Financeiro		XI	A	16/09/2015
5	10434	CRISTIANE DE FATIMA MELLO	Agente Administrativo I	Administrativo, Contábil, Financeiro		XI	A	16/09/2015
6	10435	CLAUDINE MARIA TAQUES WOLFF	Agente Administrativo I	Administrativo, Contábil, Financeiro		XI	A	16/09/2015
7	10436	VANESSA DE JESUS SILVA	Agente Administrativo I	Administrativo, Contábil, Financeiro		XI	A	16/09/2015
8	7530	JAMES SIQUEIRA	Agente Administrativo I	Administrativo, Contábil, Financeiro		XI	A	16/09/2015
9	10437	ELIARA CRISTINE DA SILVA	Técnico Municipal de Nível Médio I	Enfermagem		XI	A	16/09/2015
10	10438	DALVA RODRIGUES DOS SANTOS	Agente Comunitário de Saúde		PSF- Bela Vista	V	A	16/09/2015
11	10439	SILVANA MOREIRA DE ANDRADE	Agente Comunitário de Saúde		PSF - CAIC	V	A	16/09/2015
12	10440	LAIS PESTH	Agente Comunitário de Saúde		PSF - Jardim Bandeirantes	V	A	16/09/2015
13	10441	ELIZABETE MENDES COELHO	Agente Comunitário de Saúde		PSF - Marinha	V	A	16/09/2015
14	10442	ADILCEIA MARIA DE SOUZA RUSSO	Auxiliar de Serviços Gerais			I	A	16/09/2015
15	10443	MARCIA PIRES	Auxiliar de Serviços Gerais			I	A	16/09/2015
16	10444	MARINEIDE REIS MACHADO	Auxiliar de Serviços Gerais			I	A	16/09/2015
17	10445	ADENILSON LEMES DOS SANTOS	Vigia			II	A	16/09/2015
18	10446	ARGEMIRO FERREIRA SUTIL	Vigia			II	A	16/09/2015

Total : 18 Nomeações

DIVISÃO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 404/2012 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à TBTRAN até 03/11/2015, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAW4956	279150H000007261	02/07/2015	55412	R$ 53,20
ACS7147	279150H000007181	09/07/2015	55680	R$ 127,69
ADD7314	279150H000007334	01/07/2015	55412	R$ 53,20
AGV5603	279150H000007321	07/07/2015	56731	R$ 85,13
AGZ0849	279150H000007328	30/06/2015	55412	R$ 53,20
AIC8930	279150H000007035	10/07/2015	55416	R$ 53,20
AJC5390	279150H000006995	10/07/2015	55415	R$ 53,20
AJK7377	279150H000006994	10/07/2015	54522	R$ 127,69
AJN1298	279150H000007331	09/07/2015	58350	R$ 127,69
AKF1488	279150H000007030	09/07/2015	55411	R$ 53,20
AKJ4172	279150H000007235	09/07/2015	73662	R$ 85,13
AKK7520	279150H000007332	10/07/2015	55411	R$ 53,20
AKQ4174	279150H000006988	09/07/2015	54522	R$ 127,69
ALM2159	279150H000006987	09/07/2015	54526	R$ 127,69
AMS6310	279150H000007036	10/07/2015	55411	R$ 53,20
AMW9974	279150H000007179	09/07/2015	55415	R$ 53,20
AMX6626	279150H000006990	01/07/2015	55412	R$ 53,20
AMY3536	279150H000007329	09/07/2015	54600	R$ 85,13
ANM8228	279150H000007182	09/07/2015	55680	R$ 127,69
ANU6944	279150H000007324	09/07/2015	55411	R$ 53,20
ANU7487	279150H000007175	08/07/2015	55090	R$ 85,13
AOH3539	279150H000007326	09/07/2015	54522	R$ 127,69
AOI0630	279150H000007174	08/07/2015	54526	R$ 127,69
APG0627	279150H000007176	08/07/2015	55090	R$ 85,13
APG6118	279150H000007172	07/07/2015	73662	R$ 85,13
APQ5993	279150H000007335	10/07/2015	54600	R$ 85,13
AQH4662	279150H000007327	09/07/2015	55411	R$ 53,20
ARD8966	279150H000007325	09/07/2015	54522	R$ 127,69
ARV6757	279150H000007029	09/07/2015	55411	R$ 53,20
ASJ0228	279150H000007330	09/07/2015	54600	R$ 85,13
ASK1245	279150H000007323	09/07/2015	55411	R$ 53,20
ASN7265	279150H000006992	10/07/2015	54522	R$ 127,69
ASP5994	279150H000007322	08/07/2015	55090	R$ 85,13
ASU8477	279150H000007184	09/07/2015	55680	R$ 127,69
ASX4596	279150H000007034	10/07/2015	55411	R$ 53,20
ATG8589	279150H000007352	10/07/2015	55680	R$ 127,69
AUQ2375	279150H000007333	01/07/2015	55412	R$ 53,20
AVQ6671	279150H000007237	10/07/2015	55411	R$ 53,20
AWG0149	279150H000007173	30/06/2015	55412	R$ 53,20
AWK1721	279150H000006993	10/07/2015	54522	R$ 127,69
AWM3889	279150H000007183	09/07/2015	55680	R$ 127,69
AWM9340	279150H000007180	09/07/2015	55411	R$ 53,20
AXA7053	279150H000007031	09/07/2015	55411	R$ 53,20
AYW9836	279150H000007033	10/07/2015	55411	R$ 53,20
AZK7843	279150H000006989	01/07/2015	55412	R$ 53,20
BEB5005	279150H000006996	10/07/2015	55417	R$ 53,20
DMA8025	279150H000006991	02/07/2015	55412	R$ 53,20
KFC3960	279150H000007236	09/07/2015	73662	R$ 85,13
NCE9995	279150H000007351	30/06/2015	55412	R$ 53,20
PVT7308	279150H000007032	09/07/2015	57380	R$ 191,54

DIVISÃO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 404/2012 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à TBTRAN até 30/10/2015.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ABM7775	279150H000008116	03/09/2015	55412
ADG6232	279150H000007989	08/09/2015	55090
AFS4629	279150H000008112	02/09/2015	55412
AHX3107	279150H000008172	09/09/2015	54526
ALD2422	279150H000008167	09/09/2015	54600
ALH0993	279150H000008174	10/09/2015	54522
AMC0219	279150H000008114	11/09/2015	55416
ANP8527	279150H000008170	09/09/2015	54522
ANY5639	116100E005548817	31/08/2015	60501
AOV9555	279150H000008171	09/09/2015	54522
APZ9526	279150H000008033	02/09/2015	55412
AQG2214	279150H000007992	09/09/2015	54522
ARI7652	116100E005548874	03/09/2015	60501
ARM6536	279150H000008176	10/09/2015	55416
ASO4762	279150H000008182	10/09/2015	55090
ASR7387	279150H000008069	10/09/2015	55411
ATI2800	279150H000008111	02/09/2015	55412
ATT0278	279150H000008072	02/09/2015	55412
AUJ3860	279150H000008117	11/09/2015	54600
AVN7230	279150H000008402	03/09/2015	55412
AVO2438	279150H000007987	08/09/2015	53800
AVX5781	279150H000007997	11/09/2015	55680
AWX3157	279150H000008168	09/09/2015	55416
AWY4547	279150H000008181	09/09/2015	73662
AXQ1034	279150H000008070	10/09/2015	55411
AXQ6922	279150H000008177	10/09/2015	55414
AXZ9768	279150H000008169	09/09/2015	54522
AYM3919	279150H000008071	10/09/2015	55411

AYM6790	279150H000008068	10/09/2015	55411
AYU9940	279150H000007994	10/09/2015	54521
AYV5974	279150H000007996	03/09/2015	55412
AZM4839	279150H000008032	10/09/2015	54522
AZO3329	279150H000008173	09/09/2015	54790
AZR7157	279150H000008178	02/09/2015	55412
AZT2432	279150H000007993	09/09/2015	54522
AZT9240	279150H000007990	08/09/2015	55411
BEI0403	279150H000008179	02/09/2015	55412
CEE3183	279150H000008401	03/09/2015	55412
CUD8155	116100E005863195	01/09/2015	55250
DIX7438	279150H000008074	02/09/2015	55412
DMS3332	279150H000007568	10/09/2015	55415
EIY6504	116100E005864401	08/09/2015	54600
EUI7300	279150H000008115	11/09/2015	55417
IOL5142	279150H000008180	02/09/2015	55412
JNF9230	279150H000007995	03/09/2015	55412
KEI2969	279150H000008073	02/09/2015	55412
KQM4441	279150H000007988	08/09/2015	55090
MCA4078	279150H000008118	11/09/2015	55417
ODG5391	279150H000007991	08/09/2015	55411

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TELÊMACO BORBA

Aviso de Licitação
Convite nº 001/2015 – APAE de Telêmaco Borba

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Telêmaco Borba, torna público que fará realizar licitação na modalidade Convite, do tipo Menor Preço, regido pela Lei Estadual nº 15.608/07 e Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA AMPLIAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO DA QUADRA DE ESPORTES DA APAE-TB, no município de Telêmaco Borba – Estado do Paraná.

O endereço para retirada do Edital Carta Convite, comunicação com a Comissão de Licitação e entrega antecipada da proposta é:

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Telêmaco Borba – APAE
At. Comissão de Licitação da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Rua Getúlio Vargas, nº 79, Bairro: Centro
Telêmaco Borba – PR, CEP: 84.265-380
Fone/Fax: (42) 3272-1046
E-mail: contato@apaetb.org.br
O Aviso de Licitação está divulgado no site: www.tebsaogeraldo.seed.pr.gov.br

A data limite para entrega dos envelopes 01 (Habilitação) e 02 (Proposta) será dia 24 de setembro de 2015, às 8h30min, na sala da Direção da APAE de Telêmaco Borba, quando será realizada a sessão de abertura dos envelopes.

Valor Máximo Total Admissível: R$ 381.073,00 (Trezentos e oitenta e um mil e setenta e três reais).

Telêmaco Borba, 15 de setembro de 2015.

Roselena Lopes Franco
Presidente da Comissão de Licitação da APAE

PREFEITURA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA
- ESTADO DO PARANÁ -

Telêmaco Borba, 15 de setembro de 2015.

À
RETIMAQ RETIFÍCA DE MÁQUINAS LTDA

Informamos que a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos (SMOSP) manifestou a intenção de revogação da adjudicação do item 02 – Caminhão coletor compactador de lixo, em que a empresa RETIMAQ RETIFÍCA DE MÁQUINAS LTDA foi vencedora, no Pregão Presencial 048/2015.

A SMOSP apresentou como justificativa a intenção de terceirização da prestação de serviço de coleta e transporte de resíduos sólidos urbanos, o que importará na desnecessidade de aquisição do veículo cuja finalidade exclusiva seria a coleta.

Diante disto, fica a empresa INTIMADA, a apresentar recurso, no prazo de 10 (dez) dias a contar do recebimento deste, que deverá ser protocolado na Seção de Protocolo Geral, sito a Praça Dr. Horácio Klabin, 37 – Centro – Telêmaco Borba – PR.

Matilde Maria Bittencourt
Pregoeira

EXTRATOS – PODER LEGISLATIVO
Câmara Municipal de Telêmaco Borba
TERMO DE RATIFICAÇÃO

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 15/2015

OBJETO: Capacitação de cinco servidores no curso: Portal da Transparência e Direito de Informação nos Municípios (Módulo 1 e 2).

CONTRATADA: UNIPÚBLICA – UNIÃO PARA QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL LTDA-EPP

CNPJ: 11.227.107/0001-93

VALOR: R$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais)

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: em até 10 dias após a entrega da Nota Fiscal e certidões negativas.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 33.90.39.48.00 – Serviço de Seleção e Treinamento.

Fica dispensada de Licitação a despesa acima especificada, com fundamento no inciso II do artigo 25 da Lei 8.666/93, e em consonância com o contido no referido processo e Parecer Jurídico acostado aos autos, em observância ao contido no art. 26 do mesmo Diploma Legal.

CÂMARA MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 14 de setembro de 2015.

MARIO CESAR MARCONDES
Presidente

EXTRATOS CONTRATUAIS

Contrato nº. 43/2015

Contratante: Câmara Municipal de Telêmaco Borba

Contratado: UNIPÚBLICA – UNIÃO PARA QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL LTDA-EPP

Objeto: Prestação de serviços técnicos de treinamento e aperfeiçoamento, para os servidores Ligia Souza Matheus Betim, Lizandra Aparecida de Souza, Suéllen da Costa Gomes, Ligia Maria Maciel de Melo e Rafael Henrique Vigilato Monteiro, referente ao curso "PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E DIREITO DE INFORMAÇÃO NOS MUNICÍPIOS (MÓDULO 1 E 2)" nos dias 16 a18 de setembro em Curitiba, cujas disposições e demais especificações vêm dispostas no Processo de Inexigibilidade n°13/2015, o qual fica fazendo parte integrante do presente.

Valor Total: R$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais) sendo R$ 900,00 (novecentos reais) por participante.

Data: 14/09/2015

CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2015
EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 2º

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, em conformidade com as condições gerais estabelecidas para o Concurso Público n.º **01/2015,** CONVOCA os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal, munidos de seus documentos pessoais e demais documentos necessários à investidura no cargo público, no período de **18 de Setembro à 25 de Setembro de 2015,** para a nomeação no cargo público de acordo com o disposto no Edital de abertura do C.P. nº 01/2015, conforme segue:

Nº	Geral	Nome do Candidato	Cargo/ Área
		GRUPO OCUPACIONAL MAGISTÉRIO	
1	1º	RAFAELA FERREIRA	Professor
2	2º	LETÍCIA KAROLINE MENDES FLÜGEL	Professor
3	3°	SANDRA MARA DE AZEVEDO COX DA SILVA	Professor
4	4°	NATALLI DELGADO TOMAZONI	Professor
5	5º	ROSELI CONCEIÇÃO DE ALMEIDA SCHEFER	Professor
6	6º	NAGILA DOS SANTOS DIAS DENERVAL	Professor
7	7º	JOSÉ FABRÍCIO DE OLIVEIRA	Professor
8	8º	DAIANE APARECIDA DE SOUZA	Professor
9	9º	EDILAINE FRANCINE MACHADO	Professor
10	10º	SUELLEN DINIZ LOPES	Professor
11	11º	MARILZA APARECIDA DE OLIVEIRA BOLZANI	Professor
12	12º	VANESSA PEREIRA DE FRANÇA	Professor
13	13º	ALINE APARECIDA MAX	Professor
14	14º	MARILY APARECIDA FERREIRA	Professor
15	43º*	GISLAINE RODRIGUES DA SILVA	Professor
		GRUPO OCUPACIONAL MAGISTÉRIO	
16	1º	MARIALVA SERENATO	Professor de Educação Infantil
17	2º	TATIÉLLI APARECIDA PEDROSO BUENO	Professor de Educação Infantil
18	3º	AYSNE MAKELE DESPLANCHES DA SILVA	Professor de Educação Infantil
19	4º	CRISLAINE DE JESUS CORREIA	Professor de Educação Infantil
20	5º	MARCIA APARECIDA PADILHA	Professor de Educação Infantil
21	6º	VANUSA DE FATIMA RIBAS	Professor de Educação Infantil
22	7º	SANDRA OCANHA	Professor de Educação Infantil
23	8º	ROSILDA DE SOUZA	Professor de Educação Infantil
24	9º	SILVANA BORECKI	Professor de Educação Infantil
25	10º	VALDINEIA DA SILVA	Professor de Educação Infantil
26	11º	MABILE PETRIA SANTOS DE MELO	Professor de Educação Infantil
27	12º	JÉSSICA PEREIRA HAIDUK	Professor de Educação Infantil
28	13º	LUCIANE FERREIRA DE CAMPOS	Professor de Educação Infantil
29	14º	JÉSSICA ALEXANDRA NUNES	Professor de Educação Infantil
30	15º	DEISE FERNANDA SOARES IANK	Professor de Educação Infantil
31	16º	TANIA CAMARGO	Professor de Educação Infantil
32	17º	ADINY CRISTINE MIRANDA DA SILVA	Professor de Educação Infantil

(*) Reserva de vaga, item 4 e subitens do Edital nº 01/2015.

Será igualmente considerado desistente o candidato que não comparecer no prazo determinado munido dos documentos necessários à sua nomeação, bem como, comparecendo, não apresentar todos os documentos necessários ou apresentá-los incompletos.

Paço das Araucárias em Telêmaco Borba, Paraná, em **15 de Setembro de 2015.**

Luciano Alves da Costa
Divisão de Recursos Humanos

Irineu Gobo Filho
Secretaria Municipal de Administração

Luiz Carlos Gibson
Prefeito

CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2015
EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 3º

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, em conformidade com as condições gerais estabelecidas para o Concurso Público n.º **01/2015,** CONVOCA os candidatos abaixo relacionados a comparecerem na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal, munidos de seus documentos pessoais e demais documentos necessários à investidura no cargo público, no período de **18 de Setembro à 25 de Setembro de 2015,** para a nomeação no cargo público de acordo com o disposto no Edital de abertura do C.P. nº 01/2015, conforme segue:

Nº	Geral	Nome do Candidato	Cargo/ Área
ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO			
01	1º	DANIELA VESMA DA SILVA	Cozinheiro (a)
02	2º	CAPRICE APARECIDA DE PAULA GONÇALVES	Cozinheiro (a)
03	3º	LUCIANE DE FATIMA DA SILVA	Cozinheiro (a)
04	4º	ROSANDA PEREIRA DE SOUZA	Cozinheiro (a)
05	5º	IVONETE MENDES GONCALVES	Cozinheiro (a)
06	6º	ALESSANDRA PINTO DAMASCENO TIMOTEO	Cozinheiro (a)
07	7º	DENAIR DA SILVA BORGES	Cozinheiro (a)
08	8º	KEILA CRISTIANE NASCIMENTO	Cozinheiro (a)
09	9º	LILIANA APARECIDA ARANA	Cozinheiro (a)
10	10º	MARILZA MOREIRA DE ANDRADE	Cozinheiro (a)
ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO (4ª SÉRIE COMPLETA)			
11	1º	JULIANO SCHNEIDER	Motorista
12	2º	RONALDO MENDES	Motorista
13	3º	TIAGO PONTES DOS SANTOS	Motorista
15	4º	MARCUS VINICIUS STOCK	Motorista
16	5º	MILTON VIEIRA	Motorista

Será igualmente considerado desistente o candidato que não comparecer no prazo determinado munido dos documentos necessários à sua nomeação, bem como, comparecendo, não apresentar todos os documentos necessários ou apresentá-los incompletos.

Paço das Araucárias em Telêmaco Borba, Paraná, em **15 de Setembro de 2015.**

Luciano Alves da Costa	Irineu Gobo Filho	Luiz Carlos Gibson
Divisão de Recursos Humanos	**Secretaria Municipal de Administração**	**Prefeito**

1. DECRETO Nº 22322

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 5º Incisos I e II da Lei Municipal nº 2078 de 04/12/2014, na forma prevista pelos incisos I e II do parágrafo 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17/03/1964.

R E S O L V E

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**, no Orçamento Geral de 2015, do Município de Telêmaco Borba, no valor de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), para reforço das dotações orçamentárias abaixo especificadas, mediante recursos conforme demonstrativo abaixo:

FONTE 507 – RECURSO COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, Art. 149-A, CF - EXERCÍCIO ANTERIOR			
1.	**DESCRIÇÃO**	**RECURSO**	**VALOR**
08.00	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos		
08.005	Fundo Municipal de Iluminação Pública		
15.452.1503.02051	Serviços de Iluminação Pública		
3520 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	507	230.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES POR SUPERAVIT FINANCEIRO			**230.000,00**

FONTE 000– RECURSO ORDINÁRIO LIVRE – EXERCÍCIO CORRENTE			
DESCRIÇÃO		**RECURSO**	**VALOR**
10.00	Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Recreação		
10.004	Divisão Cultural		
13.392.1301.2070	Eventos e Promoções Culturais		
4640 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	70.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES EXCESSO DE ARRECADAÇÃO			**70.000,00**

TOTAL GERAL DE SUPLEMENTAÇÕES	**300.000,00**

Art. 2º Para cobertura dos créditos abertos do artigo 1º, é indicado como recurso o Superávit Financeiro da Fonte de Recurso nº 507 no valor de R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais) e Excesso de Arrecadação da Fonte de Recurso nº 000 no valor de R$ 70.000,00 (setenta mil reais).

Art. 3º Para fins de compatibilização orçamentária do exercício de 2015; mediante autorizações inseridas no Art. 5º e incisos da Lei Municipal nº. 2024/2014 – PPA 2014/2017 e Art. 45º da Lei Municipal nº. 2062/2014 – LDO 2015; ficam alteradas as metas financeiras dos programas e ações dos anexos integrantes nestas referidas leis.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 11 de setembro de 2015.

Luiz Carlos Gibson
Prefeito

Benedito Alves Junior
Secretário Municipal de Finanças

1. DECRETO Nº 22323

O PREFEITO MUNICIPAL DE TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 4º, inciso I, alínea "a" da Lei Municipal nº 2078 de 04/12/2014, na forma prevista pelo inciso III do parágrafo 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17/03/1964.

R E S O L V E

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**, no Orçamento Geral de 2015, do Município de Telêmaco Borba, no valor de R$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais), para reforço das dotações orçamentárias abaixo especificadas, mediante recursos conforme demonstrativo abaixo:

FONTE 000 – RECURSO ORDINÁRIO LIVRE - EXERCÍCIO CORRENTE			
1.	**DESCRIÇÃO**	**RECURSO**	**VALOR**
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.014	Divisão de Segurança Pública e Trânsito		
06.122.0601.2021	Campanhas de Orientação e Segurança		
1230 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	13.000,00
11.00	Secretaria Municipal de Educação		
11.001	Gabinete do Secretario - SME		
12.122.1201.2074	Manutenção do Gabinete - SME		
4860 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	000	5.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES POR CANCELAMENTOS			**18.000,00**

FONTE 101 – RECURSO FUNDEB 60% - EXERCÍCIO CORRENTE			
2.	**DESCRIÇÃO**	**RECURSO**	**VALOR**
11.00	Secretaria Municipal de Educação		
11.004	Ensino Fundamental		
12.361.1201.2081	Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%		
5240 - 3190.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	101	30.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES POR CANCELAMENTOS			**30.000,00**

FONTE 509 – RECURSO GERENCIAMENTO DE TRÂNSITO - EXERCÍCIO CORRENTE			
3.	**DESCRIÇÃO**	**RECURSO**	**VALOR**
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.014	Divisão de Segurança Pública e Trânsito		
06.122.0601.2020	Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito		
1170 - 3390.39.00	Outros Serviços de Terceiros - PJ	509	15.000,00
TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES POR CANCELAMENTO			**15.000,00**

TOTAL GERAL DE SUPLEMENTAÇÕES	**63.000,00**

Art. 2º Para cobertura dos créditos abertos do artigo 1º, é indicado como recurso o Cancelamento Total/Parcial das Fontes de Recurso nº 000, 101 e 509 no valor de R$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais), conforme demonstrativo abaixo:

FONTE 000 – RECURSO ORDINÁRIO LIVRE - EXERCÍCIO CORRENTE			
4.	**DESCRIÇÃO**	**RECURSO**	**VALOR**
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.014	Divisão de Segurança Pública e Trânsito		
06.122.0601.2021	Campanhas de Orientação e Segurança		
1210 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	8.000,00
1220 - 3390.31.00	Premiações Culturais, Artísticas, Cientificas, Desportivas e Outras	000	5.000,00
11.00	Secretaria Municipal de Educação		
11.001	Gabinete do Secretario - SME		
12.122.1201.2074	Manutenção do Gabinete - SME		
4820 - 3390.30.00	Material de Consumo	000	5.000,00
TOTAL DE CANCELAMENTOS			**18.000,00**

FONTE 101 – RECURSO FUNDEB 60% - EXERCÍCIO CORRENTE			
5.	**DESCRIÇÃO**	**RECURSO**	**VALOR**
11.00	Secretaria Municipal de Educação		
11.004	Ensino Fundamental		
12.361.1201.2081	Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%		
5250 - 3191.13.00	Obrigações Patronais	101	30.000,00
TOTAL DE CANCELAMENTOS			**30.000,00**

FONTE 509 – RECURSO GERENCIAMENTO DE TRÂNSITO - EXERCÍCIO CORRENTE

6.	DESCRIÇÃO	RECURSO	VALOR
02.00	Secretaria Geral do Gabinete		
02.014	Divisão de Segurança Pública e Trânsito		
06.122.0601.2020	Manutenção da Divisão de Segurança Pública e Trânsito		
1180 - 3390.35.00	Serviços de Consultoria	509	10.000,00
1190 - 3390.36.00	Outros Serviços de Terceiros - PF	509	5.000,00
TOTAL DE CANCELAMENTOS			**15.000,00**

TOTAL GERAL DE CANCELAMENTOS	**63.000,00**

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DAS ARAUCÁRIAS, TELÊMACO BORBA, ESTADO DO PARANÁ, em 11 de setembro de 2015.

Luiz Carlos Gibson
Prefeito

Benedito Alves Júnior
Secretário Municipal de Finanças

PROCESSO DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE Pregão Presencial N.º 088/2015 PROTOCOLO Nº 30645/2015

O Prefeito Municipal de Telêmaco Borba, no uso de suas atribuições e analisando o contido no procedimento licitatório epigrafado, resolve ***HOMOLOGAR*** a decisão constante da Ata de julgamento em que os Pregoeiros e equipe de apoio, nomeados pelo Decreto nº 20.977 de 23/05/2014, julgou vencedora a Empresa:

Fornecedor:

R. A. KMITA & CIA LTDA – ME CNPJ: 12.558.878/0001-26

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unid.	Quant.	Preço	Preço total
1	1	Peças para manutenção de equipamentos industriais Processador industrial em aço inox, PA-14, número de série 001643; Descascador industrial de legumes, em aço inox, com 125 cm de altura; Liquidificador industrial marca Vithory, ½ HP, bivolt, 3.740 rpm; Carrinho em aço inox; Refrigerador industrial, marca Gelopar, em aço inox, 4 portas; Refrigerador industrial, Marc Unifrio, em aço inox, 4 portas; Câmara fria, marca Unifrio, em aço inox, 2 portas; Freezer horizontal, marca Metalfrio, 2 portas; Filtros de água elétrico, marcas Libell, BR Hermético, 127V; Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	4.600,00	4.600,00
1	2	Serviço de Manutenção Corretiva em filtro de água elétrico Marcas: Libell, BR Hermético, 127V. Conforme Termo de Referência.		HORA	1,00	193,20	193,20
1	3	Serviço de Manutenção Corretiva em Câmara fria Marca Unifrio. Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	211,60	423,20
1	4	Serviço de Manutenção Corretiva em Carrinho em aço inox Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	193,20	386,40
1	5	Serviço de Manutenção Corretiva em Descascador industrial de legumes Em aço inox; Medindo 125 cm de altura. Conforme Termo de Referência.		HORA	1,00	138,00	138,00
1	6	Serviço de Manutenção Corretiva em Freezer horizontal Marca Metalfrio. Conforme Termo de Referência.		HORA	6,00	193,20	1.159,20
1	7	Serviço de Manutenção Corretiva em Liquidificador industrial Marca Vithory. Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	138,00	276,00
1	8	Serviço de Manutenção Corretiva em Processador industrial Em aço inox; PA-14, número de série 001643. Conforme Termo de Referência.		HORA	1,00	138,00	138,00
1	9	Serviço de Manutenção Corretiva em Refrigerador industrial Marca Unifrio. Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	193,20	386,40
1	10	Serviço de Manutenção Corretiva em Refrigerador industrial Marca Gelopar. Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	193,20	386,40
1	11	Serviço de Manutenção preventiva em Câmara fria Marca Unifrio; Em aço inox; 2 portas. Lavagem trimestral do sistema de condensados com produto químico; Verificação mensal com saneamento de vazamento de gás; Verificação de correias; Realinhamento de polias Complementação de gás freon; Verificação de amperagem de motor elétrico das unidades compressoras e evaporadoras e quadro de comando; Verificação e saneamento de óleo do compressor, verificação de trincos, dobradiças e borrachas de vedação das portas e complementação de gás. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	1.104,00	1.104,00
1	12	Serviço de Manutenção preventiva em Carrinho em aço inox Revisão geral; Para lavar arroz; Com rodas; Com alça. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	303,60	607,20
1	13	Serviço de Manutenção preventiva em Descascador industrial de legumes Em aço inox; Com 125 cm de altura. Vistoria do circuito elétrico, medição da amperagem do motor, reaperto da correia e alinhamento de polia. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	165,60	165,60
1	14	Serviço de Manutenção preventiva em filtro de água elétrico Marcas: Libell, BR Hermetico, 127V. Lavagem trimestral com produto químico do condensador; Verificação de amperagem dos motores e compressor; Saneamento de vazamento de gás; Vistoria do circuito elétrico; Verificação de vazamento de água e troca trimestral de filtros. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	506,00	506,00
1	15	Serviço de Manutenção preventiva em Freezer horizontal Marca Metalfrio; 2 portas. Limpeza do condensador; Verificação de vedação das portas; Saneamento de vazamento de gás freon; Medição de amperagem do compressor com complementação de gás. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	1.012,00	2.024,00
1	16	Serviço de Manutenção preventiva em Liquidificador industrial Marca Vithory; ½ HP; Bivolt; Com 3.740 rpm. Vistoria do circuito elétrico, medição da amperagem do motor, reaperto da correia e alinhamento de polia. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	331,20	662,40
1	17	Serviço de Manutenção preventiva em Processador industrial Em aço inox; PA-14, número de série 001643. Vistoria do circuito elétrico, medição da amperagem do motor, reaperto da correia e alinhamento de polia. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	165,60	165,60
1	18	Serviço de Manutenção preventiva em Refrigerador industrial Marca Unifrio; Em aço inox; 4 portas. Limpeza do condensador; Verificação de vedação das portas Saneamento de vazamento de gás freon; Medição de amperagem do compressor com complementação de gás. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	506,00	506,00
1	19	Serviço de Manutenção preventiva em Refrigerador industrial Marca Gelopar; Em aço inox; 4 portas. Limpeza do condensador; Verificação de vedação das portas Saneamento de vazamento de gás freon; Medição de amperagem do compressor com complementação de gás. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	506,00	506,00
2	1	Aquisição de peças para manutenção dos seguintes equipamentos: Forno refratário, marca Itajobi, em aço inox, tampa de vidro, suporte de ferro, dimensões 106x100x55 cm; Forno vertical, marca Progás; Chapa industrial, marca Deguste; Caldeirão industrial, em aço inox, com regulagem de temperatura, com 100 cm de altura; Caldeirão industrial, em aço inox, com regulagem de temperatura, com 105 cm de altura; Fritadeira em aço inox, com botão termostato, com suporte de ferro e bandeja para fritura, medindo 38x45x90 cm; Exaustor eólico; Centro de distribuição de gás; Rede de distribuição de água dos equipamentos. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	4.600,00	4.600,00
2	2	Serviço de Manutenção Corretiva No Centro de Distribuição de gás; Canalização de gás. Conforme Termo de Referência.		HORA	3,00	211,60	634,80
2	3	Serviço de Manutenção Corretiva Exaustor eólico. Conforme Termo de Referência.		HORA	1,00	138,00	138,00
2	4	Serviço de Manutenção Corretiva em Caldeirão industrial Com regulagem de temperatura; Com 100 cm de altura. Conforme Termo de Referência.		HORA	6,00	266,80	1.600,80
2	5	Serviço de Manutenção Corretiva em Caldeirão industrial Com regulagem de temperatura; Com 105 cm de altura. Conforme Termo de Referência.		HORA	6,00	266,80	1.600,80
2	6	Serviço de Manutenção Corretiva em chapa industrial Marca Deguste. Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	174,80	349,60
2	7	Serviço de Manutenção Corretiva em Forno refratário Marca Itajobi. Conforme Termo de Referência.		HORA	6,00	174,80	1.048,80
2	8	Serviço de Manutenção Corretiva em forno vertical Marca Progás. Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	193,20	386,40
2	9	Serviço de Manutenção Corretiva em Fritadeira em aço inox Com botão termostato; Com suporte de ferro e bandeja para fritura; Medindo 38x45x90 cm. Conforme Termo de Referência.		HORA	2,00	266,80	533,60
2	10	Serviço de Manutenção preventiva Na rede de Distribuição de água dos equipamentos. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	1.380,00	1.380,00
2	11	Serviço de Manutenção preventiva Exaustor eólico. Serviços de revisão e reparo. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	110,40	110,40
2	12	Serviço de Manutenção preventiva No Centro de Distribuição de gás. Desobstrução de bicos injetores de gás e ar; Desmonte de queimadores para retirada de fuligem e limpeza de grelhas; Soldagens; Lubrificação dos registros com graxa grafitada; Regulagem de chamas e válvula de pressão e saneamento de vazamento de gás. Canalização de gás. Conforme Termo de Referência.		UN	1,00	1.380,00	1.380,00

2	13	Serviço de Manutenção preventiva em Caldeirão industrial Em aço inox; Com regulagem de temperatura; Com 105 cm de altura. Desobstrução de injetores; Desmonte dos queimadores para retirada de fuligem dos bicos; Ajustes dos registros e regulagem das chamas; Limpeza e desobstrução da válvula de aeração; Vistoria do sistema abastecimento de água; Limpeza da camisa de vapor; Reaperto de conexões hidráulicas e da linha de gás. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	2.208,00	4.416,00
2	14	Serviço de Manutenção preventiva em Caldeirão industrial Em aço inox; Com regulagem de temperatura; Com 100 cm de altura. Desobstrução de injetores; Desmonte dos queimadores para retirada de fuligem dos bicos; Ajustes dos registros e regulagem das chamas; Limpeza e desobstrução da válvula de aeração; Vistoria do sistema abastecimento de água; Limpeza da camisa de vapor; Reaperto de conexões hidráulicas e da linha de gás. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	2.208,00	4.416,00
2	15	Serviço de Manutenção preventiva em chapa industrial Marca Deguste. Desobstrução de injetores; Desmonte dos queimadores para retirada de fuligem dos bicos; Ajustes dos registros; Regulagem das chamas. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	625,60	1.251,20
2	16	Serviço de Manutenção preventiva em forno refratário Marca Itajobi; Em aço inox; Tampa de vidro; Com suporte de ferro; Dimensões: 106x100x55 cm. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	772,80	1.545,60
2	17	Serviço de Manutenção preventiva em forno vertical Marca Prográs; Desobstrução de injetores; Desmonte dos queimadores para retirada de fuligem dos bicos; Ajustes dos registros; Regulagem das chamas. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	441,60	883,20
2	18	Serviço de Manutenção preventiva em Fritadeira em aço inox Com botão termostato; Com suporte de ferro e bandeja para fritura; Medindo 38x45x90 cm. Desobstrução de injetores; Verificação do circuito elétrico; Reaperto de terminais das resistências; Verificação de termostato Limpeza e obstrução da válvula de escoamento de óleo. Conforme Termo de Referência.		UN	2,00	699,20	1.398,40
TOTAL							42.007,20

VALOR TOTAL: 42.007,20

E adjudicar os serviços à empresa acima, por apresentar a proposta mais vantajosa à Administração Pública.

Telêmaco Borba, 15 de setembro de 2015.

Luiz Carlos Gibson
Prefeito

OUVIDORIA MUNICIPAL

PREFEITURA DE TÊLEMACO BORBA

0800 42 2030

SUGESTÃO

INFORMAÇÃO

CRÍTICAS

5 de Julho TELÊMACO BORBA de 1963